



МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«24» 12 2023 года

№ 9 -н

Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства региональной безопасности Владимирской области и назначение уполномоченных лиц, за ведение официальных аккаунтов и сообществ в социальных сетях



В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон), распоряжения администрации Владимирской области от 02.08.2018 № 511-р «О Порядке утверждения перечня информации о деятельности администрации Владимирской области и иных органов исполнительной власти области, размещаемой в сети Интернет» и распоряжения администрации области от 22.04.2022 № 370-р «Об обеспечении создания и ведения официальных аккаунтов и сообществ в социальных сетях в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень информационных материалов, размещаемых на официальном интернет - сайте Министерства региональной безопасности Владимирской области (далее – Министерство), согласно приложению.

2. Установить адрес официального сайта Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <https://db.avо.ru>.

3. Установить следующие адреса официальных страниц в социальных сетях Министерства для размещения информации о своей деятельности в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

3.1. Социальная сеть «ВКонтакте»: https://vk.com/d_bezопасnosti_vo.

3.2. Социальная сеть «Одноклассники»: <https://ok.ru/group/70000002276779>.

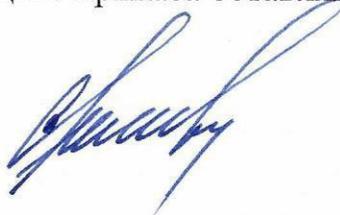
3.3. Социальная сеть «Telegram»: <https://t.me/depbez33>.

4. Определить заместителя Министра региональной безопасности Владимирской области, начальника отдела региональной безопасности Сорокина Алексея Борисовича ответственным за исполнение положений Федерального закона.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства региональной безопасности Владимирской области от 21.03.2023 № 87 «Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства региональной безопасности Владимирской области и назначение уполномоченных лиц, за ведение официальных аккаунтов и сообществ в социальных сетях».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



С.В. Полузин

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ, РАЗМЕЩАЕМЫХ НА
ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ – САЙТЕ МИНИСТЕРСТВА
РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

| № п/п | Категория информации | Периодичность размещения | Ответственный за предоставление информации |
|---|--|---|--|
| Общая информация о Министерстве региональной безопасности | | | |
| 1. | Полное и сокращенное наименование Министерства, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов сотрудников | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| 2. | Структура Министерства, сведения о полномочиях Министерства | в течении 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры | отдел управления делами |
| 3. | Сведения о руководителях Министерства и структурных подразделений, в частности фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц – иные сведения о них | в течении 3 рабочих дней со дня назначения указанных лиц; поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| 4. | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Владимирской области в Министерстве и руководителей организаций, учредителем которых является Министерство, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей | в соответствии с Указом Губернатора Владимирской области от 08.08.2013 № 39 и Указом Губернатора Владимирской области от 19.12.2022 № 265 | отдел управления делами |
| 5. | Сведения о полномочиях Министерства, его задачах и функциях, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| 6. | Сведения о полномочиях структурных подразделений Министерства, их задачах и функциях, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия | в течении 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих | структурные подразделения Министерства |



| | | | |
|---|--|--|---|
| | | нормативных правовых и иных актов; перечень законов и иных нормативных правовых и иных актов поддерживается в актуальном состоянии | |
| 7. | Перечень подведомственных учреждений, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, адрес сайта, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети «Интернет» | в течении 3 рабочих дней со дня вступления в силу правового акта о создании организации; поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| 8. | Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Министерства, подведомственных организаций | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| 9. | Информацию об официальных страницах Министерства с указателями данных страниц в сети «Интернет» | поддерживается в актуальном состоянии | отдел региональной безопасности |
| 10. | Информацию о проводимых Министерством публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) | поддерживается в актуальном состоянии | структурные подразделения Министерства |
| Информация о нормотворческой деятельности Министерства | | | |
| 11. | Тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательное Собрание Владимирской области | в течении 3 рабочих дней со дня направления законопроекта в законодательный (представительный) орган | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| 12. | Нормативные правовые акты, изданные в Министерстве, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утративших силу, а также сведения о государственной регистрации правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | в течении 10 рабочих дней со дня регистрации | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| 13. | Федеральные документы, законы Владимирской области, постановления | поддерживается в актуальном состоянии | структурные подразделения |



