

Администрация Владимирской области

**Департамент строительства и архитектуры**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 03 » июня 2019 г. № 14

*Об утверждении Порядка осуществления*

*государственного контроля за соблюдением*

*органами местного самоуправления законодательства*

*о градостроительной деятельности*

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора области от 21.02.2006 № 120 «Об утверждении Положения о департаменте строительства и архитектуры администрации Владимирской области», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок осуществления государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. директора департамента С.В.Дмитриев

Приложение

к постановлению

департамента строительства и

архитектуры администрации

Владимирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

**ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

**О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок осуществления государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области разработан в целях повышения качества осуществления государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.

1.2. Осуществление государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности реализуется в соответствии с Градостроительным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=CCCB774235D8BC32462BB20F60255427&req=doc&base=LAW&n=301011&dst=16&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100013&REFDOC=131051&REFBASE=RLAW072&stat=refcode%3D10881%3Bdstident%3D16%3Bindex%3D39&date=29.05.2019) Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=CCCB774235D8BC32462BB20F60255427&req=doc&base=LAW&n=324065&REFFIELD=134&REFDST=100013&REFDOC=131051&REFBASE=RLAW072&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D39&date=29.05.2019) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?rnd=CCCB774235D8BC32462BB20F60255427&req=doc&base=RLAW072&n=130828&dst=100318&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100013&REFDOC=131051&REFBASE=RLAW072&stat=refcode%3D10881%3Bdstident%3D100318%3Bindex%3D39&date=29.05.2019) Губернатора Владимирской области от 21.02.2006 N 120 "Об утверждении Положения о департаменте строительства и архитектуры администрации Владимирской области".

1.3. Департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области (далее - департамент) осуществляет государственный контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности, в том числе за:

1.3.1. Соответствием муниципальных правовых актов законодательству о градостроительной деятельности.

1.3.2. Соблюдением процедур, установленных законодательством о градостроительной деятельности, для:

1.3.2.1. Подготовки и утверждения документов территориального планирования муниципальных районов, поселений и городских округов, в том числе:

- схем территориального планирования муниципальных районов;

- генеральных планов городских и сельских поселений;

- генеральных планов городских округов.

1.3.2.2. Соблюдением процедур, установленных законодательством о градостроительной деятельности для подготовки и утверждения правил землепользования и застройки.

1.3.2.3. Соблюдением процедур, установленных законодательством о градостроительной деятельности для подготовки и утверждения документации по планировке территории, в том числе:

- проектов планировки территории;

- проектов межевания территории.

1.3.2.4. Соблюдения процедур, установленных законодательством о градостроительной деятельности, для подготовки и утверждения градостроительных планов земельных участков.

1.3.2.5. Соблюдения процедур, установленных законодательством о градостроительной деятельности, для подготовки и выдачи разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.

1.3.3. Соблюдением законодательства о градостроительной деятельности при подготовке и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования.

1.3.4. Соблюдением законодательства о градостроительной деятельности по вопросам:

1.3.4.1. Установления и изменения границ населенных пунктов.

1.3.4.2. Установления и изменения видов разрешенного использования земельных участков, предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка, отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.3.4.3. Разработки и утверждения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городских округов, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городских округов, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городских округов.

1.3.4.4. Заключения договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества.

1.3.4.5. Принятия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.

1.3.5. Соблюдением установленных федеральными законами сроков приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями Градостроительного [кодекса](https://login.consultant.ru/link/?rnd=CCCB774235D8BC32462BB20F60255427&req=doc&base=LAW&n=301011&REFFIELD=134&REFDST=100035&REFDOC=131051&REFBASE=RLAW072&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D61&date=29.05.2019) Российской Федерации.

1.4. Результатами осуществления государственного контроля являются выявление (невыявление) нарушений требований законодательства о градостроительной деятельности и принятие мер по устранению выявленных нарушений органами местного самоуправления Владимирской области.

**2. Процедуры осуществления государственного контроля**

2.1. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности осуществляют должностные лица департамента.

2.2. Департамент осуществляет государственный контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления, основываясь на принципах объективности, открытости и гласности.

2.3. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления проводятся департаментом на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного и согласованного прокуратурой Владимирской области (далее - ежегодный план). При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица органа местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

Департамент направляет в прокуратуру Владимирской области проекты ежегодных планов проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления не позднее 1 сентября года, предшествующего году проведения проверок.

2.4. В ежегодный план включаются следующие сведения:

- наименование и место нахождения органа местного самоуправления и должностного лица органа местного самоуправления, деятельность которых подлежит проверке;

- наименование органа государственного контроля (надзора), планирующего проведение проверок;

- цель и основание проведения проверки, а также сроки ее проведения.

