



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.03.2024

№ 6-К

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда

Министерство труда и занятости населения Владимирской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ

«11» 03 20 24 г.

Номер государственной регистрации

№ 407.311.2024-006

В соответствии со статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда», постановлением администрации Владимирской области от 21.12.2022 № 891 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Владимирской области» и постановлением Правительства Владимирской области от 20.03.2023 № 153 «Об утверждении Положения о Министерстве труда и занятости населения Владимирской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление департамента по труду и занятости населения администрации Владимирской области от 26.01.2017 № 1 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом по труду и занятости населения администрации Владимирской области государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра труда и занятости населения Владимирской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.Г.Григорьев

Утверждено
приказом Министерства
труда и занятости населения
Владимирской области
от 11.03.2024 № 6-н

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ УСЛОВИЙ ТРУДА

Раздел I. Общие положения

1.1. Предметом регулирования административного регламента предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда (далее - административный регламент, государственная услуга) являются отношения, связанные с предоставлением государственной услуги, сроки и последовательность административных процедур (действий) при осуществлении полномочий по проведению государственной экспертизы условий труда, порядок взаимодействия государственных гражданских служащих Министерства труда и занятости населения Владимирской области (далее - Министерство) с заявителями, иными органами государственной власти и организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Владимирской области.

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями на предоставление государственной услуги являются:

- физическое лицо - работник;
- юридическое лицо - работодатель;
- организация, проводившая специальную оценку условий труда;
- судебные органы (определения);

- Государственная инспекция труда во Владимирской области (далее - ГИТ ВО), Министерство труда и социальной защиты населения Российской Федерации (далее - Минтруд России), федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

1.2.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - представитель).

1.2.3. Объектом проведения государственной услуги является рабочее место (рабочие места) (далее - объект государственной экспертизы). В случае, если заявителем является работник, то государственная экспертиза условий труда проводится только в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги представляется непосредственно в Министерство, по телефону, электронной почте, посредством ее размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) и с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).

1.3.2. На информационных стендах Министерства размещаются следующие информационные материалы: адрес официального сайта Министерства, адрес электронной почты, справочные телефоны, информация о режиме работы, о порядке предоставления государственной услуги, перечень документов, предоставление которых необходимо для получения государственной услуги.

1.3.3. Консультации по процедуре исполнения государственной услуги проводятся государственными гражданскими служащими сектора условий и охраны труда Министерства (далее – государственные эксперты, сектор УиОТ) на личном приеме заявителя (его представителя) и по телефону.

При консультировании по письменным обращениям ответ на обращение направляется в адрес заявителя почтой либо в электронном виде в установленный законодательством срок.

1.3.4. Информация о месте нахождения и графике работы, справочные телефоны, адреса официального сайта Министерства, электронной почты Министерства и сектора УиОТ размещены на официальном сайте Министерства и на ЕПГУ.

1.3.5. При ответах на телефонные звонки или устные обращения государственные эксперты подробно и в вежливой (корректной) форме консультируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании сектора УиОТ, в который позвонил обратившийся, фамилии, имени, отчества и должности государственного эксперта, принявшего телефонный вызов.

1.3.6. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии

с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя и результатом, за которым обратился заявитель (приложение к настоящему административному регламенту).

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Наименование государственной услуги - проведение государственной экспертизы условий труда.

При предоставлении государственной услуги государственная экспертиза условий труда осуществляется в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, фактических условий труда работников.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет Министерство.

Структурным подразделением Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, является сектор УиОТ. Руководитель сектора УиОТ является руководителем государственной экспертизы условий труда (далее - руководитель экспертизы).

2.2.2. Возможность получения государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.3.1.1. Выдача заявителю заключения государственной экспертизы условий труда (далее - заключение) в зависимости от объекта государственной экспертизы:

- в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, оформленное в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минтруда России от 28.10.2021 № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда» (далее – Приказ № 765н);

- в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий

и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, оформленное в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 765н;

- в целях оценки фактических условий труда работников осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, оформленное в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 765н.

2.3.1.2. Выдача уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, оформленное в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 765н.

2.3.1.3. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах в результате предоставления государственной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является документ, указанный в пункте 2.3.1.1. административного регламента, с исправленными допущенными опечатками и (или) ошибками.

2.3.1.4. Отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных документах в результате предоставления государственной услуги.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результаты государственной услуги могут быть получены заявителем (его представителем) лично в Министерстве либо путем направления почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью с фиксацией в журнале регистрации государственной экспертизы условий труда (далее – Журнал регистрации) в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 765н.

2.3.4. Сведения о результатах проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда направляются Министерством в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее - ФГИС СОУТ).

2.4. Сроки предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги для каждого варианта предоставления услуги приводится в описании таких вариантов в подразделах в разделе III настоящего административного

регламента.

2.4.2. Сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются, но не более чем на 30 (тридцати) рабочих дней.

Исключение составляют случаи, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации.

2.4.3. Не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты утверждения заключения один экземпляр заключения выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или может быть направлен ему на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.4.4. Сведения о результатах проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда направляются Министерством во ФГИС СОУТ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты утверждения заключения.

2.4.5. В случае обнаружения опечаток и (или) ошибок в полученных заявителем (его представителем) документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок) составляет 8 (восемь) рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги.

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также о государственных гражданских служащих Министерства размещены на официальном сайте Министерства.

