



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 28-Н

*О внесении изменений в отдельные
административные регламенты
Министерства социальной защиты
населения Владимирской области*

В соответствии с частью 1.8 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом «а» пункта 3 постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями», распоряжением Правительства Владимирской области от 31.05.2024 № 324-р «Об утверждении плана мероприятий, необходимых для перевода очных обращений граждан за предоставлением государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами Владимирской области, в ГБУ «МФЦ Владимирской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Министерства социальной защиты населения Владимирской области от 13.08.2024 № 20н «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги «Предоставление ежегодной денежной выплаты членам семей отдельных категорий граждан» следующие изменения:

1.1. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Подача документов и запроса на предоставление государственной услуги осуществляется в многофункциональных центрах государственных и муниципальных услуг Владимирской области (далее – МФЦ), а также в электронном виде с использованием ЕПГУ.

11.1. Передача пакетов документов из МФЦ в ГКУСЗН в электронном виде по защищенным каналам связи осуществляется не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от Заявителя о предоставлении государственной услуги.

11.2. При отсутствии технической возможности передача документов осуществляется на бумажном носителе. МФЦ через своего представителя передает пакет документов в ГКУСЗН не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от Заявителя.».

1.2. В пунктах 12, 30 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.3. В пункте 24 слова «в ГКУСЗН,» исключить.

1.4. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.».

1.5. Пункт 26 исключить.

1.6. Пункты 27-51 считать пунктами 26-50.

1.7. В подпунктах 47.1. - 47.6 пункта 47, подпунктах 74.1. - 74.8 пункта 74, подпунктах 101.1. - 101.6 пункта 101, подпунктах 128.1. - 128.8 пункта 128, подпунктах 154.1. - 154.8 пункта 154, подпунктах 181.1. - 181.9 пункта 181, подпунктах 208.1. - 208.7 пункта 208, подпунктах 235.1. - 235.8 пункта 235, подпунктах 262.1 - 262.6 пункта 262, подпунктах 289.1 - 289.7 пункта 289, подпунктах 316.1 - 316.6 пункта 316, подпунктах 343.1 - 343.7 пункта 343, подпунктах 370.1 - 370.6 пункта 370, подпунктах 397.1 - 397.7 пункта 397, подпунктах 424.1 - 424.6 пункта 424, подпунктах 451.1 - 451.7 пункта 451, подпунктах 478.1 - 478.6 пункта 478, подпунктах 506.1 - 506.7 пункта 506, подпунктах 533.1 - 533.7 пункта 533, подпунктах 560.1 - 560.8 пункта 560, слова «в ГКУСЗН – оригинал;» исключить.

1.8. Пункт 51 исключить.

1.9. Пункт 52 считать пунктом 51.

1.10. В пункте 53 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.11. Пункт 53 считать пунктом 52.

1.12. Пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.13. Пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

65.1. документ, удостоверяющий личность Заявителя, не представлен;

65.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.14. Пункт 78 исключить.

1.15. Пункт 79 считать пунктом 78.

1.16. В пункте 80 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.17. Пункт 80 считать пунктом 79.

1.18. Пункт 80 изложить в следующей редакции:

«80. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.19. Пункт 92 изложить в следующей редакции:

«92. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и

ошибок:

92.1. документ, удостоверяющий личность Представителя, не представлен;

92.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.20. Пункт 105 исключить.

1.21. Пункт 106 считать пунктом 105.

1.22. В пункте 107 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.23. Пункт 107 считать пунктом 106.

1.24. Пункт 107 изложить в следующей редакции:

«107. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.25. Пункт 119 изложить в следующей редакции:

«119. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

119.1. документ, удостоверяющий личность Заявителя, не представлен;

119.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.26. Пункт 132 исключить.

1.27. Пункт 133 считать пунктом 132.

1.28. В пункте 134 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.29. Пункт 134 считать пунктом 133.

1.30. Пункт 134 изложить в следующей редакции:

«134. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.31. Пункт 145 изложить в следующей редакции:

«145. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

145.1. документ, удостоверяющий личность Представителя, не представлен;

145.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.31. Пункт 158 исключить.

1.32. Пункт 159 считать пунктом 158.

