



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » октября 2021 г.

№ 17

*О внесении изменений в постановление
Департамента образования от 09.02.2021 № 4*

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 24.05.2021 № 268 «О внесении изменений в Положение о Комиссии Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам рассмотрения кандидатур на должность руководителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, утвержденное приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 241» и на основании пункта 3.1.45 Положения о Департаменте образования Владимирской области, утвержденного постановлением Губернатора области от 27.03.2006 № 225, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в постановление Департамента образования от 09.02.2021 № 4 «Об утверждении Порядка согласования» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 дополнить словами «согласно приложению № 1»;

1.2. В пунктах 1.2 и 1.3 слова «по вопросам рассмотрения» заменить словами «по вопросам согласования».

1.3. В приложении № 1:

1.3.1. Пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечень муниципальных должностей, при назначении на которые требуется решение о согласовании, установлен в приложении к настоящему Порядку.

1.3.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для согласования кандидата на муниципальную должность (далее - кандидат) глава муниципального образования или глава местной администрации, обладающий полномочиями работодателя по отношению к лицам, замещающим муниципальную должность (далее - должностное лицо, исполняющее функции работодателя), представляет в Департамент образования письмо-представление с обоснованием причин выбора кандидата на должность.».

1.3.3. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Доклад кандидата о состоянии и перспективах развития муниципальной системы образования, в котором рекомендуется приводить следующую информацию:

а) общая характеристика кандидатом на должность условий реализации основных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ (движение контингентов обучающихся, кадровое и инфраструктурное обеспечение сферы образования, использование современных технологий, средств обучения и воспитания, социально-бытовые условия, включая организацию питания обучающихся);

б) мнение кандидата на должность о качестве общего образования в общеобразовательных организациях (в том числе по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийских проверочных работ, национальных исследований качества образования и исследований на основе практик международных исследований качества подготовки обучающихся); диагностика основных проблем общего образования и предлагаемые меры по их устранению, в том числе посредством освоения педагогическими работниками дополнительных профессиональных программ, реализуемых за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации;

в) мнение кандидата на должность об эффективности использования муниципальным образованием субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального образования из бюджета Владимирской области в соответствии с Государственной программой Владимирской области «Развитие образования», включая анализ реализации региональных проектов, направленных на достижение во Владимирской области целей, показателей и результатов Национального проекта «Образование»;

г) предложения кандидата на должность по повышению эффективности управления качеством образования в муниципальном районе, муниципальном или городском округе.».

1.3.4. Абзац третий пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Письмо-представление и прилагаемые к нему документы рассматриваются на заседании Комиссии Департамента образования Владимирской области по вопросам согласования кандидатов на должность руководителя муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, назначения заместителей глав администраций, осуществляющих муниципальное управление в сфере образования, и руководителей органов местных администраций, осуществляющих муниципальное управление в сфере образования, городских округов и муниципальных районов (далее - Комиссия), не позднее 30 календарных дней с момента их регистрации.».

1.3.5. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. На заседании Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) о согласовании назначения кандидата на муниципальную должность;
- б) о согласовании назначения кандидата на муниципальную должность с условием выполнения рекомендаций Комиссии;
- в) об отказе в согласовании назначения кандидата на муниципальную должность.

При принятии Комиссией решения о согласовании назначения кандидата на муниципальную должность с условием выполнения рекомендаций Комиссии в

решении Комиссии устанавливается срок выполнения таких рекомендаций. Срок исполнения рекомендаций Комиссии не может превышать 6 месяцев.

При принятии Комиссией решения об отказе в согласовании назначения кандидата на муниципальную должность глава муниципального образования вправе повторно в отношении того же кандидата на должность направить документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, для рассмотрения в Комиссию, но не ранее чем через один месяц после принятия решения об отказе в согласовании назначения кандидата на муниципальную должность.».

1.3.6. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Решение Департамента образования о согласовании назначения кандидата на муниципальную должность оформляется с учетом решения Комиссии правовым актом Департамента образования, который направляется должностному лицу, исполняющему функции работодателя, не позднее пяти рабочих дней со дня со дня принятия решения Комиссии.

При отказе в согласовании назначения кандидата на муниципальную должность должностному лицу, исполняющему функции работодателя, направляется письмо с указанием причин отказа.».

1.3.7. Дополнить приложением в редакции согласно приложению № 1.

