



Администрация Владимирской области
Департамент строительства и архитектуры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» октября 2018 г.

№ 76

*О некоторых вопросах реализации
отдельных положений Градостроительного
кодекса Российской Федерации*

В целях реализации статьи 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 224-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 21.02.2006 № 120 «Об утверждении Положения о департаменте строительства и архитектуры администрации Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

1.1. Перечень категорий граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья согласно приложению № 1.

1.2. Порядок проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, формирования и утверждения списка граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и внесения изменений в такие списки согласно приложению № 2.

1.3. Порядок ведения сводного по Владимирской области реестра граждан, включенных в списки граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и предоставления содержащихся в указанном реестре сведений юридическим лицам, заключившим в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации договоры об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договоры о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, согласно приложению № 3.

2. Установить минимальное количество жилых помещений, соответствующих условиям отнесения к стандартному жилью, в размере не менее 50 процентов общей площади всех жилых помещений в

многоквартирном доме или жилым доме блокированной застройки, подлежащих продаже или передаче на условиях, предусмотренных договором об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договором о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья;

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области, формирующим земельные участки в соответствии с отдельными положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, организовать работу по реализации права граждан на приобретение стандартного жилья в соответствии с настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента строительства и архитектуры администрации области.

5. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Заместитель директора департамента



С.В.Дмитриев

Перечень
категорий граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья

1. В рамках отдельных положений Градостроительного кодекса Российской Федерации право на приобретение стандартного жилья на территории Владимирской области имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Владимирской области, относящиеся к одной из следующих категорий:

1) имеющих обеспеченность общей площадью жилых помещений в расчете на гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином члена его семьи, не превышающую максимального размера, установленного пунктом 2 настоящего Перечня категорий граждан, в случае, если доходы гражданина и указанных членов его семьи и стоимость имущества, находящегося в собственности гражданина и (или) таких членов его семьи и подлежащего налогообложению, не превышают максимального уровня, установленного пунктом 4 настоящего Перечня категорий граждан;

2) проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, и в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

3) имеющих двух и более несовершеннолетних детей и являющихся получателями материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» при условии использования такого материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) стандартного жилья;

4) имеющих трех и более несовершеннолетних детей;

5) являющихся ветеранами боевых действий;

6) относящихся к категориям граждан, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 года № 1099 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» в части обеспечения права отдельных категорий граждан на приобретение стандартного жилья»;

7) являющихся инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов;

8) граждан, для которых работа в федеральных органах исполнительной власти, органах государственной власти области, органах местного самоуправления, в организациях, финансируемых из бюджетов всех уровней, является основным местом работы;

9) являющихся одинокими матерями;

10) выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

11) признанных в установленном порядке вынужденными переселенцами;

12) относящихся к категориям граждан, предусмотренных Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

13) относящихся к категориям граждан, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах».

14) граждан, работающих на территории области, по ходатайству о включении в списки граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, подписанному руководителем организации.

2. Право на приобретение жилья экономического класса предоставляется гражданам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящего Перечня категорий граждан, если размер обеспеченности общей площадью жилых помещений в расчете на гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином члена его семьи, определенный в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Перечня категорий граждан, составляет не более 18 кв. метров (не более 32 кв. метров в расчете на одиноко проживающего гражданина).

3. Размер обеспеченности общей площадью жилых помещений, указанный в пункте 1 настоящего Перечня, определяется как отношение суммарной общей площади всех жилых помещений, занимаемых гражданином и (или) совместно проживающими с гражданином членами его семьи по договорам социального найма, и (или) на праве членства в жилищном, жилищно-строительном кооперативе, и (или) принадлежащих им на праве собственности, на количество таких членов семьи гражданина.