2.5.2. Размещение и актуализацию нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги обеспечивают государственные эксперты сектора УиОТ.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Типовые формы документов, необходимых для проведения

государственной экспертизы условий труда, утверждены Приказом № 765н, приведены в приложениях к нему, опубликованы в открытом доступе на сайтах Федеральной службы по труду и занятости и Министерства.

2.6.1. Для получения государственной услуги заявитель (либо его представитель) предоставляет (направляет) заявление о проведении государственной экспертизы условий труда (далее - заявление) согласно типовой форме, утвержденной Приказом № 765н лично в Министерство либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа через официальный сайт Министерства, в том числе с использованием ЕПГУ.

2.6.2. В заявлении указываются для физических лиц:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
- б) почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (при наличии);
- в) наименование цели государственной экспертизы условий труда;
- г) индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии) и полного наименования работодателя, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда;
- д) сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии).

В случае если заявителем является физическое лицо, то при подаче заявления в орган государственной экспертизы он дополнительно заполняет типовую форму согласия на обработку персональных данных, оформленную согласно Приказу № 765н, и прикладывает ее к заявлению. При подаче заявления предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий его личность.

В заявлении указываются для юридических лиц:

- а) полное наименование заявителя;
- б) почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (при наличии);
- в) наименование цели государственной экспертизы условий труда;
- г) индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте,

с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии) и полного наименования работодателя, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда;

д) сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии).

В случае если объектом государственной экспертизы условий труда является оценка качества проведения специальной оценки условий труда, то в заявлении дополнительно указываются сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда.

е) сведения об оплате государственной экспертизы условий труда в случае ее проведения в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда в соответствии с пунктом 2.9. настоящего административного регламента.

В случае если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, а целью государственной экспертизы условий труда является оценка качества проведения специальной оценки условий труда, к заявлению прилагаются копии документов, подтверждающие ее соответствие установленным требованиям:

а) уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда;

б) аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющиеся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов.

Заявление заполняется Заявителем разборчиво собственноручно или с использованием технических средств (печатающего устройства или средств электронной техники) на русском языке. Заявление заверяется личной подписью.

В случае если заявление подается представителем заявителя, документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (доверенность, оформленная в установленном законом порядке, и паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность представителя заявителя).

2.6.3. В случае обращения ГИТ ВО в Министерство направляется представление, оформленное согласно типовой форме утвержденной Приказом № 765н, с приложением необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда документов, в том числе акта проверки,

подтверждающего обоснованность изложенной в представлении информации.

2.6.4. В случае обращения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальных органов в Министерство направляется представление с приложением необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда документов, в том числе акта проверки или иного документа, подтверждающего обоснованность изложенной в представлении информации.

2.6.5. В случае обращения Минтруда России, в Министерство направляется заключение о рассмотрении несогласия с заключением экспертизы качества специальной оценки условий труда.

2.6.6. В случае если заявление подано работодателем, к нему дополнительно прилагаются заверенные им копии следующих документов:

а) для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда:

- утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда (далее - отчет)

- сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям, уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации;

- сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда;

- предписания должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее – Федеральный закон № 426) (при наличии);

б) для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными и условиями труда:

- отчет;

- иные документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

- коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

- положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

- локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

- список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

- копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год;

в) для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников:

- отчет;

- иные документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

- коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;

- предписания должностных лиц ГИТ ВО и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);

- нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния

зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.

2.6.7. В дополнение к перечисленным в пункте 2.6.6. настоящего административного регламента документам к заявлению, поданному работодателем или иными заявителями, могут прилагаться дополнительные документы, перечень которых предусмотрен Порядком утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда» (далее – Приказ № 775н).

2.6.8. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.6.1. – 2.6.7. настоящего административного регламента, могут быть представлены (направлены) заявителем в Министерство на бумажном носителе лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, прилагаемые к заявлению копии документов заверяются руководителем указанной организации.

В случае направления заявления в виде электронного документа они должны быть подписаны видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов с учетом требований Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63) и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210).

2.6.9. Министерство вправе запросить предусмотренные пунктами 2.6.1. – 2.6.7. настоящего административного регламента необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда документацию и материалы у работодателя, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда, в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 765н.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.7.1. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

а) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

в) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

д) неполное заполнение полей в форме заявления.

2.7.2. Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги оформляется в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 765н и выдается (направляется) заявителю с указанием причин отказа в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения от заявителя документов.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Основанием для приостановления срока проведения государственной экспертизы условий труда является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, о чем уведомляется заявитель.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

2.8.2.1. Отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 2.6.2 настоящего административного регламента.

2.8.2.2. Непредставление заявителем в случае, если заявителем является работодатель, комплекта документов, прилагаемых к заявлению и предусмотренных пунктами 2.6.1. – 2.6.7. настоящего административного регламента, в том числе по результатам направления Министерством дополнительных запросов о предоставлении документов, при их наличии у работодателя.

2.8.2.3. Непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, предусмотренных пунктом 2.6.2. настоящего административного регламента копий документов, подтверждающих соответствие организации, проводящей специальную оценку условий труда установленным требованиям.

2.8.2.4. Представление подложных документов или заведомо ложных сведений.

2.8.2.5. Отсутствие (непредставление) отчета и отсутствии сведений об отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае Министерство вправе направить обращение в ГИТ ВО для принятия соответствующих мер.

