



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2022

№ 1

*О мерах по реализации на территории
Владимирской области Типовой модели
системы долговременного ухода
за гражданами пожилого возраста
и инвалидами, нуждающимися в уходе,
в 2022 году*

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 № 929 «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации в 2022 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Определить пилотной территорией по реализации Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, город Владимир.

2. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления услуги «Сиделка» (помощник по уходу) в рамках реализации Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в городе Владимире.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора Департамента Н.В. Голубеву.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор Департамента



Л.Е. Кукушкина

Приложение
к постановлению Департамента
социальной защиты населения
Владимирской области
от 14.02.2022 № 4

Положение

о порядке и условиях предоставления услуги «Сиделка» (помощник по уходу)
в рамках реализации Типовой модели системы долговременного ухода за
гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе,
в городе Владимире

I. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления услуги «Сиделка» (помощник по уходу) – далее «услуга «Сиделка» в рамках реализации Типовой модели системы долговременного ухода (далее – Типовой модели СДУ) за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в городе Владимире (далее - Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон №442-ФЗ);

- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.11.2021 г. N 835 «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации в 2022 году пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, реализуемого в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 № 929 «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации в 2022 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе» (далее - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 929);

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2018 №507н «Об утверждении профессионального стандарта «Сиделка (помощник по уходу)»;

- постановлением администрации Владимирской области от 17.12.2021 № 827 «Об утверждении регионального Плана мероприятий («дорожной карты») по реализации в 2022 году на территории Владимирской области пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, реализуемого в рамках регионального проекта Владимирской области «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего

поколения «Старшее поколение», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Владимирской области.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении, применяются в том же значении, в каком они определены в Типовой модели СДУ за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, утвержденной Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 № 929.

1.4. Услуга «Сиделка» - комплекс социальных услуг, предоставляемых на дому лицам, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения в целях повышения качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в уходе, обеспечения условий для максимально длительного проживания их в домашних условиях, возможной бытовой и (или) социальной самостоятельности, согласно приложению к настоящему Положению.

1.5. Предоставление услуги «Сиделка» осуществляется юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг (далее - Поставщики услуг).

1.6. Согласованность действий всех участников СДУ и взаимодействие с гражданами обеспечивается созданным Координационным центром СДУ.

1.7. Гражданам, нуждающимся в уходе, и включенным в систему долговременного ухода, предоставляются услуги по уходу, входящие в социальный пакет долговременного ухода, а также иные социальные услуги на основаниях, установленных статьями 14,15 Федерального закона № 442-ФЗ.

II. Получатели услуги «Сиделка»

2.1. Услуга «Сиделка» предоставляется одиноким или одиноко проживающим гражданам пожилого возраста и инвалидам (далее – Граждане), не имеющим близких родственников, осуществляющих уход, либо проживающим в семье, совершеннолетние члены которой по объективным причинам не имеют возможности обеспечить уход, имеют ограничения жизнедеятельности в связи с достижением пенсионного возраста и (или) инвалидность, являющимися гражданами Российской Федерации, проживающим в городе Владимире, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому, и которым по результатам определения индивидуальной потребности гражданина в уходе с использованием анкеты-опросника установлен третий уровень нуждаемости в уходе в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 29.12.2021 № 929.

2.2. Медицинскими противопоказаниями к предоставлению услуги «Сиделка» являются тяжелые психические расстройства, тяжелая форма эпилепсии, карантинные инфекционные заболевания, хронический алкоголизм, венерические, хронические кожные заболевания, активные формы туберкулеза, гангрена конечностей, заболевания, вызванные вирусом иммунодефицита человека.

III. Порядок и условия предоставления услуги «Сиделка»

3.1. Услуга «Сиделка» предоставляется бесплатно.

3.2. Порядок предоставления услуги «Сиделка» включает в себя:

3.2.1. Выявление Граждан, нуждающихся в услуге «Сиделка».

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении услуги «Сиделка» является поданное в письменной или электронной форме заявление Гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания в форме на дому, либо обращение в его интересах иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченную организацию по признанию граждан, нуждающимися в социальном обслуживании, и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – ГКУ ВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру»), либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

Заявление о предоставлении социального обслуживания в форме на дому подается в форме, утвержденной Приказом Минтруда России от 28.03.2014 № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг".

3.2.2. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании на дому в связи с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, в т.ч. предоставление услуги «Сиделка» принимается ГКУ ВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру».