4. Право на приобретение стандартного жилья предоставляется гражданам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящего Перечня категорий граждан, в случае если:

1) доходы гражданина и совместно проживающих с гражданином членов его семьи составляют не более 120% от среднедушевого денежного дохода во Владимирской области за последний отчетный год по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области;

2) стоимость имущества, находящегося в собственности гражданина и (или) членов его семьи и подлежащего налогообложению, не превышает размера расчетного показателя стоимости жилья, определяемого в соответствии с постановлением Губернатора от 13.01.2006 № 5 «О реализации Закона Владимирской области от 08.06.2005 № 77-ОЗ «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества граждан и признания их малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», более чем в два раза.

5. Доходы и стоимость подлежащего налогообложению имущества граждан и совместно проживающих с ними членов их семьи, указанные в пункте 4 настоящего Перечня категорий граждан, определяются в порядке, установленном Законом Владимирской области от 08.06.2005 № 77-ОЗ «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества граждан и признания их малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда».

6. Преимущественное право на приобретение стандартного жилья на территории Владимирской области имеют граждане, указанные в подпунктах 2 - 5 пункта 1 настоящего Перечня категорий граждан, а также граждане, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, из числа граждан, указанных в пункте 1 настоящего Перечня категорий граждан, если такие граждане не признаны малоимущими.

7. Граждане, имеющие преимущественное право на приобретение стандартного жилья на территории Владимирской области и включенные в соответствии с настоящим Перечнем категорий граждан в списки граждан, имеющих право на приобретение такого жилья, могут реализовать такое преимущественное право и заключить договоры участия в долевом строительстве многоквартирных домов, объектами долевого строительства по которым является стандартное жилье, в течение 3 месяцев после размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») информации о готовности застройщика заключать договоры участия в долевом строительстве многоквартирных домов, объектами долевого строительства по которым является стандартное жилье, с гражданами, включенными в списки, или заключить договоры купли-продажи стандартного жилья в течение 3 месяцев после размещения на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» информации о вводе в эксплуатацию объектов жилищного строительства и о готовности застройщика заключать договоры купли-продажи стандартного жилья с гражданами, включенными в списки.

8. Гражданин, имеющий право на приобретение стандартного жилья реализует это право один раз и только в отношении одного помещения, соответствующего условиям отнесения к стандартному жилью.

9. Гражданин, имеющий право на приобретение стандартного жилья, может реализовать это право в случае, если он включен в утвержденный органом местного самоуправления список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья.



Порядок проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, формирования и утверждения списка граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и внесения изменений в такие списки

1. Порядок проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, формирования и утверждения списка граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и внесения изменений в такие списки разработан в целях реализации отдельных положений Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Не позднее тридцати календарных дней с даты заключения договора об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договора о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья на официальном сайте департамента строительства и архитектуры администрации области (далее – уполномоченный орган) и органов местного самоуправления городских округов, городских и сельских поселений Владимирской области по месту нахождения земельного участка, предоставленного для освоения территории в целях строительства стандартного жилья или для комплексного освоения территории в целях строительства стандартного жилья (далее - органы местного самоуправления), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» публикуются:

1) требования к гражданам-заявителям, имеющим право на приобретение стандартного жилья, перечень необходимых документов, включая письменное согласие граждан-заявителей на обработку и представление их персональных данных в случае включения гражданина-заявителя в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее - список граждан), и требования к их оформлению для подачи Заявления о включении в Списки граждан (далее - заявление), в том числе форма заявления;

2) информация о земельных участках, в отношении которых заключены в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, застройщиках и проектах жилищного строительства, в том числе:

-планируемый объем строительства стандартного жилья на каждом таком земельном участке;

-максимальная цена стандартного жилья в расчете на 1 кв.м общей площади такого жилья на каждом таком земельном участке;

-время и сроки принятия заявлений, информация о месте и времени подачи заявлений, дата начала формирования списка граждан;

-дата прекращения формирования списка граждан (в течение трех рабочих дней со дня прекращения формирования списка граждан).

3. Органы местного самоуправления обеспечивают начало формирования списка граждан и принимают заявления и документы в соответствии с перечнем документов, представляемых для включения в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья согласно приложению № 3 к настоящему Положению (далее - перечень документов, документы соответственно), в срок со дня публикации информации, указанной в пункте 4 настоящего Положения, до дня получения органом местного самоуправления уведомления о прекращении формирования списка граждан.

