



## У К А З

### ГУБЕРНАТОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

21.03.2023

№ 100

*О внесении изменений в Указ  
Губернатора области от 18.09.2013  
№ 45*

В соответствии с приказом Минэкономразвития России от 30.09.2021 № 591 «О системе поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации («Региональный инвестиционный стандарт»)) постановляю:

1. Внести в приложение к Указу Губернатора области от 18.09.2013 № 45 «О создании Совета по улучшению инвестиционного климата Владимирской области» следующие изменения:

1.1. Раздел 4 «Организация работы Совета» изложить в редакции согласно приложению № 1.

1.2. Дополнить разделом 5 «Порядок рассмотрения заявлений инвесторов о разрешении разногласий и споров, возникающих в рамках реализации инвестиционного проекта на территории Владимирской области» в редакции согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы промышленности и экономической политики.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

4.1. Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Владимирской области.

4.2. Совет возглавляет председатель Совета – Губернатор Владимирской области. В состав Совета входят представители исполнительных органов Владимирской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Торгово-промышленной палаты Владимирской области, институтов развития, финансовых организаций, региональных отделений общероссийских общественных организаций, ресурсоснабжающих организаций и инвесторов, осуществляющих деятельность на территории Владимирской области.

4.3. Председатель Совета:

4.3.1. Руководит работой Совета, председательствует на его заседаниях.

4.3.2. Определяет перечень и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета.

4.3.3. Принимает решение о проведении внеочередного заседания Совета при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в его компетенцию.

4.3.4. Подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы Совета.

4.3.5. Утверждает составы рабочих групп по направлениям деятельности Совета.

4.3.6. Представляет Совет в органах государственной власти Владимирской области, федеральных органах государственной власти, органах местного самоуправления Владимирской области, государственных и негосударственных организациях.

4.4. В отсутствие председателя Совета его функции выполняет заместитель председателя Совета.

4.5. Секретарь Совета:

4.5.1. Информировать членов Совета о дате, времени и месте проведения заседаний Совета не менее чем за 3 дня до предполагаемой даты проведения заседания.

4.5.2. Осуществляет ведение протокола заседания Совета и рассылку копий протоколов членам Совета.

4.6. Информационно-организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет автономная некоммерческая организация «Агентство экономического развития Владимирской области».

4.7. Автономная некоммерческая организация «Агентство экономического развития Владимирской области»:

4.7.1. Готовит повестку дня заседания Совета, в которую включаются необходимые для рассмотрения вопросы.

4.7.2. Осуществляет подготовку запросов, проектов заключений, других материалов и документов, касающихся достижения целей и выполнения функций Совета.

4.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца в соответствии с планом заседаний Совета на календарный год.

4.9. В случае невозможности принять участие в работе заседания члены Совета извещают председателя (заместителя председателя Совета) не позднее чем за 1 день до начала заседания.

4.10. Заседания Совета проходят в открытом режиме.

4.11. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

4.12. Право голоса имеют только члены Совета.

4.13. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.14. Рекомендации Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Совета.

4.15. В случае равенства голосов голос председателя Совета является решающим.

4.16. В случае своего отсутствия на заседании член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания.

4.17. Рекомендации Совета оформляются протоколом, подписываемым председателем Совета либо лицом, его замещающим.

4.18. Члены Совета, не согласные с решением Совета, вправе в течение 3 рабочих дней письменно изложить и направить секретарю Совета особое мнение, которое приобщается к протоколу.

4.19. Подлинники протоколов заседаний Совета хранятся в Министерстве экономического развития и промышленности Владимирской области. Копии протоколов направляются членам Совета, а также заинтересованным лицам в течение 10 рабочих дней после заседания Совета.

4.20. В составе Совета формируются рабочие группы по направлениям деятельности.



## 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ ИНВЕСТОРОВ О РАЗРЕШЕНИИ РАЗНОГЛАСИЙ И СПОРОВ, ВОЗНИКАЮЩИХ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

5.1. Под разногласиями и спорами понимаются разногласия и споры, вытекающие из нарушения положений инвестиционной декларации Владимирской области, несоблюдения свода инвестиционных правил Владимирской области, а также нарушения, связанные с исполнением обязательств Владимирской области и инвестора по инвестиционному проекту.

5.2. Заявление о рассмотрении разногласий и споров на заседании Совета (далее – заявление) инвестор направляет на бумажном носителе или в электронном виде в автономную некоммерческую организацию «Агентство экономического развития Владимирской области».