3.2.3. Определение индивидуальной потребности Гражданина в услуге «Сиделка» с использованием анкеты-опросника по определению индивидуальной потребности в социальном обслуживании. Определение индивидуальной потребности в услуге «Сиделка» осуществляется уполномоченным работником ГКУ ВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру» с привлечением специалистов ГБУСО ВО «Владимирский комплексный центр социального обслуживания населения», медицинских и иных организаций с учетом сведений, полученных в том числе в порядке информационного обмена в рамках межведомственного взаимодействия в системе долговременного ухода.

3.2.4. Подбор гражданину, нуждающемуся в услуге «Сиделка», социальных услуг, входящих в социальный пакет долговременного ухода, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 929, а также иных социальных услуг (с его согласия), осуществляется работником ГКУ ВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру» в соответствии с индивидуальной потребностью гражданина в услуге «Сиделка» и уровнем его нуждаемости в уходе.

3.2.5. Составление ГКУ ВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру» индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), включающей раздел о предоставлении социальных услуг,

входящих в пакет долговременного ухода, заключение договора о социальном обслуживании.

Решение о признании Гражданина, нуждающимся в социальном обслуживании с предоставлением услуги «Сиделка» или об отказе, принимается ГКУ ВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру» в соответствии с постановлением Департамента социальной защиты населения Владимирской области от 31.12.2015 № 19 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по признанию граждан, нуждающихся в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

3.3. Основанием для принятия решения об отказе в признании нуждающимся в предоставлении услуги «Сиделка» являются:

1) установление пожилому гражданину (инвалиду) по результатам определения индивидуальной потребности в постороннем уходе первого, второго уровня нуждаемости или отсутствия нуждаемости в уходе;

2) проживание совместно с пожилым гражданином (инвалидом) совершеннолетних членов семьи, которые являются незанятыми и не имеют ограничений жизнедеятельности в связи с возрастом и (или) инвалидностью;

3) наличие медицинских противопоказаний к предоставлению услуги «Сиделка», указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

4) осуществление за пожилым гражданином (инвалидом) ухода неработающим трудоспособным лицом, которому в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.12.2006 № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами», осуществляется ежемесячная компенсационная выплата.

3.3.1. В случае принятия решения об отказе в признании нуждающимся в предоставлении услуги «Сиделка» пожилому гражданину (инвалиду) в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, ГКУ ВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру» письменно уведомляет пожилого гражданина (инвалида), либо его законного представителя о принятом решении и возможности получения социальных услуг на дому в соответствии с Федеральным законом 442-ФЗ.

3.4. Заключение договора о предоставлении социального обслуживания на дому с предоставлением услуги «Сиделка» между Гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг на основании следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность Гражданина;

2) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия законного представителя либо иного доверенного лица Гражданина (предъявляется в случае подачи заявления и документов законным представителем Гражданина либо иным доверенным лицом);

3) документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания Гражданина;

4) документ о составе семьи (при ее наличии) Гражданина;

5) индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указана услуга «Сиделка» (далее – ИППСУ);

6) справка об отсутствии медицинских противопоказаний, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

3.4.1 Договор заключается в соответствии с требованиями Федерального закона от № 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания в Российской Федерации» сроком действия до 31 декабря текущего года.

3.5. Прекращение предоставления услуги «Сиделка» осуществляется в случаях, предусмотренных постановлением Департамента социальной защиты населения Владимирской области от 20.05.2021 г. № 16 «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг во Владимирской области».

3.5.1. Договор прекращается досрочно при наступлении следующих обстоятельств:

- смерть Гражданина;
- выезд Гражданина на постоянное место жительства за пределы города Владимира;
- устройство Гражданина на проживание в стационарную организацию социального обслуживания.

3.5.2. Действие договора приостанавливается при наступлении следующих обстоятельств:

- госпитализация Гражданина в медицинскую организацию, оказывающую стационарную помощь населению;
- получение Гражданином услуг в санаторно-курортной организации;
- по личному заявлению Гражданина (его законного представителя) на срок, указанный в заявлении, но не более чем на 14 дней.

3.6. Поставщик услуги имеет право расторгнуть договор при наступлении следующих обстоятельств:

- нарушение Гражданином (его законным представителем) существенных условий договора;
- отсутствие Гражданина по месту предоставления услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 3.2.10 настоящего Положения.

3.7. Поставщик услуги обязан информировать ГКУ ВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру», Координационный центр СДУ обо всех случаях приостановления и расторжения договора.

3.8. Подтверждением выполнения услуг является акт выполненных работ, оформленный в соответствии с нормативными правовыми актами.

3.9. Предоставление услуг осуществляется сиделками (помощниками по уходу) в соответствии с профессиональным стандартом «Сиделка» (помощник по уходу), утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2018 № 507н.