4. Гражданин, включенный органом местного самоуправления в список граждан, имеет право на приобретение стандартного жилья в любом объекте жилищного строительства на территории Владимирской области, строительство которого осуществляется в соответствии с договором об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договором о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья.

5. Списки граждан формируются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, в печатном и электронном виде и подлежат утверждению руководителем органа местного самоуправления.

6. Для включения в списки граждан граждане-заявители представляют в орган местного самоуправления заявление и документы, в том числе согласие на обработку и предоставление персональных данных по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Гражданин-заявитель вправе подать заявление и документы, в том числе согласие на обработку и предоставление персональных данных, только в один орган местного самоуправления.

Органы местного самоуправления запрашивают в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) сведения в случае непредставления гражданином-заявителем документов, указанных в подпункте «а» (в части документа, выданного органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним), подпункте «б» (в части заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, по форме согласно приложению 1 к указанному Положению), подпункте «ж» пункта 5 Перечня документов.

7. Заявление и документы могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения либо через представителя в орган местного самоуправления. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

8. Заявление регистрируется в порядке, установленном для регистрации входящих документов в органе местного самоуправления, с указанием даты и времени поступления заявления и прилагаемых документов. Гражданину-заявителю в день представления заявления выдается расписка о получении заявления и документов с указанием перечня таких документов, даты и времени их представления.

9. Орган местного самоуправления рассматривает заявление и прилагаемые документы, проводит проверку достоверности указанных в заявлении и прилагаемых документах сведений, а также проверку гражданина-заявителя на соответствие Перечню категорий граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья (далее - категория граждан).

10. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых документов орган местного самоуправления в течение десяти рабочих дней после дня регистрации Заявления принимает решение о соответствии (несоответствии) гражданина-заявителя требованиям настоящего Положения и включении (невключении) его в Список граждан по примерной форме решения органа местного самоуправления согласно приложению № 4 к настоящему Положению (далее - решение).

11. Основаниями для принятия органом местного самоуправления решения о несоответствии гражданина-заявителя требованиям настоящего Положения и невключении его в список граждан являются:

1) непредставление или представление неполного перечня документов, установленных Перечнем документов;

2) представление недостоверных сведений, указанных в Заявлении или прилагаемых документах;

3) несоответствие гражданина-заявителя установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья;

4) принятие решения о включении гражданина-заявителя в список граждан иным органом местного самоуправления.

12. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о включении (невключении) в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, направляет его гражданину-заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному им в заявлении.

13. Гражданин-заявитель, в отношении которого органом местного самоуправления принято решение о несоответствии требованиям настоящего Положения и невключении его в список граждан, вправе повторно подать Заявление после устранения оснований, указанных в таком решении.

14. Решение органа местного самоуправления о несоответствии гражданина-заявителя требованиям настоящего Положения и невключении его в список граждан может быть обжаловано гражданином-заявителем в департаменте строительства и архитектуры администрации области (далее - уполномоченный орган) в течение тридцати дней со дня его получения гражданином-заявителем, а также в судебном порядке.

Для обжалования решения органа местного самоуправления о несоответствии гражданина-заявителя требованиям настоящего Положения и невключении его в список граждан гражданин-заявитель подает в уполномоченный орган заявление об обжаловании такого решения.

Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает необходимые документы у органа местного самоуправления, принявшего такое решение.

Уполномоченный орган по результатам рассмотрения заявления об обжаловании решения и документов в течение тридцати дней со дня получения заявления об обжаловании такого решения принимает решение о соответствии (несоответствии) гражданина-заявителя требованиям настоящего Положения.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о соответствии гражданина-заявителя требованиям настоящего Положения орган местного самоуправления, которым было принято решение о несоответствии такого гражданина-заявителя требованиям настоящего Положения и невключении его в список граждан, принимает решение о включении такого гражданина-заявителя в список граждан в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Положения.