2.8.2.6. Указание в подаваемых в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента документах цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 2.1.1. настоящего административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 1.2.1. настоящего административного регламента.

2.8.2.7. Отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности.

2.8.2.8. Непредставление судебным органом имеющихся у него материалов, в том числе предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента, позволяющих обеспечить проведение государственной экспертизы условий труда в установленные сроки. В указанном случае Министерство с учетом имеющихся у него материалов направляет дополнительный запрос в судебный орган о получении дополнительных материалов либо направляет мотивированное сообщение в письменной форме о невозможности дать заключение, если поставленные судебным органом вопросы выходят за пределы полномочий Министерства или представленные материалы и документы непригодны или недостаточны для проведения экспертизы и выдачи заключения.

2.8.2.9. Отсутствие в документах и материалах, прилагаемых к представлению ГИТ ВО, представлению федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальных органов акта проверки или иных документов по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, подтверждающих обоснованность изложенной в представлении информации.

2.8.3. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по основанию, указанному в пунктах 2.8.2.1. – 2.8.2.3., 2.8.2.6. настоящего

административного регламента, заявитель вправе повторно направить заявление и документы в порядке, предусмотренном пунктом 2.6.8. настоящего административного регламента.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги и способы ее взимания

2.9.1. В случае если объектом государственной экспертизы условий труда является оценка фактических условий труда работников государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.9.2. В случае если объектом государственной экспертизы условий труда является оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.9.3. В случае если объектом государственной экспертизы условий труда является оценка качества проведения специальной оценки условий труда, государственная услуга предоставляется платно.

Определение размера платы за проведение государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом Министерства.

Сведения об определении размера платы и способах ее уплаты размещены на официальном сайте Министерства.

2.9.4. Если при проведении государственной экспертизы условий труда требуется проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их проведение и оплата осуществляются в соответствии с Приказом № 775н.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги - 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Заявителям обеспечивается возможность выбора способа подачи заявления:

при личном обращении в Министерство, почтовой связью, в электронной форме, в том числе посредством ЕПГУ, срок регистрации запроса заявителя указан в разделе III настоящего административного регламента.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.12.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга:

2.12.2. Центральный вход в здание должен быть оборудован вывеской, содержащей наименование Министерства.

2.12.3. В помещении Министерства отводятся места для ожидания приема. Места ожидания в очереди на подачу и получение документов должны быть оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Вход в помещение, в котором осуществляется прием заявителей по вопросам предоставления государственной услуги, должен обеспечивать свободный доступ заявителей (в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски, сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, собаки проводника).

Вход и передвижение по помещениям, в которых осуществляется прием и выдача документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.

2.12.4. Рабочие кабинеты государственных экспертов, осуществляющих предоставление государственной услуги, снабжаются табличками с указанием номера кабинета.

2.12.5. Рабочие места государственных экспертов, осуществляющих предоставление государственной услуги, оборудуются:

- рабочими столами и стульями (не менее 1 комплекта на одного государственного эксперта);

- компьютерами (1 рабочий компьютер на одного государственного эксперта);

- оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме осуществлять предоставление государственной услуги.

2.12.6. Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными

стендами с образцами заполнения запросов и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.12.7. Места для заполнения необходимых документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются образцами заполнения документов и канцелярскими принадлежностями.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.13.1. К показателям доступности предоставления государственной услуги относятся:

- степень информированности заявителей о порядке предоставления государственной услуги (доступность информации о государственной услуге, возможность выбора способа получения информации);

- возможность выбора заявителем способа обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи, в форме электронного документа, в том числе через ЕПГУ);

- своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим административным регламентом;

- удобство и доступность предоставления государственной услуги;

- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления государственной услуги.

2.13.2. Показателями качества государственной услуги являются:

- предоставление услуги в соответствии с требованиями настоящего административного регламента;

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.14.1. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах не осуществляется.

2.14.2. Предоставление государственной услуги в электронной форме с использованием ЕПГУ осуществляется в части формирования и направления

заявления заявителем. Для обеспечения возможности подачи заявления через ЕПГУ заявитель должен быть зарегистрирован в соответствующей системе. При направлении в Министерство заявления и документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, в электронной форме используется усиленная квалифицированная электронная подпись или простая электронная подпись заявителя в соответствии с Федеральным законом № 63.

Правила определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственной услуги, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее - Постановление Правительства РФ № 634).

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

Настоящий раздел содержит состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для следующих вариантов предоставления государственной услуги:

3.1.1. Выдача заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, оценки фактических условий труда работников:

Вариант 1 физическое лицо - работник;

Вариант 2 юридическое лицо - работодатель;

Вариант 3 судебные органы (определения);

Вариант 4 ГИТ ВО, Минтруд России, федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

3.1.2. Выдача заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда:

Вариант 5 организация, проводившая специальную оценку условий труда.

3.1.3. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах в результате предоставления государственной услуги.

Вариант 6 физическое лицо – работник; юридическое лицо – работодатель; судебные органы (определения); ГИТ ВО, Минтруд России, федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора; организация, проводившая специальную оценку условий труда

3.1.4. Возможность оставления заявления заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

3.2. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя осуществляется на основании заявления, поданного в соответствии с пунктом 2.6.1. настоящего административного регламента.

3.3. Вариант 1.

Физическое лицо – работник

при проведении государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, оценки фактических условий труда работников

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) Запрос дополнительных сведений;
- 3) Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы;
- 4) Проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);
- 5) Предоставление результата государственной услуги.