5.3. В заявлении указываются:

5.3.1. Наименование Совета.

5.3.2. Сведения об инвестиционном проекте (наименование инвестиционного проекта, отрасль экономики, стадия реализации инвестиционного проекта, фактический адрес реализации инвестиционного проекта).

5.3.3. Сведения об инвесторе (полное наименование инвестора, который является одной из сторон разногласий и споров, фактический и юридический адрес регистрации инвестора, идентификационный номер налогоплательщика (при необходимости)).

5.3.4. Сведения о представителе инвестора (полное наименование представителя инвестора, который является одной из сторон разногласий и споров, с приложением документов, подтверждающих право представителя совершать действия от имени и в пользу инвестора в связи с разногласиями и спорами (при наличии представителя)).

5.3.5. Сведения об исполнительном органе Владимирской области и (или) органе местного самоуправления и (или) иной организации, с которой возникли разногласия и споры в рамках реализации инвестиционного проекта на территории Владимирской области (далее – отвечающая сторона).

5.3.6. Описание сути разногласий и споров между сторонами.

5.3.7. Требования инвестора к отвечающей стороне с указанием обстоятельств, на которых основаны требования инвестора, и подтверждающие эти обстоятельства документы (прилагаются к заявлению), а также предложения инвестора по возможному урегулированию разногласий и споров.

5.3.8. Сведения о нарушенных положениях инвестиционной декларации Владимирской области и (или) свода инвестиционных правил Владимирской области и (или) обязательствах, имеющихся у Владимирской области перед инвестором, а при наличии нескольких отвечающих сторон – требования к каждой из них (при наличии).

5.3.9. Сведения о предпринятых автономной некоммерческой организацией «Агентство экономического развития Владимирской области» и (или) исполнительным органом Владимирской области мерах по урегулированию разногласий и споров (в случае, если меры предпринимались).

5.3.10. Перечень прилагаемых документов (при необходимости).

5.3.11. Иные сведения, необходимые для всестороннего рассмотрения заявления.

5.4. Автономная некоммерческая организация «Агентство экономического развития Владимирской области»:

5.4.1. Рассматривает заявление в течение 7 рабочих дней со дня его поступления на предмет соответствия требованиям, указанным в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.4.2. Направляет инвестору письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в случае несоответствия заявления требованиям, указанным в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.4.3. Уведомляет председателя Совета о поступившем заявлении в течение 7 рабочих дней со дня его поступления в случае соответствия заявления требованиям, указанным в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.5. Председатель Совета в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления принимает решение о проведении заседания Совета.

5.6. После принятия решения председателем Совета о проведении заседания Совета автономная некоммерческая организация «Агентство экономического развития Владимирской области»:

5.6.1. Формирует повестку и список участников заседания Совета.

5.6.2. При необходимости запрашивает документы от сторон.

5.6.3. На основе представленных документов от сторон формирует предложения по урегулированию разногласий и споров между сторонами (далее – предложение Совета).

5.6.4. Направляет материалы к заседанию Совета секретарю Совета для информирования членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания Совета.

5.7. Заседание Совета проводится с использованием механизмов предупреждения и разрешения разногласий и споров («медиация») в формате дискуссии между участниками заседания Совета.

5.8. В случае, если по итогам заседания Совета стороны выражают согласие с предложением одной из сторон, приемлемым для каждой из сторон, разногласия и споры считаются урегулированными.

5.9. В случае, если по итогам заседания Совета стороны не выбрали предложение, приемлемое для каждой из сторон, председатель Совета выносит

предложения сторон и предложение Совета на голосование членов Совета в целях принятия оптимального решения для сторон по урегулированию разногласия и спора в рамках заседания Совета (далее – решение Совета).

5.10. В случае, если стороны, между которыми возникли разногласия и споры, являются членами Совета, они не принимают участие в голосовании Совета.

5.11. Автономная некоммерческая организация «Агентство экономического развития Владимирской области» совместно со сторонами формирует по итогам заседания Совета «дорожную карту» мероприятий, направленных на исполнение решения Совета или предложения, приемлемого для каждой из сторон, с указанием исполнителей и сроков их достижения.

5.12. В случае, если решение Совета не исполнено в установленный срок, инвестор вправе повторно обратиться в Совет с соответствующим заявлением. В заявлении указывается дата и номер протокола и информация о неисполненном решении Совета.