2.5. Ежегодный план подлежит размещению на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения проверок.

2.6. Должностные лица департамента в целях осуществления государственного контроля имеют право:

- проводить проверки деятельности органов местного самоуправления и подведомственных им организаций;

- требовать от руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления представления необходимых документов, материалов и сведений, выделения специалистов для выяснения возникших вопросов;

- получать от руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления объяснения по факту нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

2.7. Должностные лица органов местного самоуправления в целях обеспечения условий для выполнения должностными лицами департамента своих полномочий по осуществлению государственного контроля обязаны:

- предоставлять по запросу должностных лиц департамента необходимые для осуществления контроля документы и материалы;

- направлять в департамент копии документов территориального планирования, правил землепользования и застройки на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после их утверждения в установленном порядке;

- оказывать содействие должностным лицам департамента в их работе, в том числе во время проведения проверок.

2.8. Осуществление государственного контроля включает в себя следующие процедуры:

2.8.1. Проведение проверки соблюдения органами местного самоуправления и подведомственными им организациями законодательства о градостроительной деятельности:

- оформление приказа о проведении проверки соблюдения органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности;

- направление уведомления о проведении проверки;

- проведение проверки муниципальных правовых актов, документов, материалов и сведений в сфере градостроительной деятельности;

- составление акта проверки соблюдения органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности;

- составление предписания об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности.

2.8.1.1. Оформление приказа о проведении проверки соблюдения органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.

Проверки проводятся на основании приказа директора департамента о проведении проверки (далее - приказ о проведении проверки), который оформляется не менее чем за десять рабочих дней до начала проверки. В приказе в обязательном порядке указываются:

- основания проведения проверки;

- вопросы, по которым будет осуществлена проверка;

- дата или период проведения проверки;

- должностные лица, уполномоченные на проведение проверки, а также привлекаемые к проведению проверки эксперты, представители экспертных организаций.

2.8.1.2. Направление уведомления о проведении проверки.

Руководитель органа местного самоуправления не менее чем за семь рабочих дней до начала проведения проверки уведомляется письменно о предстоящей проверке с приложением копии приказа о проведении проверки.

[Уведомление](#p171#p171) составляется в соответствии с утвержденной формой (приложение 1).

2.8.1.3. Проведение проверки муниципальных правовых актов, документов, материалов и сведений в сфере градостроительной деятельности.

Проверки проводятся должностными лицами департамента, указанными в приказе о проведении проверки.

Проверка соблюдения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется посредством анализа документов. При проведении проверки должностное лицо департамента осуществляет следующие действия:

- уточняет вопросы, подлежащие проверке;

- определяет необходимые для проведения проверки документы и сведения, имеющиеся в распоряжении органа контроля, а также документы и сведения, которые необходимо запросить;

- изучает документы и сведения, представленные в орган контроля, в том числе материалы предыдущих проверок.

Период проведения проверки определяется приказом о проведении проверки, но не должен превышать двадцать рабочих дней.

2.8.1.4. Составление акта проверки соблюдения органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности (далее - акт проверки).

По результатам проведенной проверки оформляется [акт](#p218#p218) проверки по установленной форме (приложение 2) в 2 экземплярах. В акте проверки указываются:

- дата составления, номер акта;

- вопросы, по которым осуществлялась проверка;

- факты, установленные в процессе проверки, а также выявленные нарушения требований законодательства о градостроительной деятельности с указанием нарушенных норм законодательства.

Акт проверки подписывают должностные лица, осуществившие проверку, а также руководитель (или лицо, его замещающее) органа местного самоуправления.

Учет актов проверок осуществляется в [журнале](#p335#p335) регистрации (приложение 4).

Два экземпляра акта проверки, составленного по результатам проверки, направляются заказным письмом с уведомлением на имя главы органа местного самоуправления или его заместителя или выдаются под роспись представителю органа местного самоуправления в [журнале](#p335#p335) регистрации (приложение 4).

В течение 10 (десяти) дней с момента получения акта проверки глава органа местного самоуправления (или его заместитель) изучает его содержание и возвращает в департамент один экземпляр подписанного им акта проверки. В случае несогласия с содержанием акта проверки глава органа местного самоуправления вправе приложить к нему письменное возражение с его обоснованием.

