



Министерство культуры  
Владимирской области  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ  
«22» 01 2024г.  
Номер государственной регистрации  
№ МК 2024-3-Н

## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

22.01.2024

№ 3-Н

*О конкурсном отборе заявок  
на реализацию творческих проектов  
на селе в сфере культуры*

В целях духовно-патриотического воспитания населения, создания условий для развития творческого потенциала, в рамках реализации государственной программы Владимирской области «Развитие культуры» от 31.03.2021 № 176 **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить Положение о конкурсном отборе заявок на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявок на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры согласно приложению № 2.
3. Признать утратившими силу:
  - постановление Департамента культуры администрации Владимирской области от 14.01.2021 № 2 «О конкурсном отборе заявок на получение из областного бюджета грантов на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры»;
  - распоряжение Департамента культуры администрации Владимирской области 31.01.2022 № 23 «Об утверждении состава комиссии по присуждению грантов на реализацию творческих проектов на селе».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры, курирующего данное направление.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр культуры



О.В.Демина

## Положение о конкурсном отборе заявок на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры

Положение о конкурсном отборе заявок на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры (далее – Положение) определяет правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры (далее – ИМТ). ИМТ являются формой государственной поддержки на реализацию творческих проектов, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), поддержки и сохранения библиотечного, музейного дела, исполнительских искусств, традиционной народной культуры и прочих мероприятий в области культуры.

1. ИМТ выделяются по следующим направлениям:

- инновационные культурно-досуговые и библиотечные акции и проекты;
- краеведческие проекты.

2. Финансовая поддержка проектов осуществляется на конкурсной основе. Исполнителями проекта выступают муниципальные учреждения культуры (далее – учреждения культуры).

Объем финансирования одного проекта не может превышать 1 000 000 (один миллион) рублей.

Общий объем финансирования конкурсных проектов, признанных победителями, не может превышать объем бюджетных ассигнований, утвержденных Министерству культуры Владимирской области (далее – Министерство) на выплату ИМТ в соответствии с Законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Финансирование проектов осуществляется в соответствии с Правилами предоставления ИМТ из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры, утверждаемыми постановлением администрации Владимирской области.

Не финансируются:

- проведение юбилейных торжеств;
- завершенные и коммерческие проекты;
- плановая работа учреждений культуры.

Материалы заявок не рецензируются и не возвращаются.

4. К рассмотрению принимаются заявки при условии достижения муниципальным образованием целевых показателей по реализации региональных составляющих национального проекта «Культура» в году, предшествующем предоставлению ИМТ.

5. ИМТ выделяются на основании решения конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры (далее – Комиссия), состав которой утверждается приказом Министерства.

6. В целях профессиональной оценки творческих проектов Комиссия в своей работе может привлекать экспертов.

7. Работой Комиссии руководит председатель, который:

- проводит заседания, подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- оказывает содействие экспертам в их деятельности.

8. Секретарь Комиссии:

- направляет в СМИ области информацию о начале приема заявок на участие в конкурсе;
- осуществляет их прием и регистрацию.

9. Комиссия при рассмотрении конкурсных проектов руководствуется следующими критериями:

- социально-культурная значимость проекта;
- актуальность проекта;
- новаторский характер проекта;
- объем услуг по результатам реализации творческого проекта;
- обоснованность запрашиваемых средств, перспектива реализации проекта.

10. Каждому соискателю на получение поддержки из областного бюджета членами Комиссии присваиваются баллы от 1 до 20 по каждому из критериев. Решение члена Комиссии по каждому соискателю отражается в протоколе заседания Комиссии.

Победителями считаются проекты, набравшие наибольшую сумму баллов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Заседание Комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми ее членами, и считается правомочным при участии в заседании более половины ее состава. Перечень проектов-победителей и распределение ИМТ бюджетам муниципальных образований утверждается постановлением Правительства Владимирской области.

11. Выдвижение конкурсного проекта для участия в конкурсе осуществляется муниципальным образованием Владимирской области, на территории которого планируется реализация проекта, в соответствии с формой заявки, указанной в приложении к настоящему Положению.

Заявки, переданные по факсу или по электронной почте, к конкурсу не допускаются.

12. Заявки принимаются с 16 февраля по 6 марта 2024 года по адресу: ул. Музейная, д. 3, г. Владимир, 600000. Контактные телефоны: (8-4922) 32 66 24, 32 44 16.