Решение уполномоченного органа о несоответствии гражданина-заявителя требованиям настоящего Положения направляется уполномоченным органом гражданину-заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано гражданином-заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Граждане-заявители включаются в список граждан органами местного самоуправления в порядке очередности на основании решения органа местного самоуправления о соответствии гражданина-заявителя требованиям настоящего Положения и включении его в список граждан либо решения органа местного самоуправления о включении гражданина-заявителя в список граждан, принятого в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Положения, в соответствии с датой и временем подачи заявления и документов.

16. Исключение гражданина из списка граждан производится на основании решения органа местного самоуправления, которое принимается не позднее пятнадцати рабочих дней после дня, когда органу местного самоуправления стало известно о наличии оснований, указанных в пункте 17 настоящего Положения.

17. Основаниями для принятия органом местного самоуправления решения об исключении гражданина из списка граждан являются:

1) государственная регистрация договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома с гражданином либо государственная регистрация права собственности гражданина по договору купли-продажи жилого помещения по цене, не превышающей установленной максимальной цены

стандартного жилья;

2) поступление заявления гражданина об исключении его из списка граждан, в том числе в случае, указанном в пункте 20 настоящего Положения;

3) смерть гражданина, включенного в список граждан, или объявление судом его умершим или безвестно отсутствующим;

4) выявление недостоверности представленных гражданином документов и сведений, на основании которых органом местного самоуправления было принято решение о соответствии гражданина требованиям настоящего Положения и включении его в список граждан;

6) утрата оснований для отнесения гражданина к категориям граждан.

18. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об исключении гражданина из списка граждан направляет его гражданину (с указанием основания принятия) почтовым отправлением по адресу, указанному им в заявлении, или вручает лично.

19. Орган местного самоуправления ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет список граждан в уполномоченный орган, с указанием дополнений и изменений, которые были внесены в такой список за отчетный период.

20. Формирование списка граждан прекращается в случае заключения договоров участия в долевом строительстве, договоров купли-продажи или государственных (муниципальных) контрактов в отношении не менее 50 процентов стандартного жилья строящегося или построенного юридическим лицом, заключившим в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, и включения в сводный реестр, количество которых превышает в два раза количество в таких проектах жилых помещений, относящихся к стандартному жилью, в отношении которых не заключены такие договоры или контракты.

21. Не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 20 настоящего Положения, уполномоченный орган направляет в орган местного самоуправления уведомления о прекращении формирования списка граждан с указанием даты прекращения формирования списка граждан.



Приложение №1

к Порядку проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, формирования и утверждения списка граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и внесения изменений в такие списки

СПИСОК

ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СТАНДАРТНОГО ЖИЛЬЯ
НА ТЕРРИТОРИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В РАМКАХ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО КОДЕКСА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(наименование муниципального образования)
по состоянию на 20 ____ года

Руководитель органа местного самоуправления _____

МП (подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Муниципальное образование Владимирской области	Дата подачи документов заявителем	Ф.И.О. гражданина-заявителя и совместно проживающих с ним членов его семьи	Документ, удостоверяющий личность гражданина-заявителя и членов его семьи (серия, №, дата выдачи)	Место постоянного проживания	Число, месяц, год рождения	Реквизиты решения органа местного самоуправления о включении в список граждан (дата и номер); орган местного самоуправления, принявший такое решение	Категория граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, к которой относится гражданин-заявитель (указывается соответствующий пункт)	Проект жилищного строительства, в котором гражданин-заявитель планирует приобрести стандартное жилье	Сведения о заключении гражданином-заявителем договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома или договора купли-продажи стандартного жилья, о государственной регистрации права собственности на такое жилье	Контактный телефон гражданина-заявителя, электронный адрес
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Должность _____										
(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)										



Приложение №2
к Порядку проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, формирования и утверждения списка граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и внесения изменений в такие списки

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВКЛЮЧЕНИИ В СПИСКИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПРИОБРЕТЕНИЕ
СТАНДАРТНОГО ЖИЛЬЯ**