1.33. В пункте 160 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.34. Пункт 160 считать пунктом 159.

1.35. Пункт 160 изложить в следующей редакции:

«160. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.36. Пункт 172 изложить в следующей редакции:

«172. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

172.1. документ, удостоверяющий личность Заявителя, не представлен;

172.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.37. Пункт 185 исключить.

1.38. Пункт 186 считать пунктом 185.

1.39. В пункте 187 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.40. Пункт 187 считать пунктом 186.

1.41. Пункт 187 изложить в следующей редакции:

«187. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.42. Пункт 199 изложить в следующей редакции:

«199. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

199.1. документ, удостоверяющий личность Представителя, не представлен;

199.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.43. Пункт 212 исключить.

1.44. Пункт 213 считать пунктом 212.

1.45. В пункте 214 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.46. Пункт 214 считать пунктом 213.

1.47. Пункт 214 изложить в следующей редакции:

«214. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.48. Пункт 226 изложить в следующей редакции:

«226. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

226.1. документ, удостоверяющий личность Заявителя, не представлен;

226.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.49. Пункт 239 исключить.

1.50. Пункт 240 считать пунктом 239.

1.51. В пункте 241 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.52. Пункт 241 считать пунктом 240.

1.53. Пункт 241 изложить в следующей редакции:

«241. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.54. Пункт 253 изложить в следующей редакции:

«253. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

253.1. документ, удостоверяющий личность Представителя, не представлен;

253.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.55. Пункт 266 исключить.

1.56. Пункт 267 считать пунктом 266.

1.57. В пункте 268 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.58. Пункт 268 считать пунктом 267.

1.59. Пункт 268 изложить в следующей редакции:

«268. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.60. Пункт 280 изложить в следующей редакции:

«280. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

280.1. документ, удостоверяющий личность Заявителя, не представлен;

280.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.61. Пункт 293 исключить.

1.62. Пункт 294 считать пунктом 293.

1.63. В пункте 295 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.64. Пункт 295 считать пунктом 294.

1.65. Пункт 295 изложить в следующей редакции:

«295. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.66. Пункт 307 изложить в следующей редакции:

«307. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

307.1. документ, удостоверяющий личность Представителя, не представлен;

307.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.67. Пункт 320 исключить.

1.68. Пункт 321 считать пунктом 320.

1.69. В пункте 322 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.70. Пункт 322 считать пунктом 321.

1.71. Пункт 322 изложить в следующей редакции:

«322. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.72. Пункт 334 изложить в следующей редакции:

«334. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

334.1. документ, удостоверяющий личность Заявителя, не представлен;

334.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.73. Пункт 347 исключить.

1.74. Пункт 348 считать пунктом 347.

1.75. В пункте 349 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.76. Пункт 349 считать пунктом 348.

1.77. Пункт 349 изложить в следующей редакции:

«349. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.78. Пункт 361 изложить в следующей редакции:

«361. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

361.1. документ, удостоверяющий личность Представителя, не представлен;

361.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.79. Пункт 374 исключить.

1.80. Пункт 375 считать пунктом 374.

1.81. В пункте 376 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.82. Пункт 376 считать пунктом 375.

1.83. Пункт 376 изложить в следующей редакции:

«376. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.84. Пункт 388 изложить в следующей редакции:

«388. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

388.1. документ, удостоверяющий личность Заявителя, не представлен;

388.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.85. Пункт 401 исключить.

1.86. Пункт 402 считать пунктом 401.

1.87. В пункте 403 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.88. Пункт 403 считать пунктом 402.

1.89. Пункт 403 изложить в следующей редакции:

«403. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.90. Пункт 415 изложить в следующей редакции:

«415. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

415.1. документ, удостоверяющий личность Представителя, не представлен;

415.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.91. Пункт 428 исключить.

1.92. Пункт 429 считать пунктом 428.

1.93. В пункте 430 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.94. Пункт 430 считать пунктом 429.

1.95. Пункт 430 изложить в следующей редакции:

«430. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.96. Пункт 442 изложить в следующей редакции:

«442. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

442.1. документ, удостоверяющий личность Заявителя, не представлен;

442.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.97. Пункт 455 исключить.