3.3.1. Прием и регистрация заявления и документов

для предоставления государственной услуги

3.3.1.1. Специалист Министерства, ответственный за делопроизводство, в течение рабочего дня со дня поступления документов регистрирует запрос заявителя в журнале регистрации входящих документов и передает его в установленном порядке Министру труда и занятости населения Владимирской области (далее – Министр) или лицу, исполняющему его обязанности для визирования.

3.3.1.2. Запрос заявителя визируется Министром или лицом, исполняющим его обязанности и передается на рассмотрение в сектор УиОТ в течение 1 (одного) рабочего дня.

Руководитель экспертизы назначает государственного эксперта и организует проведение государственной экспертизы условий труда.

3.3.1.3. Государственный эксперт в течение 7 (семи) рабочих дней:

- проверяет наличие всех необходимых для предоставления государственной услуги документов, предусмотренных административным регламентом;

- проверяет соответствие представленных заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требованиям к их комплектности и оформлению, предусмотренным административным регламентом;

- выявляет наличие оснований для отказа в приеме документов, представленных для предоставления государственной услуги, предусмотренных административным регламентом;

- принимает комплектные документы.

- вносит соответствующую запись в Журнал регистрации.

В случае отказа в приеме документов заявитель уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней с указанием оснований отказа в соответствии с пунктом 2.8.2 административного регламента.

3.3.2. Запрос дополнительных сведений

3.3.2.1. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента.

3.3.2.2. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более 10 (десяти) рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос о предоставлении необходимых документов работодателю для предоставления государственной услуги (далее - запрос) в соответствующей типовой форме, утвержденной Приказом № 765н за подписью Министра или первого заместителя Министра труда и занятости населения Владимирской области, курирующего работу сектора УиОТ (далее – Заместитель Министра).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства направляет запрашиваемую документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.3.2.3. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.3.3. Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы

3.3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента.

3.3.3.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в Министерстве оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда в двух экземплярах (далее – проект заключения) и сопроводительное письмо;

- подписывает оба экземпляра проекта заключения;
- передает проект заключения в двух экземплярах на утверждение Министру или лицу исполняющему его обязанности.

Государственный эксперт вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.3.3.3. При проведении государственной экспертизы условий труда:

3.3.3.3.1. В целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт анализирует отчет, последовательно проверяя его на соответствие требованиям Федерального закона № 426 следующие обстоятельства:

а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Минтруд России;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (далее – Классификатор), а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих местах данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты специальной оценки условий труда (далее - Карта) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).

3.3.3.3.2. В целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт анализирует отчет, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

- а) сокращенной продолжительности рабочей недели;
- б) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- в) оплаты труда в повышенном размере;
- г) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

3.3.3.3.3. В целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт анализирует отчет, последовательно проверяя его на соответствие требованиям Федерального закона № 426, и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

- а) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;
- б) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);
- в) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);
- г) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);
- д) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;
- е) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении или определении суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц ГИТ ВО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426

(при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.3.3.4. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта заключения, подписание и передачу проекта заключения на утверждение Министру или лицу, исполняющему его обязанности - государственный эксперт;

за подписание и утверждение проекта заключения - руководитель экспертизы.

3.3.3.5. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.3.3.6. Результат административной процедуры: экспертное заключение, утвержденное Министром или лицом, исполняющим его обязанности.

3.3.3.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.3.3.8. Утвержденное Министром или лицом, исполняющим его обязанности экспертное заключение, передается для регистрации и направления заявителю в сектор УиОТ.

3.3.4. Проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)

3.3.4.1. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее - исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных

и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.3.4.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.6.7. настоящего административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований не менее чем 3 (трех) аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований за счет средств заявителя.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.3.4.3. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении и информируется заявитель. Копия заключения направляется в адрес ГИТ ВО для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.3.4.4. Максимальный срок проведения исследований с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

3.3.4.5. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.3.4.6. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

3.3.4.7. Результатом административной процедуры: протоколы исследований с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.3.4.8. Способ фиксации результата: протоколы исследований в бумажном виде.

3.3.5. Предоставление результата государственной услуги

3.3.5.1. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения.

3.3.5.2. Способ фиксации результата выполнения административной

процедуры: выдача (направление) заключения заявителю что подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо распиской о получении при личной явке в Министерство или через законного (уполномоченного) представителя.

3.3.5.3. Заключение и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправление с уведомлением о вручении, а также может быть направлен на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю и в организацию, проводившую специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.3.5.4. Предоставление Министерством, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) не предусмотрено.

3.4. Вариант 2.

Юридическое лицо - работодатель при проведении государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, оценки фактических условий труда работников

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) Запрос дополнительных сведений;
- 3) Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы;
- 4) Проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса

с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);

5) Предоставление результата государственной услуги.

3.4.1. Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги

3.4.1.1. Специалист Министерства, ответственный за делопроизводство, в течение рабочего дня со дня поступления документов регистрирует запрос заявителя в журнале регистрации входящих документов и передает его в установленном порядке Министру или лицу, исполняющему его обязанности для визирования.

3.4.1.2. Запрос заявителя визируется Министром или лицом, исполняющим его обязанности и передается на рассмотрение в сектор УиОТ в течение 1 (одного) рабочего дня.