| | | | |
|--|---|---|---|
| | Правительства Владимирской области, указы Губернатора Владимирской области, используемые в деятельности Министерства | | Министерства по направлениям деятельности |
| 14. | Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | первые 15 рабочих дней текущего финансового года | отдел управления делами |
| 15. | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Министерством и подведомственными учреждениями к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами | в течении 3 рабочих дней со дня подписания правового акта | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| 16. | Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Министерством | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| 17. | Административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг | поддерживается в актуальном состоянии | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| 18. | Сведения о предоставленных организациями и индивидуальными предпринимателями льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| Информация о текущей деятельности Министерства | | | |
| 19. | Планы мероприятий, проводимых в Министерстве и подведомственных учреждениях | поддерживается в актуальном состоянии | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| 20. | Информация о ходе реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых и адресной инвестиционной программ на территории Владимирской области | ежеквартально | отдел управления делами |
| 21. | Информация о ходе финансирования и реализации государственных программ Владимирской области | ежеквартально | отдел управления делами, отдел региональной безопасности |
| 22. | Информация об официальных мероприятиях, организуемых Министерством (заседания, встречи, брифинги, семинары и другие мероприятия), в т.ч. анонсы предстоящих официальных мероприятий и их итоги | анонсы официального мероприятия - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий; итоги – в течение одного рабочего дня | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |



| | | | |
|---|---|--|--|
| | | после окончания указанных мероприятий | |
| 23. | Тексты официальных выступлений Министра региональной безопасности Владимирской области | в течение одного рабочего дня со дня выступления | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| 24. | Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Министерством до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области | поддерживается в актуальном состоянии | отдел регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Министерства |
| 25. | Информация о результатах проверок, проведенных Министерством в пределах их полномочий, об исполнении предписаний, выданных Министерством, а также о результатах проверок, проведенных в Министерстве | не позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок | отдел регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Министерства |
| 26. | Информационные и аналитические материалы (информации, доклады, отчеты, справки) о деятельности Министерства | поддерживается в актуальном состоянии | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| 27. | Иная информация о деятельности Министерства, подлежащая размещению в сети Интернет в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Владимирской области и приказами Министерства | в сроки, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, Правительства Владимирской области и приказами Министерства | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| Статистическая информация о деятельности Министерства | | | |
| 28. | Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных | в сроки, установленные Федеральным планом | структурные подразделения Министерства по |



| | | | |
|--|--|---|---|
| | сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Министерства | статистических работ, утвержденным распоряжением Правительства РФ | направлениям деятельности |
| 29. | Сведения об использовании Министерством и подведомственными учреждениями выделяемых бюджетных средств | ежеквартально | отдел управления делами |
| Информация о координационных и совещательных органах, образованных Правительством Владимирской области | | | |
| 30. | Перечень координационных и совещательных органов, образованных Правительством Владимирской области по направлениям деятельности Министерства | в течение 3 рабочих дней со дня создания | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| 31. | Нормативные правовые и иные акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности координационных и совещательных органов | в течение 3 рабочих дней со дня подписания нормативных правовых актов | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| 32. | Информация о заседаниях координационных и совещательных органов, в частности анонсы заседаний, протоколы заседаний координационных и совещательных органов | анонсы заседаний не позднее 3 рабочих дней до заседания; итоги в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола | структурные подразделения Министерства по направлениям деятельности |
| Информация о кадровом обеспечении Министерства | | | |
| 33. | Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу в Министерство | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| 34. | Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в Министерстве | в течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности | отдел управления делами |
| 35. | Условия проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве, а также квалификационные требования к конкурсантам | в течение 5 рабочих дней с момента объявления конкурса | отдел управления делами |
| 36. | Результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве | в течение 5 рабочих дней с момента окончания проведения конкурса | отдел управления делами |
| 37. | Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |



| | | | |
|--|--|---------------------------------------|-------------------------|
| 38. | Перечень образовательных учреждений, подведомственных Министерству, с указанием почтовых адресов и номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| Информация о работе Министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления | | | |
| 39. | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| 40. | Фамилия, имя, отчество руководителя или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в пункте 39 настоящего раздела, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |
| 41. | Обзоры обращений лиц, указанных в пункте 39 настоящего раздела, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | поддерживается в актуальном состоянии | отдел управления делами |