2.8.2. По результатам проведения мероприятий, указанных в [п. 2.8.1.4](#p106#p106), предусматривается:

- в случае выявления фактов нарушений - направление в органы местного самоуправления обязательных предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности с указанием сроков устранения таких нарушений;

- направление в органы прокуратуры информации о фактах нарушения законов для принятия мер прокурором;

- принятие мер, необходимых для привлечения руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

- осуществление контроля за устранением нарушений законодательства о градостроительной деятельности.

2.8.2.1. В случае выявления фактов нарушений законодательства о градостроительной деятельности органами местного самоуправления или подведомственными организациями при проведении проверки должностными лицами департамента, уполномоченными на проведение проверки, составляется [предписание](#p271#p271) об устранении выявленных нарушений (далее - предписание) по установленной форме (приложение 3) с указанием сроков устранения таких нарушений.

2.8.2.2. Предписание составляется в двух экземплярах.

В предписании указываются:

- мероприятия, в результате проведения которых установлены факты нарушения законодательства о градостроительной деятельности;

- выявленные нарушения требований законодательства о градостроительной деятельности с указанием нарушенных норм законодательства;

- в резолютивной части указывается на необходимость устранения нарушений градостроительного законодательства в установленный срок и направления письменного уведомления в адрес департамента о выполнении предписания (с представлением копий документов, подтверждающих выполнение предписания).

Учет предписаний осуществляется в [журнале](#p399#p399) регистрации (приложение 5).

Один экземпляр предписания направляется заказным письмом с уведомлением на имя главы органа местного самоуправления или его заместителя или выдается представителю органа местного самоуправления под роспись в [журнале](#p399#p399) регистрации (приложение 5). Второй экземпляр остается в департаменте.

2.8.2.3. Информация о фактах нарушения законов, направляемая для принятия мер прокурором, должна содержать:

- наименование органа местного самоуправления;

- нормы законодательства о градостроительной деятельности, которые были нарушены органом местного самоуправления.

К информации прилагаются копии:

- акта проверки соблюдения законодательства о градостроительной деятельности;

- предписания, выданного органу местного самоуправления об устранении выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности;

- муниципальных правовых актов, принятых с нарушением законодательства о градостроительной деятельности;

- иные документы, материалы, сведения.

2.8.2.4. Принятие мер, необходимых для привлечения руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

В случае выявления фактов нарушения органом местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности принимаются меры, необходимые для привлечения руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, в том числе при неустранении органами местного самоуправления фактов, выявленных нарушений в установленные предписанием сроки, должностными лицами департамента в тридцатидневный срок информация направляется в органы прокуратуры для принятия мер прокурором.

2.8.2.5. Осуществление контроля за устранением нарушений законодательства о градостроительной деятельности.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения органом местного самоуправления предписания об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности информация об этом направляется в органы прокуратуры для принятия мер.

2.8.3. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления проводятся департаментом на основании приказа департамента по согласованию с прокуратурой Владимирской области о проведении проверки, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Владимирской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

2.8.3.1. По требованию прокуратуры Владимирской области о проведении внеплановой проверки органа местного самоуправления департамент:

- по согласованию с прокуратурой Владимирской области принимает приказ о проведении внеплановой проверки органа местного самоуправления;

- уведомляет орган местного самоуправления о проведении внеплановой проверки не менее чем за 3 дня до начала ее проведения;

- направляет в адрес органа местного самоуправления запрос о представлении сведений, необходимых для проведения внеплановой проверки;

- проводит внеплановую проверку;

- составляет акт о проведенной проверке;

- по результатам проведенной проверки направляет в адрес прокуратуры Владимирской области информацию о выявленных нарушениях, копии акта внеплановой проверки и предписания об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности.

2.8.3.2. По обращению физического, юридического лица, а также информации государственного органа по вопросам нарушения законодательства о градостроительной деятельности департамент:

а) в случае, если обращение не соответствует требованиям, установленные для проведения внеплановой проверки:

- направляет в адрес органа местного самоуправления запрос о представлении сведений по существу обращения;

- направляет в адрес заявителя ответ с разъяснениями положений действующего законодательства о невозможности проведения внеплановой проверки;

б) в случае, если обращение соответствует требованиям для проведения внеплановой проверки, в течение срока, установленного для рассмотрения обращения:

- по согласованию с прокуратурой утверждает приказ о проведении внеплановой проверки органа местного самоуправления;

- направляет в адрес заявителя информацию о проведении внеплановой проверки;

- проводит проверку, составляет акт о проведенной проверке;

- составляет предписание по факту выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности;

- информирует заявителя о результатах проведенной проверки.

2.8.4. Запрос департамента о представлении информации направляется руководителю органа местного самоуправления или должностному лицу органа местного самоуправления с учетом их полномочий.