3.4.1.3. Государственный эксперт в течение 7 (семи) рабочих дней:

- проверяет наличие всех необходимых для предоставления государственной услуги документов, предусмотренных административным регламентом;

- проверяет соответствие представленных заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требованиям к их комплектности и оформлению, предусмотренным административным регламентом;

- выявляет наличие оснований для отказа в приеме документов, представленных для предоставления государственной услуги, предусмотренных административным регламентом;

- принимает комплектные документы.

В случае отказа в приеме документов заявитель уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней с указанием оснований отказа в соответствии с пунктом 2.8.2 административного регламента.

- вносит соответствующую запись в Журнал регистрации.

3.4.2. Запрос дополнительных сведений

3.4.2.1. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6.

настоящего административного регламента.

3.4.2.2. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более десяти рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 765н за подписью Министра или Заместителя Министра.

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.4.2.3. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.4.3. Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы

3.4.3.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.8.2. настоящего административного регламента.

3.4.3.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в Министерстве оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

- подписывает оба экземпляра проекта заключения;

- передает проект заключения в двух экземплярах на утверждение Министру или лицу, исполняющему его обязанности.

Государственный эксперт вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.4.3.3. При проведении государственной экспертизы условий труда:

3.4.3.3.1. В целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт анализирует отчет, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона № 426 следующие обстоятельства:

а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Минтруд России;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям,

указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором, а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих местах данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников)

наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).

3.4.3.3.2. В целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт анализирует отчет, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

а) сокращенной продолжительности рабочей недели;

б) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

в) оплаты труда в повышенном размере;

г) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

3.4.3.3.3. В целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт анализирует отчет, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона № 426, и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

а) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

б) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

в) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

г) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

д) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

е) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении или определении суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц ГИТ ВО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426 (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.4.3.4. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение

каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта заключения, подписание и передачу проекта заключения на утверждение Министру или лицу, исполняющему его обязанности - государственный эксперт;

за подписание и утверждение проекта заключения - руководитель экспертизы.

3.4.3.5. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.4.3.6. Результат административной процедуры: экспертное заключение, утвержденное Министром или лицом, исполняющим его обязанности.

3.4.3.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.4.3.8. Утвержденное экспертное заключение Министром или лицом, исполняющим его обязанности, передается для его регистрации и направление заявителю в сектор УиОТ.

3.4.4. Проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)

3.4.4.1. Основанием для начала проведения исследований является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований.

3.4.4.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем

экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.6.7. настоящего административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований за счет средств заявителя.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.4.4.3. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении и информируется заявитель. Копия заключения направляется в адрес ГИТ ВО по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы

трудового права, на указанных рабочих местах.

3.4.4.4. Максимальный срок проведения исследований с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

3.4.4.5. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.4.4.6. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

3.4.4.7. Результатом административной процедуры: протоколы исследований с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.4.4.8. Способ фиксации результата: протоколы исследований в бумажном виде.

3.4.5. Предоставление результата государственной услуги

3.4.5.1. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения.

3.4.5.2. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения заявителю (его представителю) что подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо распиской о получении при личной явке в Министерстве, а также в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью с фиксацией в Журнале регистрации.

3.4.5.3. Заключение и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю

почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также может быть направлен на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения в организацию, проводившую специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.4.5.4. Предоставление Министерством, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

3.5. Вариант 3.

Судебные органы (определения) при проведении государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, оценки фактических условий труда работников

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) Прием и регистрация определения о назначении государственной экспертизы условий труда (далее – определение) и материалов дела для предоставления государственной услуги;

2) Межведомственное информационное взаимодействие;

3) Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы;

4) Проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);

5) Предоставление результата государственной услуги.

3.5.1. Прием и регистрация определения и материалов для предоставления государственной услуги

3.5.1.1. Специалист Министерства, ответственный за делопроизводство, в течение рабочего дня со дня поступления документов регистрирует определение заявителя в журнале регистрации входящих документов и передает его в установленном порядке Министру или лицу, исполняющему его обязанности для визирования.

3.5.1.2. Определение заявителя визируется Министром или лицом, исполняющим его обязанности и передается на рассмотрение в сектор УиОТ в течение 1 (одного) рабочего дня.

3.5.1.3. Государственный эксперт Министерства в течение 7 (семи) рабочих дней:

- проверяет наличие всех необходимых для предоставления государственной услуги документов, предусмотренных административным регламентом;

- проверяет соответствие представленных заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требованиям к их комплектности и оформлению, предусмотренным административным регламентом;

- выявляет наличие оснований для отказа в приеме документов, представленных для предоставления государственной услуги, предусмотренных административным регламентом;

- принимает комплектные документы.

В случае отказа в приеме документов заявитель уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней с указанием оснований отказа в соответствии с пунктом 2.8.2 административного регламента.

- вносит соответствующую запись в Журнал регистрации.

3.5.2. Межведомственное информационное взаимодействие

3.5.2.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов (сведений), указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента.

3.5.2.2. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется на бумажном носителе при невозможности осуществления межведомственного запроса в электронной форме.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется с судебными органами.

3.5.2.3. Межведомственный запрос, за подписью Министра или Заместителя Министра, формируется и направляется государственным экспертом.

3.5.2.4. Межведомственный запрос о представлении необходимых сведений на бумажном носителе оформляется в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 765н.

3.5.2.5. Срок направления межведомственного запроса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации определения о предоставлении государственной услуги.

