

Приложение  
к постановлению департамента образования  
администрации Владимирской области  
от « 27 » февраля 2017 г. № 7

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ  
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ  
ПРАВОВЫХ АКТОВ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента образования администрации области (далее – департамент образования).

1.2. Цель антикоррупционной экспертизы - выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов департамента образования коррупциогенных факторов и их последующее устранение.

1.3. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов департамента образования проводится на стадии их разработки и визирования.

Антикоррупционная экспертиза действующих нормативных правовых актов департамента образования проводится при мониторинге их применения.

Антикоррупционная экспертиза отмененных или признанных утратившими силу нормативных правовых актов, а также нормативных правовых актов, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, если в дальнейшем в эти нормативные правовые акты не вносились изменения, не проводится.

1.4. При проведении антикоррупционной экспертизы департамент образования руководствуется федеральными законами, Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Порядком.

II. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы  
проектов нормативных правовых актов департамента образования

2.1. Завизированный начальниками (или их заместителями) всех заинтересованных отделов департамента образования проект нормативного правового акта до его подписания направляется в установленном порядке для

проведения антикоррупционной экспертизы в отдел организационно-правовой и кадровой работы департамента образования с приложением всех актов (документов), в соответствии с которыми или во исполнение которых они подготовлены. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов без приложения указанных актов (документов) не проводится, а проекты возвращаются исполнителю.

2.2.. Антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта департамента образования проводится в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в отдел организационно-правовой и кадровой работы. При проведении антикоррупционной экспертизы исполнитель проекта может привлекаться в рабочем порядке специалистом отдела организационно-правовой и кадровой работы, проводящим антикоррупционную экспертизу, для дачи пояснений по проекту.

2.3. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы отделом организационно-правовой и кадровой работы на бланке департамента образования готовится заключение по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которое подписывается ответственным за проведение антикоррупционной экспертизы заместителем директора департамента образования.

Заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы (далее – заключение) должно содержать:

- положения проекта нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, и выявленные коррупциогенные факторы;
- предложения о способах устранения выявленных в проекте нормативного правового акта положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

2.4. Разработчик проекта нормативного правового акта в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта нормативного правового акта на доработку принимает меры по устранению коррупциогенных факторов и повторно направляет проект нормативного правового акта на антикоррупционную экспертизу в отдел организационно-правовой и кадровой работы департамента образования.

2.5. При внесении в текст проекта нормативного правового акта существенных изменений он подлежит повторному размещению на официальном сайте департамента образования для проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

2.6. Проекты нормативных правовых актов, в которых коррупциогенные факторы не выявлены либо выявленные факторы устранены, согласовываются ответственным за проведение антикоррупционной экспертизы заместителем директора департамента образования в виде проставления визы.

### III. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов департамента образования

3.1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов департамента образования проводится при мониторинге их применения в случае поступления в адрес директора департамента образования или лица, исполняющего его обязанности, письменного обращения начальника отдела департамента образования, руководителя органа государственной власти, иных государственных органов, организаций, граждан о возможной коррупциогенности указанного акта, полученной по результатам анализа практики его правоприменения.

3.2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов департамента образования проводится отделом организационно-правовой и кадровой работы по поручению директора департамента образования или лица, исполняющего его обязанности, в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего поручения.

3.3. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов отделом организационно-правовой и кадровой работы готовится заключение в соответствии с п.2.3 настоящего Порядка.

3.4. Заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы направляется директору департамента или лицу, исполняющему его обязанности, для рассмотрения и принятия решения.

3.5. В случае выявления в нормативном правовом акте положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, директор департамента или лицо, исполняющее его обязанности, направляет заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы разработчику нормативного правового акта для устранения выявленных коррупциогенных факторов.

3.6. Должностное лицо, ответственное за устранение в нормативном правовом акте выявленных коррупциогенных факторов, в срок не более 3 рабочих дней с момента поступления заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы на исполнение, готовит проект нормативного правового акта департамента образования, вносящего соответствующие изменения, и направляет его на антикоррупционную экспертизу в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Приложение  
к Порядку проведения антикоррупционной  
экспертизы нормативных правовых актов и  
проектов нормативных правовых актов  
департамента образования администрации  
Владимирской области

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

---

*(наименование нормативного правового акта, его проекта  
или иного документа)*

В соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статьей 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента образования администрации Владимирской области, утвержденным приказом департамента образования от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ проведена антикоррупционная экспертиза

---

*(наименование нормативного правового акта, его проекта или иного документа)*

**Вариант 1:**

В представленном \_\_\_\_\_  
*(наименование нормативного правового акта, его проекта или иного документа)*  
коррупциогенные факторы не выявлены.

**Вариант 2:**

В представленном \_\_\_\_\_  
*(наименование нормативного правового акта, его проекта или иного документа)*  
выявлены коррупциогенные факторы *(отражаются все положения нормативного правового акта, его проекта или иного документа, в которых выявлены коррупциогенные факторы, с указанием его структурных единиц (разделов, глав, статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) и соответствующих коррупциогенных факторов со ссылкой на положения методики, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96).*

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается:  
\_\_\_\_\_ *(указывается способ устранения коррупциогенных факторов: исключения из текста документа, изложение его в другой редакции, внесение иных изменений в текст рассматриваемого документа либо в иной документ или иной способ устранения коррупциогенных факторов).*

Заместитель директора департамента