3.10. Организация работы, планирование, предоставление отчетности по предоставлению услуги «Сиделка» осуществляются ответственными специалистами поставщика социальных услуг.

3.11. График предоставления услуг «Сиделки», входящих в социальный пакет долговременного ухода, определяется по согласованию с Гражданином (его законным представителем).

IV. Требования к поставщику услуги

4.1. Поставщик услуги при предоставлении Гражданину услуги «Сиделка» обязан:

обеспечить предоставление услуги «Сиделка» в полном объеме и надлежащего качества в соответствии с договором;

обеспечить ознакомление Гражданина (его законного представителя) по их просьбе с документами, на основании которых поставщик услуги осуществляет свою деятельность;

осуществлять контроль за качеством предоставления услуги «Сиделка», а также обеспечить возможность Департаменту социальной защиты населения Владимирской области, ГКУ ВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру» осуществлять контроль за ее предоставлением;

в течение трех рабочих дней производить замену персонала, осуществляющего уход, по мотивированному требованию Гражданина (его законного представителя);

соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

не допускать к предоставлению услуги «Сиделка» работников, имеющих неснятую или непогашенную судимость.

4.2. При предоставлении услуги «Сиделка» поставщик услуги обязан обеспечить:

уважительное и гуманное отношение к Гражданину, соблюдение прав, свобод и законных интересов;

безопасность Гражданина;

недопущение применения в отношении Гражданина насилия, их оскорбления, грубого обращения;

сохранность личных вещей и ценностей Гражданина в период предоставления услуги.

4.3. Персонал поставщика услуги, осуществляющий уход за Гражданином, должен:

иметь документ о профессиональном обучении по программе профессиональной подготовки по должности служащих;

обладать знаниями и умениями, предусмотренными профессиональным стандартом «Сиделка (помощник по уходу)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2018 №507н;

соблюдать требования, предусмотренные учредительными документами, графики оказания услуг, качественно выполнять возложенные на него функциональные обязанности;

обеспечить при предоставлении услуги «Сиделка» условия,

соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход за Гражданином.

V. Финансовое обеспечение

5.1. Предоставление услуги «Сиделка» Гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании с установлением третьего уровня нуждаемости, обеспечивается за счет средств федерального бюджета, предусмотренных на реализацию пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода, а также средств областного бюджета.

5.2. Услуга «Сиделка» в рамках социального пакета долговременного ухода предоставляется при установлении у гражданина третьего уровня нуждаемости в уходе в объеме 28 часов в неделю согласно приложению к настоящему Положению.

VI. Контроль качества предоставления услуги «Сиделка».

6.1. Контроль качества осуществляется путем проведения мониторинга обеспечения граждан социальным пакетом долговременного ухода посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении ухода, в том о числе реализации ИППСУ.



Приложение
к Положению о порядке и условиях
предоставления услуги «Сиделки»
(помощника по уходу) в рамках реализации
Типовой модели системы долговременного ухода
за гражданами пожилого возраста
и инвалидами, нуждающимися в уходе,
в городе Владимире

Рекомендуемый перечень социальных услуг,
предоставляемых в рамках услуги «Сиделка»

№ п/п	Наименование социальной услуги	Объем услуги	
		Единица измерения	количество
1	2	3	4
1.	Приготовление пищи	услуг	15 раз в месяц
2.	Помощь в приеме пищи (кормление)	услуг	ежедневно
3.	Предоставление гигиенических процедур (помощь при :		
3.1.	стрижка ногтей на руках	услуг	4 раза в месяц
3.2.	стрижка ногтей на ногах	услуг	2 раза в месяц
4.	Оказание санитарно-гигиенических процедур (расчесывание, помощь в умывании, в уходе за зубами или челюстью, чистка ротовой полости, бритье получателей социальных услуг мужского пола)	услуг	ежедневно
5.	Мытье (оказание помощи в мытье):		
5.1.	полное купание в постели (помощь при купании)	услуг	4 раза в месяц
5.2.	полное купание в душе или ванной комнате (помощь при купании)	услуг	4 раза в месяц
5.3.	проведение частичного туалета тела (помощь при проведении)	услуг	ежедневно
6.	Помощь в пользовании туалетом (судном)	комплекс из 3 услуг	ежедневно
7.	Смена белья (помощь при смене):		
7.1.	нательного	услуг	ежедневно
7.2.	постельного	услуг	4 раза в месяц
8.	Позиционирование в кровати (помощь при позиционировании)	услуг	ежедневно
9.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья (в т.ч. содействие в измерении температуры тела, артериального давления)	услуг	ежедневно

	по назначению врача		
10.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий	услуг	ежедневно