3.5.2.6. Срок направления ответа на межведомственный запрос о представлении сведений (документов) или уведомления об отсутствии запрошенной информации для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в органы (организации).

3.5.3. Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы

3.5.3.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие определения судебного органа и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.8.2. настоящего административного регламента.

3.5.3.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в Министерстве оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

- подписывает оба экземпляра проекта заключения;

- передает проект заключения в двух экземплярах на утверждение Министру или лицу, исполняющему его обязанности.

Государственный эксперт вправе по договоренности с работодателем

посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.5.3.3. При проведении государственной экспертизы условий труда:

3.5.3.3.1. В целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт анализирует отчет, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона № 426 следующие обстоятельства:

а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Минтруд России;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии

с Классификатором, а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих места данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).

3.5.3.3.2. В целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт анализирует отчет, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

а) сокращенной продолжительности рабочей недели;

б) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

в) оплаты труда в повышенном размере;

г) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

3.5.3.3.3. В целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт анализирует отчет, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона № 426, и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

а) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

б) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

в) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

г) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

д) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

е) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении или определении суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц ГИТ ВО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426 (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.5.4. Проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)

3.5.4.1. Основанием для начала проведения исследований является определение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований.

3.5.4.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.6.7. настоящего административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания с испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований бесплатно.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.5.4.3. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении и информируется заявитель. Копия заключения направляется в адрес ГИТ ВО по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.5.4.4. Максимальный срок проведения исследований с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

3.5.4.5. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.5.4.6. Критерий принятия решения: определение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

3.5.4.7. Результатом административной процедуры: протоколы исследований с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.5.4.8. Способ фиксации результата: протоколы исследований в бумажном виде.

3.5.5. Предоставление результата государственной услуги

3.5.5.1. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения и материалов дела.

3.5.5.2. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо печатью судебного органа о принятии заключения государственной экспертизы условий труда при личном получении в Министерстве через законного (уполномоченного) представителя.

3.5.5.3. Заключение, сопроводительное письмо к нему и материалы дела вручаются лично законному (уполномоченному) представителю судебного органа или направляются в судебный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

3.6. Вариант 4

**Государственная инспекция труда во Владимирской области,
Министерство труда и социальной защиты населения Российской
Федерации, федеральные органы исполнительной власти,
уполномоченные на проведение федерального государственного
санитарно-эпидемиологического надзора.**

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) Запрос дополнительных сведений;
- 3) Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы;
- 4) Проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);
- 5) Предоставление результата государственной услуги.

3.6.1. Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги

3.6.1.1. Специалист Министерства, ответственный за делопроизводство, в течение рабочего дня со дня поступления документов регистрирует запрос заявителя в журнале регистрации входящих документов и передает его в установленном порядке Министру или лицу, исполняющему его обязанности для визирования.

3.6.1.2. Запрос заявителя визируется Министром или лицом, исполняющим его обязанности и передается на рассмотрение в сектор УиОТ в течение 1 (одного) рабочего дня.

3.6.1.3. Государственный эксперт Министерства в течение 7 (семи) рабочих дней:

- проверяет наличие всех необходимых для предоставления государственной услуги документов, предусмотренных административным регламентом;

- проверяет соответствие представленных заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требованиям к их комплектности и оформлению, предусмотренным административным регламентом;

- выявляет наличие оснований для отказа в приеме документов, представленных для предоставления государственной услуги, предусмотренных административным регламентом;

- принимает комплектные документы.

В случае отказа в приеме документов заявитель уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней с указанием оснований отказа в соответствии с пунктом 2.8.2 административного регламента.

- вносит соответствующую запись в Журнал регистрации.

3.6.2. Запрос дополнительных сведений

3.6.2.1. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента.

3.6.2.2. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более 10 (десяти) рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос, за подписью Министра или Заместителя Министра, в соответствии с типовой формой, утвержденной

Приказом № 765н.

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.6.2.3. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.6.3. Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы

3.6.3.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента.

3.6.3.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в Министерстве оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект заключения и сопроводительное письмо;

- подписывает оба экземпляра проекта заключения;

- передает проект заключения в двух экземплярах на утверждение Министру или лицу, исполняющему его обязанности.

Государственный эксперт вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.6.3.3. При проведении государственной экспертизы условий труда:

3.6.3.3.1. В целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт анализирует отчет, последовательно проверяя его на соответствие требованиям Федерального закона № 426 следующие обстоятельства:

а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Минтруд России;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором, а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим

декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих места данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).

3.6.3.3.2. В целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт анализирует отчет, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

а) сокращенной продолжительности рабочей недели;

б) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

в) оплаты труда в повышенном размере;

г) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

3.6.3.3.3. В целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт анализирует отчет, последовательно проверяя его на соответствие требованиям Федерального закона № 426, и иные

представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

а) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

б) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

в) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

г) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

д) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

е) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении или определении суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц ГИТ ВО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426 (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.6.3.4. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта заключения, подписание и передачу проекта заключения на утверждение Министру или лицу, исполняющему его обязанности - государственный эксперт;

за подписание и утверждение проекта заключения - руководитель экспертизы.

3.6.3.5. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.6.3.6. Результат административной процедуры: экспертное заключение, утвержденное Министром или лицом, исполняющим его обязанности.

3.6.3.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.6.3.8. Утвержденное Министром или лицом, исполняющим его обязанности экспертное заключение, передается для регистрации и направления заявителю в сектор УиОТ.