1.98. Пункт 456 считать пунктом 455.

1.99. В пункте 457 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.100. Пункт 457 считать пунктом 456.

1.101. Пункт 457 изложить в следующей редакции:

«457. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.102. Пункт 469 изложить в следующей редакции:

«469. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

469.1. документ, удостоверяющий личность Представителя, не представлен;

469.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.103. Пункт 482 исключить.

1.104. Пункт 483 считать пунктом 482.

1.105. В пункте 485 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.106. Пункт 485 считать пунктом 484.

1.107. Пункт 485 изложить в следующей редакции:

«485. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.108. Пункт 497 изложить в следующей редакции:

«497. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

497.1. документ, удостоверяющий личность Заявителя, не представлен;

497.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.109. Пункт 510 исключить.

1.110. Пункт 511 считать пунктом 510.

1.111. В пункте 512 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.112. Пункт 512 считать пунктом 511.

1.113. Пункт 512 изложить в следующей редакции:

«512. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.114. Пункт 524 изложить в следующей редакции:

«524. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

524.1. документ, удостоверяющий личность Представителя, не представлен;

524.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.115. Пункт 537 исключить.

1.116. Пункт 538 считать пунктом 537.

1.117. В пункте 539 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.118. Пункт 539 считать пунктом 538.

1.119. Пункт 539 изложить в следующей редакции:

«539. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.120. Пункт 551 изложить в следующей редакции:

«551. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

551.1. документ, удостоверяющий личность Заявителя, не представлен;

551.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

1.121. Пункт 564 исключить.

1.122. Пункт 565 считать пунктом 564.

1.123. В пункте 566 слова «ГКУСЗН,» исключить.

1.124. Пункт 566 считать пунктом 565.

1.125. Пункт 566 изложить в следующей редакции:

«566. Срок регистрации запроса и документов, поступивших из МФЦ в ГКУСЗН, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов из МФЦ.».

1.126. Пункт 578 изложить в следующей редакции:

«578. Основания для отказа в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок:

578.1. документ, удостоверяющий личность Представителя, не представлен;

578.2. установлен факт наличия в запросе о предоставлении государственной услуги и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, недостоверной и (или) неполной информации.».

2. Внести изменения в постановление Департамента социальной защиты населения Владимирской области от 09.11.2020 № 36 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по предоставлению мер социальной поддержки лицам, которым на 3 сентября 1945 года не исполнилось 18 лет («Дети войны»)»:

2.1. Первый абзац пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Документы, предусмотренные пунктом 2.8 административного регламента, могут быть поданы в ГКУСЗН по месту жительства заявителя одним из способов:

- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

- по почте (заверенные в установленном порядке).».

2.2. Пункт 3.1.2. изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Специалист МФЦ, осуществляющий прием граждан:

- регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений;

- заполняет и выдает заявителю расписку-уведомление о приеме документов для назначения государственной услуги.».

2.3. Пункт 3.1.3. изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Максимальное время на совершение административной процедуры составляет не более 15 минут.

Передача пакетов документов из МФЦ в ГКУСЗН в электронном виде по защищенным каналам связи осуществляется не позднее следующего рабочего дня с момента получения заявления от заявителя о предоставлении государственной услуги.

При отсутствии технической возможности передача документов осуществляется на бумажном носителе. МФЦ через своего представителя передает пакет документов в ГКУСЗН не позднее следующего рабочего дня с момента получения заявления от заявителя.».

2.4. Пункт 3.2.2. изложить в следующей редакции:

«3.2.2. При поступлении в ГКУСЗН комплекта документов из МФЦ специалист ГКУСЗН:

- регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений;
- рассматривает представленные документы, проверяет наличие всех необходимых документов и их надлежащее оформление;
- посредством дополнительной проверки проверяет сведения, представленные заявителем (при необходимости);
- в случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в пункте 2.9 настоящего административного регламента, готовит запрос в рамках межведомственного взаимодействия для получения соответствующих сведений. При наличии технической возможности направление запросов об истребовании сведений, указанных в пункте 2.9 настоящего административного регламента, и их получение осуществляются в электронной форме в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления;
- заносит в базу данных программы, используемой для организации предоставления государственной услуги, сведения из представленных заявителем документов;
- производит расчет размера ЕДК или осуществляет перерасчет ее размера в установленных случаях;
- готовит проект решения о назначении мер социальной поддержки с указанием размера выплат или в случае отказа готовит проект мотивированного ответа заявителю с указанием причины отказа;
- формирует личное дело и передает его для организации выплаты.».