_____ (руководителю органа местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья в рамках отдельных положений Градостроительного кодекса Российской Федерации

Прошу включить меня, _____, (Ф.И.О., дата рождения)

проживающего (ую) по месту жительства по адресу:

_____ в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья на территории Владимирской области в рамках отдельных положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, поскольку отношусь к следующей категории:

_____ (приводится информация, подтверждающая принадлежность заявителя к одной или к нескольким категориям)

Предварительно сообщая, что предполагаю приобрести стандартное жилье (общая площадь жилого помещения на семью _____ кв. м, количество комнат _____) в проекте жилищного строительства, реализуемом по адресу: _____.

Настоящим я обязуюсь приобрести одно жилое помещение (квартиру, дом) за счет собственных и (или) заемных средств по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома либо по договору купли-продажи, заключаемому в течение 6 месяцев после ввода в эксплуатацию многоквартирного дома, по цене, не превышающей установленной максимальной цены такого стандартного жилья.

Право на приобретение стандартного жилья ранее мною не использовалось.

Мне известно, что основаниями для принятия органом местного самоуправления решения о несоответствии меня категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, являются:

- 1) непредставление или представление неполного комплекта документов;
- 2) представление недостоверных сведений, указанных в заявлении или прилагаемых документах;
- 3) несоответствие меня категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья;
- 4) принятие решения о включении меня в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, иным органом местного самоуправления.

Мне известно, что в случае выявления после включения меня в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, недостоверности сведений в заявлении и (или) в прилагаемых к заявлению документах я буду исключен (исключена) из такого списка.

Согласие на обработку и предоставление персональных данных прилагается.

К заявлению прилагаю следующие документы:

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись)

(дата)

Заявление и прилагаемые документы принял:

(Ф.И.О. сотрудника органа местного самоуправления, принявшего заявление и документы)

(подпись)

(дата)



Приложение №3
к Порядку проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, формирования и утверждения списка граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и внесения изменений в такие списки

Перечень
документов, представляемых для включения в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья

1. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина-заявителя.

2. Документы, подтверждающие принадлежность граждан-заявителей к одной или нескольким категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья:

2.1. Документы, подтверждающие обеспеченность общей площадью жилых помещений менее норматива, установленного пунктом 1 Перечня категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, а именно:

а) выписка из домовой книги (поквартирной карточки) или похозяйственной книги;

б) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и т.п.);

в) выписка из технического паспорта БТИ с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией;

г) справка органов государственной регистрации о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства членов семьи, предоставляемая каждым дееспособным членом семьи заявителя.

2.2. Документы, подтверждающие доходы гражданина и членов его семьи и стоимость имущества, принадлежащего гражданину и (или) членам его семьи:

а) копии налоговых деклараций о доходах за расчетный период, заверенных налоговыми органами, или другие документы, подтверждающие доходы гражданина и всех членов семьи;

б) документы, подтверждающие право собственности гражданина и (или) членов его семьи на движимое и недвижимое имущество, подлежащее налогообложению;

в) копии документов из налоговых и иных органов, подтверждающих сведения о стоимости принадлежащего на правах собственности гражданину и членам его семьи или одиноко проживающему гражданину налогооблагаемого движимого и недвижимого имущества.

2.3. Решение исполнительного органа местного самоуправления о признании занимаемого гражданином жилого помещения непригодным для

проживания, многоквартирного дома, признанного аварийным и подлежащем сносу или реконструкции.

2.4. Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

2.5. Документ, подтверждающий право гражданина на льготы, предусмотренные Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах».

2.6. Документы, подтверждающие отнесение гражданина к категориям граждан, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2012 № 1099 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» в части обеспечения права отдельных категорий граждан на приобретение стандартного жилья».

2.7. Справка учреждения медико-социальной экспертизы об инвалидности.

2.8. Документ, подтверждающий трудовую деятельность в бюджетной организации (справка с места работы либо заверенная копия трудовой книжки).