3.6.4. Проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)

3.6.4.1. Основанием для начала проведения исследований является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований.

3.6.4.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.6.7. настоящего административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований за счет средств заявителя.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.6.4.3. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении и информируется заявитель. Копия заключения направляется в адрес ГИТ ВО для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.6.4.4. Максимальный срок проведения исследований с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

3.6.4.5. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.6.4.6. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

3.6.4.7. Результатом административной процедуры: протоколы исследований с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.6.4.8. Способ фиксации результата: протоколы исследований в бумажном виде.

3.6.5. Предоставление результата государственной услуги

3.6.5.1. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения.

3.6.5.2. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо распиской о получении заключения при личной явке в Министерство или через законного (уполномоченного) представителя.

3.6.5.3. Заключение и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю и в организацию, проводившую специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.6.5.4. Предоставление Министерством, результата государственной

услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) не предусмотрено.

3.7. Вариант 5.

Организация, проводившая специальную оценку условий труда при проведении экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) Запрос дополнительных сведений;
- 3) Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы;
- 4) Проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);
- 5) Предоставление результата государственной услуги.

3.7.1. Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги

3.7.1.1. Специалист Министерства, ответственный за делопроизводство, в течение рабочего дня со дня поступления документов регистрирует запрос заявителя в журнале регистрации входящих документов и передает его в установленном порядке Министру или лицу, исполняющему его обязанности для визирования.

3.7.1.2. Запрос заявителя визируется Министром или лицом, исполняющим его обязанности и передается на рассмотрение в сектор УиОТ в течение 1 (одного) рабочего дня.

3.7.1.3. Государственный эксперт в течение 7 (семи) рабочих дней:

- проверяет наличие всех необходимых для предоставления государственной услуги документов, предусмотренных административным регламентом;

- проверяет соответствие представленных заявителем документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, требованиям к их комплектности и оформлению, предусмотренным административным регламентом;

- выявляет наличие оснований для отказа в приеме документов, представленных для предоставления государственной услуги, предусмотренных административным регламентом;

- принимает комплектные документы.

В случае отказа в приеме документов заявитель уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней с указанием оснований отказа в соответствии с пунктом 2.8.2 административного регламента.

- вносит соответствующую запись в Журнал регистрации.

3.7.2. Запрос дополнительных сведений

3.7.2.1. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента.

3.7.2.2. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более 10 (десяти) рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос, за подписью Министра или Заместителя Министра, в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 765н.

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.7.2.3. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.7.3. Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы

3.7.3.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента.

3.7.3.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в Министерстве оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект заключения и сопроводительное письмо;
- подписывает оба экземпляра проекта заключения;
- передает проект заключения в двух экземплярах на утверждение Министру или лицу, исполняющему его обязанности.

Государственный эксперт вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.7.3.3. При проведении государственной экспертизы условий труда:

3.7.3.3.1. В целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт анализирует отчет, последовательно проверяя его на соответствие требованиям Федерального закона № 426 следующие обстоятельства:

а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Минтруд России;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей

специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором, а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих места данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).

3.7.3.3.2. В целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт анализирует отчет, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

- а) сокращенной продолжительности рабочей недели;
- б) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- в) оплаты труда в повышенном размере;

г) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

3.7.3.3.3. В целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт анализирует отчет, последовательно проверяя его на соответствие требованиям Федерального закона № 426, и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

а) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

б) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

в) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

г) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

д) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

е) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении или определении суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц ГИТ ВО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426 (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.7.3.4. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта заключения, подписание и передачу проекта заключения на утверждение Министру или лицу, исполняющему его обязанности - государственный эксперт;

за подписание и утверждение проекта заключения - руководитель экспертизы.

3.7.3.5. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.7.3.6. Результат административной процедуры: экспертное заключение, утвержденное Министром или лицом, исполняющим его обязанности.

3.7.3.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.7.3.8. Утвержденное Министром или лицом, исполняющим его обязанности экспертное заключение, передается для регистрации и направления заявителю в сектор УиОТ.

3.7.4. Проведение (при необходимости) исследований

**(испытаний) и измерений факторов производственной среды
и трудового процесса с привлечением аккредитованных
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)**

3.7.4.1. Основанием для начала проведения исследований является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований.

3.7.4.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.6.7. настоящего административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований за счет средств заявителя.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.7.4.3. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении и информируется заявитель. Копия заключения направляется в адрес ГИТ ВО для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.7.4.4. Максимальный срок проведения исследований с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

3.7.4.5. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.7.4.6. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

3.7.4.7. Результатом административной процедуры: протоколы исследований с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.7.4.8. Способ фиксации результата: протоколы исследований в бумажном виде.

3.7.5. Предоставление результата государственной услуги

3.7.5.1. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения.

3.7.5.2. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо распиской о получении заключения при личной явке в Министерство или через законного (уполномоченного) представителя.

3.7.5.3. Заключение и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю и в организацию, проводившую специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.7.5.4. Предоставление Министерством, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) не предусмотрено.

3.8. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием ЕПГУ

3.8.1. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, перечисленные в пункте 2.6. настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая ЕПГУ.

Электронная форма заявления соответствует типовой форме заявления, утвержденной Приказом № 765н.

3.8.2. При предоставлении государственной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация заявителя могут осуществляться посредством:

а) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

б) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

3.8.3. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, полученных в электронной форме, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, полученных лично от заявителя или почтовой связью.