Срок, устанавливаемый департаментом для представления органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления информации по запросу, составляет не менее 10 рабочих дней.

Сокращение срока представления информации допускается в случаях установления фактов нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

2.8.5. В случае выявления при проведении проверки нарушений органом местного самоуправления законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, контроль за соблюдением которых не входит в полномочия департамента, материалы, свидетельствующие об указанных нарушениях, направляются в исполнительный орган государственной власти, осуществляющий контроль (надзор) в соответствующей сфере деятельности, либо в органы прокуратуры.

Приложение № 1

к Порядку

Уведомление

о проведении проверки соблюдения органами местного

самоуправления законодательства о градостроительной деятельности

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Владимир

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области уведомляет Вас о том, что "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. состоится плановая (внеплановая) проверка соблюдения действующего законодательства в сфере градостроительной деятельности по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас для участия в мероприятии по контролю обеспечить присутствие Вашего уполномоченного представителя.

Для проведения мероприятий по контролю прошу представить следующие документы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение: копия приказа директора департамента строительства и архитектуры администрации Владимирской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_ "О проведении плановой проверки деятельности органов местного самоуправления муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Владимирской области при осуществлении департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности" на \_\_\_ л. в 1 экз.

Приложение № 2

к Порядку

Акт

проверки соблюдения органами местного самоуправления

законодательства о градостроительной деятельности

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Владимир

Департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области в соответствии со [статьей 8.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=CCCB774235D8BC32462BB20F60255427&req=doc&base=LAW&n=301011&dst=16&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=1000000081&REFDOC=131051&REFBASE=RLAW072&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D16%3Bindex%3D225&date=29.05.2019) Градостроительного кодекса Российской Федерации, [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?rnd=CCCB774235D8BC32462BB20F60255427&req=doc&base=RLAW072&n=130828&REFFIELD=134&REFDST=1000000082&REFDOC=131051&REFBASE=RLAW072&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D226&date=29.05.2019) Губернатора Владимирской области от 21.02.2006 N 120 "Об утверждении Положения о департаменте строительства и архитектуры администрации Владимирской области" и на основании уведомления от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Владимир N проведена плановая (внеплановая) проверка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

соблюдения законодательства о градостроительной деятельности в части:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверка проведена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должностного лица, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверкой установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате проверки выявлено (не выявлено) нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, а именно нарушены требования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится указание нарушенных норм законодательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, осуществившего (подпись) (расшифровка подписи) проверку)

С актом проверки ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должностного лица, дата)

Приложение № 3

к Порядку

Предписание № \_\_\_

об устранении нарушения законодательства

о градостроительной деятельности

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Владимир

Главе муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области в муниципальном образовании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проведена проверка соблюдения законодательства о градостроительной деятельности в части: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать направление проверки: плановая, внеплановая; по выдаче

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

разрешений, жалобе и т.п.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проведенной проверкой установлено следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается описательная часть акта о выявленных нарушениях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

законодательства с порядковым номером и датой составления акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Таким образом, нарушены требования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нормативный правовой акт, требования которого нарушены)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании изложенного и в соответствии со [статьей 8.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=CCCB774235D8BC32462BB20F60255427&req=doc&base=LAW&n=301011&dst=16&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100155&REFDOC=131051&REFBASE=RLAW072&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D16%3Bindex%3D309&date=29.05.2019) Градостроительного кодекса Российской Федерации и [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?rnd=CCCB774235D8BC32462BB20F60255427&req=doc&base=RLAW072&n=130828&REFFIELD=134&REFDST=1000000156&REFDOC=131051&REFBASE=RLAW072&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D310&date=29.05.2019) Губернатора Владимирской области от 21.02.2006 N 120 "Об утверждении Положения о департаменте строительства и архитектуры администрации Владимирской области":

1) рассмотреть указанное предписание и устранить выявленные нарушения законодательства о градостроительной деятельности;

2) о выполнении настоящего предписания письменно сообщить в департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области и в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, представив копии документов, подтверждающих выполнение настоящего предписания.

Дата составления предписания "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Предписание составил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку

Журнал

регистрации актов проверок соблюдения

органами местного самоуправления законодательства

о градостроительной деятельности

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Дата выдачи акта | Номер акта | Объект проверки | Кому выдано  (отв. исполнитель) | Роспись в получении | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

к Порядку

Журнал

регистрации предписаний об устранении нарушений

законодательства о градостроительной деятельности

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Дата выдачи предписания | Номер предписания | Объект проверки | Кому выдано  (отв. исполнитель) | Номер и дата уведомления о вручении | Приложение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |