



МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«31» октября 2025 года

О создании комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по государственным контрактам

Министерство молодежной политики Владимирской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ «31» 10 20 25 г. Номер государственной регистрации № 44172025-25

№ 25-Н

В соответствии с частью 42.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию при Министерстве молодежной политики Владимирской области по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пени) по государственным контрактам.

2. Утвердить Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пени) по государственным контрактам согласно приложению к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

Е.В.Янина

Положение
о комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки
решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек
(штрафов, пени) по государственным контрактам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии при Министерстве молодежной политики Владимирской области по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пени) по государственным контрактам (далее – Комиссия) устанавливает основные полномочия, порядок организации и работы Комиссии.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» (далее – Постановление № 783).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), Постановлением № 783, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Основные цели, функции и права Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных Министерством молодежной политики Владимирской области (далее – Заказчик), в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (далее – списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней)).

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

2.2.1. Рассмотрение документов об исполнении поставщиком

(подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту, подтвержденных актом о приемке товаров, работ, услуг, или иным документом, на основании которого произведено начисление задолженности, содержащим сведения об исполнении обязательства поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о принятых результатах исполнения контракта, включая задолженность.

2.2.2. Сверка взаимных расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по неуплаченной задолженности.

2.2.3. Проверка обоснованности обстоятельств для осуществления списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), факта подтверждения задолженности поставщиком (подрядчиком, исполнителем) перед Заказчиком.

2.2.4. Принятие решения о списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

2.3. Комиссия для реализации возложенных на нее функций имеет право:

2.3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции.

2.3.2. Запрашивать в установленном порядке в соответствующих органах и организациях, структурных подразделениях Заказчика дополнительные материалы, привлекать специалистов и экспертов.

3. Порядок формирования и организации деятельности Комиссии

3.1. Комиссия является постоянно действующей. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Число членов Комиссии должно быть не менее чем пять человек.

3.2. Организацию работы Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель.

3.4. Срок рассмотрения Комиссией представленных документов, принятия и оформления ею решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) не должен превышать 10 дней со дня осуществления сверки расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней).

3.5. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии.

3.6. Члены Комиссии участвуют в заседании Комиссии лично.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от ее состава.

3.8. В случае наличия у членов Комиссии прямой или косвенной личной заинтересованности в результатах голосования по вопросам, рассматриваемым Комиссией, такой член Комиссии обязан заявить об этом председателю Комиссии и заявить самоотвод от участия в заседании Комиссии.

3.9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Комиссии.

При равенстве голосов голос председательствующего Комиссии является

решающим.

3.10. Члены Комиссии не вправе воздерживаться от голосования.

3.11. Решения, принятые Комиссией, оформляются решением Комиссии, которое подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к решению Комиссии.

3.12. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о ее списании не допускается.

4. Порядок принятия решения о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

4.1. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется по контрактам, обязательства по которым исполнены в полном объеме, за исключением контрактов, по которым обязательства не были исполнены в полном объеме по причине возникновения при исполнении контракта не зависящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения без изменения условий, в связи с мобилизацией в Российской Федерации, введением политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц (далее – санкции), и (или) с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (далее – меры ограничительного характера).

4.2. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется Заказчиком в следующих случаях и порядке:

а) если общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) не превышает 5 процентов цены контракта, Заказчик осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «в» настоящего пункта;

б) если общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта, Заказчик осуществляет списание 50 процентов начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) при условии уплаты 50 процентов начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «в» настоящего пункта;

в) если неуплаченные неустойки (штрафы, пени) начислены вследствие неисполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту в связи с возникновением не зависящих от него обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с мобилизацией в

Российской Федерации, введением санкций и (или) мер ограничительного характера, Заказчик осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

4.3. При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней) основанием для принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) является:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 4.2 настоящего Положения, – исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме, подтвержденное актом приемки или иным документом;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 4.2 настоящего Положения, в дополнение к документам, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, – информация администратора доходов бюджета о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумм неустоек (штрафов, пеней) в бюджет (если начисленная и неуплаченная сумма неустоек (штрафов, пеней) возникла перед государственным заказчиком);

в) в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 4.2 настоящего Положения, – исполнение (при наличии) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту, подтвержденное актом приемки или иным документом, и обоснование обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с мобилизацией в Российской Федерации, введением санкций и (или) мер ограничительного характера, представленное поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчику в письменной форме с приложением подтверждающих документов (при их наличии).

4.4. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о ее списании не допускается.