2.9. Документ, подтверждающий право гражданина на льготы, предусмотренные Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».

2.10. Удостоверение вынужденного переселенца.

2.11. Документы, подтверждающие проживание ранее гражданина в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.12. Письменное ходатайство о включении гражданина в списки граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья.

3. Документы или копии документов, содержащих сведения о совместно проживающих с гражданином членах его семьи, в том числе паспортов или свидетельств о рождении (для несовершеннолетних членов семьи гражданина), документов, подтверждающих степень родства или свойства по отношению к гражданину и место постоянного проживания таких членов семьи гражданина (свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и т.п.).

4. Все документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы.

Оригиналы документов возвращаются гражданину.

<*> Документы, указанные в пункте 2 настоящего перечня, граждане вправе представить самостоятельно. В случае непредставления их гражданами документы (сведения, содержащиеся в них) запрашиваются органами государственной власти, органами местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.



Приложение № 4
к Порядку проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, формирования и утверждения списка граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и внесения изменений в такие списки

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА РЕШЕНИЯ
ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

По результатам рассмотрения заявления гражданина (ки)

(Фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения (далее - гражданин-заявитель) о включении в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья в рамках отдельных положений Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее соответственно - Заявление), и приложенных к нему документов установлено, что:

1. Гражданин-заявитель относится к следующей категории граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья в рамках отдельных положений Градостроительного кодекса Российской Федерации

(указывается наименование установленной категории граждан)

2. Сведения, указанные в Заявлении и прилагаемых документах

(достоверны/не достоверны)

3. Представлен _____

(полный/неполный)

перечень документов, установленных в соответствии с Положением о порядке проверки органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, формирования органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области списков граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и ведения сводного по Владимирской области реестра таких граждан (далее - Положение).

Настоящим _____

(наименование органа местного самоуправления)

принимает решение о _____ (соответствии/несоответствии) гражданина _____

(фамилия, имя, отчество)

условиям Положения и _____ (включении/невключении) его в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья.

Примечание: в случае, если принято решение о несоответствии гражданина-заявителя условиям Положения и невключении его в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, то указываются причины принятия такого решения, в том числе о наличии недостатков в представленных документах и о возможности их устранения.

Уполномоченное должностное лицо
органа местного самоуправления

М.П.



(И.О. Фамилия)

Приложение № 5
к Порядку проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, формирования и утверждения списка граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и внесения изменений в такие списки

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт гражданина Российской Федерации серия _____ номер _____,
выдан _____ (кем) _____ " " _____ г.,
настоящим выражаю согласие на осуществление _____

_____ (наименование и юридический адрес органа местного самоуправления муниципального образования Владимирской области) департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области (юридический адрес: 600005, г. Владимир, ул. Токарева, 1), далее именуемым "Оператор", всех действий с моими персональными данными (в том числе биометрическими), указанными в моем заявлении о включении в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и документах, приложенных к такому заявлению, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, обработку моих персональных данных с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом в целях осуществления учета моих прав на приобретение стандартного жилья, а также совершения сделок по приобретению жилого помещения и исполнения обязательств, связанных с приобретением жилого помещения.

Выражаю свое согласие на то, что в указанных выше целях Оператор в установленном законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с моими персональными данными третьим лицам, в том числе застройщикам, официально участвующим в реализации отдельных положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, перечень которых публикуется на официальных сайтах Операторов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при условии, что обязательства таких третьих лиц обеспечить безопасность моих персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения моих персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять те же действия (операции) с моими персональными данными, которые вправе осуществлять Операторы.

Настоящее согласие представляется до даты включения меня в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья.

Я могу отозвать вышеуказанное согласие, представив Оператору заявление в простой письменной форме. случае отзыва мною настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор, а также третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Оператора на условиях настоящего согласия, вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации, при условии, что на дату отзыва настоящего согласия я включен в список граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья.