Информация о сроках подачи заявки размещается на официальном сайте Министерства по адресу: [mincult.avо.ru](http://mincult.avо.ru).

13. Срок осуществления работ по проекту не может составлять более одного финансового года, в течение которого выделен ИМГ.

14. Администрация муниципального образования в соответствии с соглашением (заключенным с Министерством), представляет в Министерство отчет о выполнении мероприятий по проекту и финансовый отчет.

15. Материально-техническое, информационно-правовое и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством.



Форма заявки

1. Титульный лист:
  - название проекта;
  - раздел конкурса (направление);
  - Ф.И.О. руководителя проекта;
  - почтовый адрес и телефоны (с кодом города и номером сотового телефона) руководителя проекта;
  - название муниципального учреждения, которое выполняет проект;
  - Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения, телефон и адрес организации;
  - запрашиваемый объем финансирования проекта ;
  - название творческого коллектива, осуществляющего проект.
2. Сведения о проекте:
  - 2.1. Название проекта (должно отражать его цели).
  - 2.2. Раздел конкурса (направление).
  - 2.3. Цель проекта.
  - 2.4. Содержание проекта (аннотация содержания проекта, основные этапы и полная программа работ на календарный год).
  - 2.5. Обоснование значимости проекта.
  - 2.6. Методы осуществления проекта.
  - 2.7. Ожидаемые результаты реализации проекта.
  - 2.8. Общая стоимость проекта.
  - 2.9. Указание иных источников финансирования проекта, если таковые имеются.
3. Сведения о руководителе проекта:
  - 3.1. Ф.И.О. руководителя проекта.
  - 3.2. Дата рождения.
  - 3.3. Почетное звание, ученая степень или звание.
  - 3.4. Организация - основное место работы (руководитель проекта указывает полное юридическое название организации в соответствии с ее уставом и заверяет данную форму печатью организации).
  - 3.5. Основные творческие работы руководителя, связанные с тематикой проекта.
  - 3.6. Почтовый адрес, телефон служебный и домашний, факс; адрес электронной почты.
  - 3.7. Основные творческие работы учреждения культуры, связанные с тематикой проекта.
4. Подробная смета расходов на осуществление проекта на запрашиваемую сумму (суммы указываются в рублях).

№	Наименование расходов	Кол-во	Стоимость единицы (руб.)	Всего рублей
	ИТОГО:			

Письменный комментарий к смете с обоснованием расходов по статьям.

5. Приложения к заявке:

- копия устава муниципального учреждения, осуществляющего проект;
- копия страницы заявки с данными о руководителе проекта.



Состав  
комиссии по рассмотрению заявок на реализацию  
творческих проектов на селе в сфере культуры

ДЕМИНА Ольга Викторовна	-	Министр культуры Владимирской области, председатель конкурсной комиссии
ГУРЕЕВ Олег Николаевич	-	заместитель Министра культуры Владимирской области, заместитель председателя конкурсной комиссии
КАЗАНСКАЯ Галина Владимировна	-	начальник отдела реализации государственной политики Министерства культуры Владимирской области, секретарь конкурсной комиссии
Члены конкурсной комиссии:		
ОГУДИНА Елена Саввовна	-	заместитель Министра культуры Владимирской области
ГУНИН Борис Григорьевич	-	директор ГАУК ВО «Владимирский академический областной драматический театр»
КРЮЧКОВ Владимир Викторович	-	директор ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства»
КОВАЛЕВА Ольга Викторовна	-	начальник планово-финансового отдела Департамента культуры Владимирской области
ЗОРИНА Оксана Викторовна	-	директор ГАУК ВО «Владимирский областной Центр народного творчества»
НЕФЕДЕНКО Любовь Ивановна	-	председатель областной организации Российского профсоюза работников культуры
БРАГИНА Татьяна Васильевна	-	директор ГБУК ВО «Владимирская областная универсальная научная библиотека им. М. Горького»
ПРОТАСОВА Марина Геннадьевна	-	главный режиссер ГАУК ВО «Владимирский областной театр кукол»
ШЕВЦОВА Оксана Александровна	-	директор ГАУК ВО «Областной Дом работников искусств им. Ю.А.Тумаркина»
КУЧЕРЕНКО Ирина Александровна	-	консультант Министерства культуры Владимирской области

