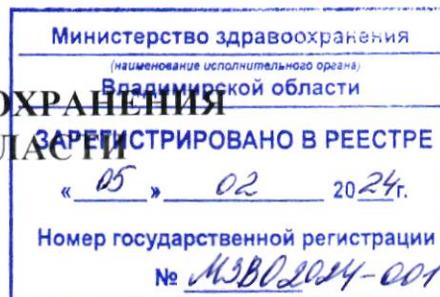


**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**



ПРИКАЗ

05.02.2024

№ 1-Н

*О внесении изменений
в постановление Департамента
здравоохранения Владимирской
области от 16.11.2015 № 3*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Владимирской области от 21.12.2022 № 891 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Владимирской области», Постановлением Губернатора Владимирской области от 28.12.2023 № 1011 «Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Владимирской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в постановление Департамента здравоохранения Владимирской области от 16.11.2015 № 3 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством здравоохранения Владимирской области государственной услуги по предоставлению информации, приему документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над гражданами, признанными в установленном законом порядке недееспособными или ограниченно дееспособными» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Указом Губернатора Владимирской области от 05.12.2022 №242 «Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Владимирской области»» заменить словами «Постановлением Губернатора Владимирской области от 28.12.2023 № 1011 «Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Владимирской области.».

1.2. В приложении:

1.2.1. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения в Министерство и (или) в Правительство Владимирской области.

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и (или) действий (бездействия) медицинских организаций, а также их должностных лиц регулируется:

-Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.2.2. Подпункт 3.9.1 пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9.1. Информация о государственной услуге размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>).».

1.2.3. В пункте 2.6 исключить подпункт «в».

1.2.4. В подпункте 2.14.2 пункта 2.14 слова «При изготовлении информационных материалов для стендов используется шрифт Times New Roman размером не менее 14» заменить словами «При изготовлении информационных материалов для стендов используется шрифт размером не менее №14.».

1.2.5. Подпункт 3.9.5. пункта 3.9 исключить.

1.2.6. Приложение дополнить пунктом 3.10 следующего содержания:

«3.10. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.10.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично в Министерство (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом общего отдела Министерства делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи в Министерство (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Основанием для начала процедуры является поступление в Министерство заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

Специалист общего отдела Министерства, ответственный за прием документов, регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в день его поступления и передает специалисту сектора опеки и попечительства Министерства в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации указанного заявления.

Рассмотрение заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, исправление допущенных опечаток (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, либо принятие решения об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах,

выданных в результате предоставления государственной услуги и направление заявителю исправленного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, либо решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется Министерством в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в Министерство.

3.10.2. Результатом административной процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;
- решение об отказе в удовлетворении заявления о исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, в случае отсутствия опечаток и ошибок.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в Министерстве.

Срок предоставления административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.».

1.2.7. Подпункт «в» пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«в) медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам медицинского освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном (попечителем), по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации.».

1.2.8. Подпункт 2.5.2 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5.2. У совершеннолетнего подопечного может быть один или несколько опекунов. В случае назначения ему нескольких опекунов соответствующее заявление подается опекунами совместно. При назначении совершеннолетнему подопечному нескольких опекунов в целях устранения рисков угрозы жизни и здоровья совершеннолетних подопечных обязанности опекунов, в том числе по обеспечению совершеннолетнего подопечного уходом и содействием в своевременном получении им медицинской помощи, распределяются в соответствии с актом органа опеки и попечительства.

Основания для отказа в приеме заявления, необходимого для предоставления государственной услуги, отсутствуют.».

1.2.8. Пункт 3.7.1 изложить в следующей редакции:

«3.7.1. На основании заявления об осуществлении опеки на возмездной основе орган опеки и попечительства принимает решение о назначении опекуна, исполняющего свои обязанности возмездно (о назначении нескольких опекунов, исполняющих свои обязанности возмездно), и заключает договор об осуществлении опеки на возмездной основе в порядке, установленном Правилами заключения договора об осуществлении опеки в отношении совершеннолетнего недееспособного гражданина, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 N 927.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



В.А. Янин