2.5. В пункте 3.2.4. слова «10 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней».

3. Внести в приложение № 1 к постановлению Департамента социальной защиты населения Владимирской области от 25.04.2022 № 10 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги «Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного» следующие изменения:

- 3.1. В пункте 17 исключить слова «ГКУСЗН или».
 - 3.2. В пункте 21 исключить слова «ГКУСЗН или».
 - 3.3. В пункте 28 исключить слова «непосредственно в ГКУСЗН».
 - 3.4. В пункте 45 исключить слова «ГКУСЗН или».
 - 3.5. В пункте 46 исключить слова «ГКУСЗН или», изложить в следующей редакции «При поступлении в ГКУСЗН комплекта документов из МФЦ специалист ГКУСЗН:
- регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений;
 - рассматривает представленные документы, проверяет наличие всех необходимых документов и их надлежащее оформление;
 - посредством дополнительной проверки проверяет сведения, представленные заявителем (при необходимости);
 - в случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, ГКУСЗН готовит запрос в рамках межведомственного взаимодействия для получения соответствующих сведений. При наличии технической возможности

направление запросов об истребовании сведений, и их получение осуществляются в электронной форме в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления;

- заносит в базу данных программы, используемой для организации предоставления государственной услуги, сведения из представленных заявителем документов;

- готовит проект решения о назначении мер социальной поддержки с указанием размера выплат или в случае отказа готовит проект мотивированного ответа заявителю с указанием причины отказа;

- формирует личное дело и передает его для организации выплаты.».

3.6. Пункт 95 дополнить словами следующего содержания «Передача пакетов документов из МФЦ в ГКУСЗН в электронном виде по защищенным каналам связи осуществляется не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от Заявителя о предоставлении государственной услуги. При отсутствии технической возможности передачи документов осуществляется на бумажном носителе. МФЦ через своего представителя передает пакет документов в ГКУСЗН не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от Заявителя».

3.7. Пункт 95 дополнить подпунктом 95.1. следующего содержания «Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется в ГКУСЗН».

4. Внести в приложение к постановлению Департамента социальной защиты населения Владимирской области от 25.04.2022 № 11 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» следующие изменения:

4.1. В пункте 16 исключить слова «ГКУСЗН или».

4.2. В пункте 20 исключить слова «ГКУСЗН или».

4.3. В пункте 27 исключить слова «непосредственно в ГКУСЗН».

4.4. В пункте 45 исключить слова «ГКУСЗН или».

4.5. В пункте 46 исключить слова «ГКУСЗН или», изложить в следующей редакции «При поступлении в ГКУСЗН комплекта документов из МФЦ специалист ГКУСЗН:

- регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений;

- рассматривает представленные документы, проверяет наличие всех необходимых документов и их надлежащее оформление;

- посредством дополнительной проверки проверяет сведения, представленные заявителем (при необходимости);

- в случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, ГКУСЗН готовит запрос в рамках межведомственного взаимодействия для получения соответствующих сведений. При наличии технической возможности направление запросов об истребовании сведений, и их получение осуществляются в электронной форме в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления;

- заносит в базу данных программы, используемой для организации предоставления государственной услуги, сведения из представленных заявителем документов;

- готовит проект решения о назначении мер социальной поддержки с указанием размера выплат или в случае отказа готовит проект мотивированного ответа заявителю с указанием причины отказа;

- формирует личное дело и передает его для организации выплаты.».

4.6. Пункт 87 дополнить словами следующего содержания «Передача пакетов документов из МФЦ в ГКУСЗН в электронном виде по защищенным каналам связи осуществляется не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от Заявителя о предоставлении государственной услуги. При отсутствии технической возможности передачи документов осуществляется на бумажном носителе. МФЦ через своего представителя передает пакет документов в ГКУСЗН не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от Заявителя».