3.8.4. При предоставлении государственных услуг в электронной форме могут осуществляться иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.8.5. В заявлении, направленном в электронной форме, заявителем выбирается один из следующих способов получения результатов предоставления государственной услуги:

а) в виде бумажного документа, который заявитель (либо его представитель) может получить непосредственно при личном обращении, либо по почте;

б) в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты, указанной в заявлении.

3.9. Вариант 6

**Физическое лицо – работник; юридическое лицо – работодатель; судебные органы (определения); ГИТ ВО, Минтруд России, федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора; организация, проводившая специальную оценку условий труда
Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок
в выданных документах в результате предоставления
государственной услуги**

3.9.1. Основанием для начала административной процедуры является получение заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

3.9.2. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель (его представитель) вправе обратиться в Министерство с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок согласно типовой форме, утвержденной Приказом № 765н.

3.9.3. Специалист Министерства, ответственный за делопроизводство, в течение рабочего дня со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок регистрирует в журнале регистрации входящих документов и передает его в установленном порядке Министру или лицу, исполняющему его обязанности для визирования.

3.9.4. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок заявителя визируется Министром или лицом, исполняющим его обязанности и передается на рассмотрение в сектор УиОТ в течение 1 (одного) рабочего дня.

3.9.5. Государственный эксперт на основании заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляет замену документа.

Срок замены - 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.9.6. При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

3.9.7. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

3.9.8. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

3.9.9. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в Журнале регистрации.

3.9.10. Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Текущий контроль за полнотой, качеством и последовательностью действий, определенных настоящим административным регламентом, осуществляется руководителем сектора УиОТ и Министром или лицом, исполняющим его обязанности, включает в себя проведение проверок по выявлению и устранению нарушений прав заявителей, а также рассмотрение жалоб заявителей о неправомерных действиях (бездействии) государственных гражданских служащих и принятие по ним решений.

4.2. Персональная ответственность государственных гражданских служащих закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

4.3. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается Министром или лицом, исполняющим его обязанности.

Проверки могут носить плановый характер (осуществляться на основании квартальных или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заинтересованных лиц).

При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением настоящего административного регламента (комплексная проверка), или отдельные вопросы (тематическая проверка).

4.4. Результаты проверки оформляются в виде акта (справки, письма), в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.5. Заявители могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления государственной услуги, соблюдения положений административного регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных административным регламентом.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения в Министерство и (или) в Правительство Владимирской области.

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель может обжаловать решения, действия (бездействие):

- государственных гражданских служащих Министерства - в Министерство труда и занятости населения Владимирской области;

- Министра труда и занятости населения Владимирской области и его заместителей – в Правительство Владимирской области.

5.3. Заявители имеют право на получение информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы, о документах, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, непосредственно в Министерстве, по телефону, электронной почте, каналам факсимильной связи, на официальном сайте Министерства и на ЕПГУ.

5.4. Жалоба подается и рассматривается в соответствии с:

а) Федеральным законом № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников, а также многофункциональных центра предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

в) постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

г) постановлением Правительства Владимирской области от 17.01.2024 № 7 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов Владимирской области,

их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также государственного бюджетного учреждения Владимирской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и его работников».



Приложение
к Административному регламенту
«Об утверждении
административного регламента
предоставления государственной
услуги по проведению
государственной экспертизы
условий труда»

**Перечень
признаков заявителей (принадлежащих им объектов), а также
комбинации значений признаков, каждая из которых
соответствует одному варианту предоставления услуги**

Таблица 1. Перечень признаков заявителей

№ п/ п	Признак заявителя (принадлежащ его ему объекта)	Значения признака заявителя (принадлежащего ему объекта)
Результат «Заключение государственной экспертизы условий труда о качестве проведения специальной оценки условий труда»		
1.	Категория заявителя	1. физическое лицо - работник; 2. юридическое лицо - работодатель; 3. организация, проводившая специальную оценку условий труда; 4. судебные органы (определения); 5. Государственная инспекция труда во Владимирской области, Министерство труда и социальной защиты населения Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора
Результат «Заключение государственной экспертизы условий труда о правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда»		
2.	Категория заявителя	1. физическое лицо - работник; 2. юридическое лицо - работодатель; 3. судебные органы (определения); 4. Государственная инспекция труда во Владимирской

		области, Министерство труда и социальной защиты населения Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора
Результат «Заключение государственной экспертизы условий труда о фактических условиях труда работников»		
3.	Категория заявителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. физическое лицо - работник; 2. юридическое лицо - работодатель; 3. судебные органы (определения); 4. Государственная инспекция труда во Владимирской области, Министерство труда и социальной защиты населения Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора
4.	Категория заявителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. физическое лицо - работник; 2. юридическое лицо - работодатель; 3. судебные органы (определения); 4. Государственная инспекция труда во Владимирской области, Министерство труда и социальной защиты населения Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора
Результат «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»		

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
	Результат «Заключение государственной экспертизы условий труда о качестве проведения специальной оценки условий труда либо о правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда либо о фактических условиях труда работников»

1.	физическое лицо - работник
2.	юридическое лицо - работодатель
3.	судебные органы (определения)
4.	Государственная инспекция труда во Владимирской области, Министерство труда и социальной защиты населения Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Заключение государственной экспертизы условий труда о качестве проведения специальной оценки условий труда»	
5	организация, проводившая специальную оценку условий труда