4.5. При наличии оснований и документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, Заказчик в течение 10 дней со дня осуществления сверки расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней) оформляет решение о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.6. Решение должно содержать следующую информацию:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика – поставщика (подрядчика, исполнителя) или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика – поставщика (подрядчика, исполнителя), код причины постановки на учет в налоговом органе поставщика (подрядчика, исполнителя) (идентификационный номер налогоплательщика – физического лица);

б) сведения о начисленной Заказчиком и неуплаченной поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумме неустоек (штрафов, пеней), включенные в реестр контрактов, заключенных Заказчиком;

в) обязательные реквизиты первичных учетных документов, установленные Министерством финансов Российской Федерации;

г) дата принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней);

д) подписи членов Комиссии.

4.7. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения распространяется на принятую к учету задолженность поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от срока ее возникновения и осуществляется Заказчиком на основании решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), указанного в пункте 4.6 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

4.8. Заказчик в течение 20 дней со дня принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), указанного в пункте 4.6 настоящего Положения, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме уведомление о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам с указанием ее размера по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.9. Формирование уведомления, указанного в пункте 4.8 настоящего Положения, осуществляется Заказчиком в соответствии с информацией и документами, включенными в реестр контрактов, заключенных Заказчиками.

Приложение № 1
к Положению
о комиссии по поступлению и выбытию активов
в целях подготовки решений о списании
начисленных и неуплаченных сумм неустоек
(штрафов, пени) по государственным контрактам

Решение Комиссии
при Министерстве молодежной политики Владимирской области по поступлению
и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных
сумм неустоек (штрафов, пени) по государственным контрактам

г. Владимир

«__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе: _____

Самоотводов от участия в заседании Комиссии не поступило.

Рассмотрев в отношении

(наименование, место нахождения (для юридического лица),
фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для
физического лица), идентификационный номер
налогоплательщика – поставщика (подрядчика, исполнителя),
код причины постановки на учет в налоговом органе поставщика
(подрядчика, исполнителя) (идентификационный номер
налогоплательщика – физического лица))

(далее – дебитор):

1. Требование заказчика об уплате неустойки (штрафа, пени) от «__» _____ 202__ г.
№ _____ по государственному контракту от «__» _____ 202__ г. № _____ (далее
– Контракт) о начислении неустойки (штрафы, пени) в размере _____ рублей.

2. Документ о приемке (счет-фактуру) «__» _____ 202__ г.:

3. Акт сверки от «__» _____ 202__ г. № _____.

4. Письмо поставщика (подрядчика, исполнителя) от «__» _____ 202__ г. исх. № _____
о подтверждении задолженности;

и руководствуясь пп. _____ пункта 3 Правил списания сумм неустоек (штрафов, пеней),
начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с
неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных
Контрактом, утвержденных постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 № 783,

Комиссия приняла решение о списании неустойки (пени, штрафа) в размере _____ суммы
неустойки, что составляет _____ (_____) по Контракту по следующим основаниям:

1. Требование включено в реестр контрактов, заключенных заказчиками и направлено
дебитору, сумма пеней в году _____ не погашена.

2. Услуги (работы) выполнены, сданы и приняты в полном объеме.

3. Дебитор подписал акт сверки от «__» _____ 202__ г. № _____.

4. Письмом от «__» _____ 202__ г. № _____ дебитор подтвердил наличие
начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафа, пени).

Подписи членов Комиссии

Приложение № 2
к Положению
о комиссии по поступлению и выбытию активов
в целях подготовки решений о списании
начисленных и неуплаченных сумм неустоек
(штрафов, пени) по государственным контрактам

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек
(штрафов, пеней) по контрактам

			Коды
от «__» _____ 20__ г.		Дата	
Наименование заказчика		ИНН	
	(полное наименование)	КПП	
	(сокращенное наименование)		
Наименование организационно-правовой формы заказчика	Дата постановки на учет в налоговом органе		
	по ОКОПФ		
Место нахождения заказчика	по ОКТМО		
Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)		ИНН	
	(фамилия, имя, отчество физического лица/	КПП	
	полное (сокращенное) наименование юридического лица)		
Наименование организационно-правовой формы поставщика (подрядчика, исполнителя)	Дата постановки на учет в налоговом органе		
	по ОКОПФ		
Место нахождения поставщика (подрядчика, исполнителя)	по ОКТМО (по ОКСМ)		
Сведения о контракте			
Номер контракта	Дата заключения	Номер реестровой записи в реестре контрактов	

В соответствии с

от «__» ____ 20__ г. № __ и решением

(наименование
внутреннего
распорядительного
документа заказчика)

Комиссии при Министерстве молодежной политики Владимирской области по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пени) по государственным контрактам заказчик уведомляет о списании начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) в сумме

(прописью)

рублей

(цифрами)

Руководитель заказчика
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.