1.4. В приложении № 2:

1.4.1. В названии и пункте 1 слова «по вопросам рассмотрения» заменить словами «по вопросам согласования».

1.4.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Рассмотрение вопроса о согласовании назначения кандидатов на муниципальную должность.

3.2. Обеспечение взаимодействия Департамента образования, федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, иных заинтересованных органов исполнительной власти Владимирской области и муниципальных органов по вопросам согласования назначения кандидатов на муниципальную должность.

3.3. Выработка рекомендаций кандидатам на муниципальную должность по вопросам их профессионального развития.».

1.4.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением Департамента образования. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии, ответственный секретарь и иные члены Комиссии.

Состав Комиссии формируется из представителей Министерства просвещения Российской Федерации, Департамента образования Владимирской области, Законодательного Собрания Владимирской области, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, а так же представителей общественных и профсоюзных организаций.».

1.4.4. Пункты 9, 10 изложить в следующей редакции:

«9. Председателем Комиссии может быть принято решение о проведении заседания Комиссии с использованием дистанционных технологий. В случае проведения заседания с использованием дистанционных технологий члены Комиссии уведомляются об этом не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания путем направления в их адрес письма за подписью председателя (заместителя председателя) Комиссии с указанием ссылки для подключения к электронному ресурсу, с помощью которого будет организовано заседание Комиссии.

10. Решение Комиссии по вопросу о возможности согласования назначения кандидата на муниципальную должность принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании в Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.»

1.4.5. В пункте 13 слова «отдел организационно-правовой и кадровой работы» заменить словами «отдел общего образования».

1.5. Приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. директора Департамента



Е.В. Запрудова

Перечень должностей заместителей глав администраций, осуществляющих муниципальное управление в сфере образования, и руководителей органов местных администраций, осуществляющих муниципальное управление в сфере образования, городских округов и муниципальных районов, в отношении которых принимается решение о согласовании (об отказе в согласовании) назначения

Муниципальное образование	Должность
МО г. Владимир	Начальник управления образования
МО г. Ковров	Заместитель главы администрации, начальник управления образования
МО г. Гусь-Хрустального	Начальник управления образования
ЗАТО г. Радужный	Начальник управления образования
МО о. Муром	Начальник управления образования
МО Александровский район	Начальник управления образования
МО Вязниковский район	Начальник управления образования
МО Гусь-Хрустального район	Начальник управления образования
МО Гороховецкий район	Начальник управления образования
МО Камешковский район	Начальник управления образования
МО Киржачский район	Начальник управления образования
МО Ковровский район	Начальник управления образования
МО Кольчугинский район	Начальник управления образования
МО Меленковский район	Начальник управления образования
МО Муромский район	Начальник управления образования
МО Петушинский район	Начальник управления образования
МО Селивановский район	Начальник управления образования
МО Собинский район	Начальник управления образования
МО Судогодский район	Заместитель главы по социальным вопросам, начальник управления образования
МО Суздальский район	Начальник управления образования
МО Юрьев-Польский район	Заместитель главы по социальным вопросам, начальник управления образования

**СОСТАВ
КОМИССИИ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ СОГЛАСОВАНИЯ НАЗНАЧЕНИЯ
КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО УПРАВЛЕНИЕ
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НАЗНАЧЕНИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ГЛАВ
АДМИНИСТРАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, И РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ОРГАНОВ МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ,
ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ**

Е.В. Запруднова, и.о. директора Департамента образования Владимирской области, председатель Комиссии;

С.А. Болтунова, заместитель директора Департамента образования, заместитель председателя Комиссии;

О.В. Серегина, начальник отдела общего образования Департамента образования Владимирской области, ответственный секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Г.Н. Вишневецкий, и.о. заместителя Губернатора области;

В.В. Андреева, ректор ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Н.А. Китаева, начальник отдела защиты детства Департамента образования Владимирской области;

Ю.Ю. Рахманкина, начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы Департамента образования Владимирской области;

Н.В. Сеницын, председатель Владимирской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ;

А.П. Червоннова, отдела надзора, контроля в сфере образования и регламентации деятельности образовательных организаций Департамента образования Владимирской области;

представитель Министерства просвещения Российской Федерации (по согласованию);

представитель Законодательного Собрания Владимирской области (по согласованию)

эксперт(ы) (по согласованию).