



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И  
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ВЛАД. ОБЛ.,  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В  
РЕЕСТРЕ «И» 01 2024

НОМЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
№ 2111102024-013

**МИНИСТЕРСТВО  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

31.01.2024

№ 13-Н

*Об утверждении положения об оплате  
труда работников, замещающих  
должности, не являющиеся  
должностями государственной  
гражданской службы и относящиеся  
к категории младшего обслуживающего  
персонала, в Министерстве  
имущественных и земельных отношений  
Владимирской области*

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Владимирской области от 22.12.2023 № 958 «О системе оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в исполнительных органах Владимирской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы и относящиеся к категории младшего обслуживающего персонала, в Министерстве имущественных и земельных отношений Владимирской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01.04.2024.

Министр



В.Л.Горланов



Приложение  
к приказу

от 31.07.2024 № 13-Н

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ,  
ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ  
ДОЛЖНОСТЯМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ  
И ОТНОСЯЩИЕСЯ К КАТЕГОРИИ МЛАДШЕГО  
ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА, В МИНИСТЕРСТВЕ  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы и относящиеся к категории младшего обслуживающего персонала - водителей отдела управления делами Министерства имущественных и земельных отношений Владимирской области (далее – рабочие, Министерство).

1.2. Оплата труда рабочих осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Владимирской области от 22.12.2023 № 958 «О системе оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в исполнительных органах Владимирской области» (далее - постановление Правительства Владимирской области № 958), постановлением Правительства Владимирской области от 04.07.2023 № 463 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» (далее - постановление Правительства Владимирской области № 463), приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих».

**II. Порядок установления ставки заработной платы**

2.1. Ставка заработной платы рабочих состоит из базовой ставки заработной платы, умноженной на повышающий коэффициент по занимаемой должности (профессии).

2.2. Размер базовой ставки заработной платы профессиональной квалификационной группы «Общетраслевые профессии рабочих второго

уровня» устанавливается в соответствии с пунктом 2.1 приложения № 2 к постановлению Правительства Владимирской области № 463.

2.3. Повышающий коэффициент к базовой ставке заработной платы по занимаемой должности (профессии) устанавливается в размере:

Профессии, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
1	2	3
Квалификационный уровень	Коэффициент в зависимости от профессии	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень 4 квалификационный разряд	1,0	Водитель автомобиля

### III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, приказами Министерства в соответствии с трудовым законодательством, постановлением Правительства Владимирской области № 958 и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

### IV. Стимулирующие выплаты

4.1. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются на соответствующий календарный год приказом Министерства на основании представления начальника отдела управления делами и выплачиваются ежемесячно одновременно с заработной платой и другими выплатами за вторую половину месяца.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ выплачиваются за фактически отработанное время, в том числе за период нахождения рабочего в служебной командировке.

4.3. Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в виде повышающего коэффициента к ставке заработной платы от 1 до 4.

4.4. При установлении выплат за интенсивность и высокие результаты работы учитываются следующие критерии:

- уровень профессиональной подготовки;
- оперативность при выполнении поставленных задач;
- степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

4.5. Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается в процентном соотношении к ставке заработной платы.

4.6. При установлении выплаты за качество выполняемых работ учитываются следующие критерии:

- безаварийное вождение автотранспортного средства;
- отсутствие штрафов за нарушение правил дорожного движения;
- эффективное использование материальных запасов, выбор оптимального маршрута;
- качественное оформление и своевременная сдача отчетности (путевых листов);
- владение особыми навыками (мойка, мелкий ремонт, уход за салоном автомобиля);
- качественная перевозка сотрудников Министерства.

4.7. Ежемесячная выплата за выслугу лет устанавливается приказом Министерства в соответствии с постановлением Правительства Владимирской области № 958.

4.8. Премияльные выплаты по итогам работы за квартал, год выплачиваются исходя из экономии фонда оплаты труда Министерства.

4.9. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются приказом Министерства на основании представления о премировании начальника отдела управления делами за отчетные периоды: квартал, год, и определяются как в процентах к ставке заработной платы рабочего, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премияльные выплаты по итогам работы за квартал, год не ограничены.

4.10. При установлении премияльных выплат по итогам работы за квартал, год учитываются следующие критерии:

- успешное и добросовестное исполнение обязанностей в соответствующем периоде;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением бесперебойного рабочего процесса;
- индивидуальные качества, способствующие повышению престижа Министерства (вежливость, обходительность, учтивость);
- отсутствие замечаний со стороны руководства Министерства за соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности.

4.11. Премияльные выплаты по итогам работы за квартал, год не выплачиваются в случаях:

- если отсутствует право на получение выплаты, в связи с несоответствием установленным критериям премирования в соответствующем периоде;
- если рабочий привлечен в соответствующем периоде к дисциплинарному взысканию;
- если рабочий в соответствующем периоде уволен с должности.

## V. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В пределах фонда оплаты труда рабочим выплачивается материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании личного заявления рабочего в размере одной ставки заработной платы один раз в год.

5.2. При наличии экономии средств фонда оплаты труда Министерства рабочим на основании заявления выплачивается материальная помощь в следующих случаях:

- рождения ребенка у рабочего - в размере 5 тысяч рублей;
- бракосочетания рабочего - в размере 5 тысяч рублей;
- смерти рабочего - в размере 8 тысяч рублей;
- смерти близкого родственника рабочего (супруга (супруги), родителей, детей) - в размере 5 тысяч рублей;
- в связи с юбилейными датами - в размере 3,5 тысяч рублей.

К юбилейным датам относятся 50, 60, 65 лет.

5.3. При рождении ребенка, в случае бракосочетания материальная помощь выплачивается рабочему (одному из супругов в случае, если оба супруга являются сотрудниками Министерства). Выплата осуществляется при предъявлении копии свидетельства о рождении, свидетельства о браке.

5.4. В случае смерти рабочего, материальная помощь выплачивается супругу (супруге), одному из родителей, детей или иному лицу, оплатившему погребение, при предъявлении копии свидетельства о смерти.

5.5. В случае смерти супруга (супруги), родителей, детей рабочего материальная помощь выплачивается при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.