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____ (дата)
Согласие принято

_____ (Ф.И.О. сотрудника органа местного самоуправления) _____ (подпись) _____ (дата)



Порядок
ведения сводного по Владимирской области реестра граждан, включенных в
списки граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, и
представления содержащихся в указанном реестре сведений юридическим
лицам, заключившим в соответствии с Градостроительным кодексом
Российской Федерации договоры об освоении территории в целях
строительства стандартного жилья или договоры о комплексном освоении
территории в целях строительства стандартного жилья

1. Ведение сводного по Владимирской области реестра граждан, включенных в списки граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья (далее - сводный реестр), осуществляет департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области (далее – уполномоченный орган) на основании сведений списков граждан, полученных от органов местного самоуправления.

2. Уполномоченный орган осуществляет ведение сводного реестра согласно приложению к настоящему Положению.

3. Уполномоченный орган ежемесячно до 25 числа обеспечивает обновление сводного реестра на основании полученных от органов местного самоуправления списков граждан.

4. После получения от застройщика, реализующего проект жилищного строительства на территории Владимирской области (далее - застройщик), информации о получении разрешения на строительство департамент обеспечивает направление ему сведений сводного реестра не позднее трех месяцев после получения застройщиком разрешения на строительство.

5. Застройщик ежемесячно в срок до третьего числа месяца, следующего за отчетным, направляет в департамент информацию о количестве жилых помещений, относящихся к стандартному жилью, в отношении которых заключены договоры участия в долевом строительстве многоквартирных домов или договоры купли-продажи, с указанием граждан, включенных в сводный реестр, и с которыми заключены такие договоры о государственной регистрации договоров участия в долевом строительстве многоквартирных домов, либо прав собственности граждан на стандартное жилье, а также информацию о государственных (муниципальных) контрактах, заключенных в отношении жилых помещений, относящихся к стандартному жилью.

6. В случае выявления факта включения гражданина в два и более списка

граждан при ведении сводного реестра департамент не позднее десяти рабочих дней со дня выявления такого факта направляет посредством почтовой связи сведения о таком факте гражданину и органам местного самоуправления, принявшим решение о соответствии гражданина требованиям настоящего Положения и о включении его в списки граждан. Указанный гражданин в течение тридцати дней со дня получения таких сведений обязан подать заявления об исключении его из списков граждан во все органы местного самоуправления, за исключением одного по выбору гражданина.

В случае, если по истечении девяноста дней со дня выявления указанного факта департамент не получит от органов местного самоуправления сведений об исключении гражданина из всех списков граждан, за исключением одного, такое решение принимается департаментом. Указанный гражданин остается в списке граждан, решение о включении в который принято органом местного самоуправления в первоочередном порядке, о чем гражданин уведомляется департаментом почтовым отправлением не позднее десяти рабочих дней со дня принятия департаментом такого решения.



Приложение

к Порядку ведения сводного по Владимирской области реестра граждан, включенных в списки граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья и предоставления содержащихся в указанном реестре сведений юридическим лицам, заключившим в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации договоры об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договоры о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

ГРАЖДАН, ВКЛЮЧЕННЫХ В СПИСКИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СТАНДАРТНОГО ЖИЛЬЯ НА ТЕРРИТОРИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В РАМКАХ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Владимирская область	Дата подачи документов заявителем	Ф.И.О. гражданина-заявителя и совместно проживающих с ним членов его семьи	Документ, удостоверяющий личность гражданина-заявителя и членов его семьи (серия, номер, дата выдачи)	Место постоянного проживания	Число, месяц, год рождения	Решения органа местного самоуправления о включении в Список граждан (дата и номер); орган местного самоуправления, принявший такое решение	Категория граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, к которой относится гражданин-заявитель (указывается соответствующий пункт)	Проект жилищного строительства, в котором гражданин-заявитель планирует приобрести стандартное жилье	Сведения о заключении гражданином-заявителем договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома или договора купли-продажи стандартного жилья, о государственной регистрации права собственности на такое жилье	Контактный телефон гражданина-заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Должность _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

МП