4.7. Пункт 87 дополнить подпунктом 87.1. следующего содержания «Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется в ГКУСЗН».

5. Внести в приложение к постановлению Департамента социальной защиты населения Владимирской области от 25.04.2022 № 12 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью» следующие изменения:

5.1. В пункте 16 исключить слова «ГКУСЗН или».

5.2. В пункте 20 исключить слова «ГКУСЗН или».

5.3. В пункте 27 исключить слова «непосредственно в ГКУСЗН»;

5.4. В пункте 45 исключить слова «ГКУСЗН или».

5.5. В пункте 46 исключить слова «ГКУСЗН или», изложить в следующей редакции «При поступлении в ГКУСЗН комплекта документов из МФЦ специалист ГКУСЗН:

- регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений;
- рассматривает представленные документы, проверяет наличие всех необходимых документов и их надлежащее оформление;

- посредством дополнительной проверки проверяет сведения, представленные заявителем (при необходимости);

- в случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, ГКУСЗН готовит запрос в рамках межведомственного взаимодействия для получения соответствующих сведений. При наличии технической возможности направление запросов об истребовании сведений, и их получение осуществляются в электронной форме в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления;

- заносит в базу данных программы, используемой для организации предоставления государственной услуги, сведения из представленных заявителем документов;

- готовит проект решения о назначении мер социальной поддержки с указанием размера выплат или в случае отказа готовит проект мотивированного ответа заявителю с указанием причины отказа;

- формирует личное дело и передает его для организации выплаты.».

5.6. Пункт 86 дополнить словами следующего содержания «Передача пакетов документов из МФЦ в ГКУСЗН в электронном виде по защищенным каналам связи осуществляется не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от Заявителя о предоставлении государственной услуги. При отсутствии технической возможности передачи документов осуществляется на бумажном носителе. МФЦ через своего представителя передает пакет документов в ГКУСЗН не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от Заявителя».

5.7. Пункт 86 дополнить подпунктом 86.1. следующего содержания «Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется в ГКУСЗН».

6. Внести в приложение к постановлению Департамента социальной защиты населения Владимирской области от 25.04.2022 № 13 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» следующие изменения:

6.1. В пункте 17 исключить слова «ГКУСЗН или».

6.2. В пункте 21 исключить слова «ГКУСЗН или».

6.3. В пункте 28 исключить слова «непосредственно в ГКУСЗН».

6.4. В пункте 45 исключить слова «ГКУСЗН или».

6.5. В пункте 46 исключить слова «ГКУСЗН или», изложить в следующей редакции «При поступлении в ГКУСЗН комплекта документов из МФЦ специалист ГКУСЗН:

- регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений;
- рассматривает представленные документы, проверяет наличие всех необходимых документов и их надлежащее оформление;

- посредством дополнительной проверки проверяет сведения, представленные заявителем (при необходимости);

- в случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, ГКУСЗН готовит запрос в рамках межведомственного взаимодействия для получения соответствующих сведений. При наличии технической возможности направление запросов об истребовании сведений, и их получение осуществляются в электронной форме в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления;

- заносит в базу данных программы, используемой для организации предоставления государственной услуги, сведения из представленных заявителем документов;

- готовит проект решения о назначении мер социальной поддержки с указанием размера выплат или в случае отказа готовит проект мотивированного ответа заявителю с указанием причины отказа;

- формирует личное дело и передает его для организации выплаты.».

6.6. Пункт 98 дополнить словами следующего содержания «Передача пакетов документов из МФЦ в ГКУСЗН в электронном виде по защищенным каналам связи осуществляется не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от Заявителя о предоставлении государственной услуги. При отсутствии технической возможности передачи документов осуществляется на бумажном носителе. МФЦ через своего представителя передает пакет документов в ГКУСЗН не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от Заявителя».

6.7. Пункт 98 дополнить подпунктом 98.1. следующего содержания «Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется в ГКУСЗН».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей Министра по курируемому направлению деятельности.

8. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01.08.2025.

И.о.Министра



О.В.Артемова