



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2020

№ 8

*О внесении изменений в приложение
к постановлению департамента
здравоохранения администрации
области от 15.05.2017 № 3*

В соответствии с постановлением администрации области от 28.10.2016 № 945 «Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Владимирской области, а также руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов хозяйственных обществ, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Владимирской области» постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению департамента здравоохранения администрации области от 15.05.2017 № 3 «Об утверждении Положения об условиях и порядке определения размера стимулирующих выплат директору, заместителям директора и главному бухгалтеру государственного унитарного предприятия Владимирской области «Медтехника» изменения, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Директор департамента



А.С. Мозалёв

Положение
об условиях и порядке определения размера стимулирующих выплат
директору, заместителям директора и главному бухгалтеру государственного
унитарного предприятия Владимирской области «Медтехника»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок определения размера стимулирующих выплат директору, заместителям директора и главному бухгалтеру государственного унитарного предприятия Владимирской области «Медтехника» (далее – предприятие).

2. Стимулирующие выплаты директору, заместителям директора и главному бухгалтеру

2.1. К стимулирующим выплатам директора предприятия относятся:

- а) премия по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период (1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год);
- б) премия в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, юбилейными датами и профессиональными праздниками;
- в) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.2. Размер премии директора предприятия по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период определяется с учетом достижения показателей экономической эффективности деятельности предприятия, установленных планом развития государственного сектора экономики на соответствующий отчетный период (далее – показатели экономической эффективности), и ключевых показателей эффективности деятельности предприятия, установленных программой развития (бизнес-планом развития) предприятия на соответствующий период (далее – ключевые показатели эффективности).

К показателям экономической эффективности, учитываемым при определении размера премии директора предприятия, относятся:

- а) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- б) чистая прибыль;
- в) чистые активы.

К ключевым показателям эффективности, учитываемым при определении размера премии директора предприятия, относятся:

- а) показатель снижения операционных расходов;
- б) иные ключевые показатели эффективности, установленные

программой развития (бизнес-планом развития) предприятия на соответствующий отчетный период.

Оценка достижения показателей экономической эффективности и ключевых показателей эффективности осуществляется согласно таблице.

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Уровень фактического достижения показателя, %	Уровень фактического достижения в баллах
1	Выручка от реализации товаров, работ, услуг (Вр)	<85	0
		85-90	1
		91-95	2
		96-99	3
		100 и более	4
2	Чистая прибыль (Чп)	<85	0
		85-90	1
		91-95	2
		96-99	3
		100 и более	4
3	Чистые активы (Ча)	<85	0
		85-90	1
		91-95	2
		96-99	3
		100 и более	4
4	Снижение операционных расходов (Сор)	<2	0
		2-2,3	1
		2,4-2,7	2
		2,7-2,9	3
		3 и более	4
5	Иные ключевые показатели эффективности, установленные программой развития (бизнес-планом развития) предприятия на соответствующий отчетный период* (Икпэ)	менее 65 % показателей выполнены на 100 % и более	0
		66-75 % показателей выполнены на 100 % и более	1
		76-90 % показателей выполнены на 100 % и более	2
		91-99 % показателей выполнены на 100 % и более	3
		100 % показателей выполнены на 100 % и более	4

	Итого:	-	20
--	--------	---	----

* при отсутствии иных ключевых показателей применяется 4 балла

2.2.1. При достижении итоговой оценки равной 20 баллам, премия директора предприятия определяется в размере 3 должностных окладов директора предприятия в квартал.

При достижении итоговой оценки равной от 15 до 19 баллов, премия директора предприятия определяется в размере 2 должностных окладов директора предприятия в квартал.

При достижении итоговой оценки равной от 10 до 14 баллов, премия директора предприятия определяется в размере 2 должностного оклада директора предприятия в квартал.

При достижении итоговой оценки ниже 10 баллов премия директору предприятия не выплачивается.

2.2.2. Премия по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период выплачивается директору предприятия по окончании отчетного периода за счет и в пределах полученной чистой прибыли (остающейся в распоряжении предприятия за вычетом средств, направленных на потребление) при соблюдении следующих условий:

а) отсутствие задолженности по выплате работникам предприятия заработной платы;

б) отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды.

Общая сумма премии директора предприятия по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за финансовый год не может превышать 6 % указанной чистой прибыли.

2.3. Премия в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, юбилейными датами и профессиональными праздниками выплачивается директору предприятия из средств предприятия в размере одного должностного оклада.

2.4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска директору предприятия выплачивается из средств предприятия в размере одного должностного оклада.

2.5. Стимулирующие выплаты директору предприятия осуществляются на основании приказа департамента здравоохранения администрации Владимирской области (далее – Департамент).

2.6. Стимулирующие выплаты заместителям директора и главному бухгалтеру предприятия не могут в совокупности превышать 50 % стимулирующих выплат директора предприятия.

3. Порядок принятия решения о размере премии директора предприятия по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за год и о выплате директору предприятия премии в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, юбилейными

датами и профессиональными праздниками

3.1. Для определения размера премии директору предприятия по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период директор предприятия или уполномоченное им лицо представляет в Департамент следующие документы:

а) копию годовой бухгалтерской отчетности;
б) копию годовой статистической отчетности о численности работников;
в) справку о снижении в отчетном финансовом году операционных расходов (затрат), подписанную директором и главным бухгалтером и заверенную печатью предприятия, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

г) справку о среднемесячной заработной плате работников списочного состава (без учета директора, заместителя директора и главного бухгалтера) и численности списочного состава за отчетный финансовый год в произвольной форме, подписанную директором и главным бухгалтером и заверенную печатью предприятия;

д) справку о выполнении показателей экономической эффективности и ключевых показателей эффективности за отчетный финансовый год, подписанную директором и главным бухгалтером и заверенную печатью предприятия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

е) справку об отсутствии задолженности по выплате работникам предприятия заработной платы в произвольной форме, подписанную директором и главным бухгалтером и заверенную печатью предприятия;

ж) справку об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды в произвольной форме, подписанную директором и главным бухгалтером и заверенную печатью предприятия;

з) справку о среднемесячной заработной плате директора предприятия за отчетный финансовый год.

3.2. Документы, указанные в п. 3.1, предоставляются на рассмотрение комиссии по определению размера выплат стимулирующего характера директору государственного унитарного предприятия Владимирской области «Медтехника», утвержденной приказом Департамента (далее – Комиссия), в следующие сроки:

- по итогам 1 квартала – до 05 мая;
- по итогам 1 полугодия – до 05 августа;
- по итогам 9 месяцев – до 05 ноября;
- по итогам года – до 05 апреля.

3.3. Комиссия в течение 7-ми рабочих дней с даты поступления документов проверяет их комплектность и правильность оформления в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.3.1. В случае поступления неполного комплекта документов, ненадлежащим образом оформленных документов, указанные документы

возвращаются Комиссией предприятию с письменным обоснованием причин отказа.

3.3.2. В случае поступления полного комплекта надлежащим образом оформленных документов Комиссия производит расчет размера премии директору предприятия по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и обеспечивает подготовку приказа Департамента о премировании директора предприятия.

3.4. За предоставление документов для определения размера премии директору предприятия по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период, содержащих недостоверную информацию, руководитель предприятия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Излишне начисленные и выплаченные руководителю предприятия в результате предоставления документов, содержащих недостоверную информацию, денежные средства подлежат возврату на соответствующий расчетный счет предприятия либо удержанию (взысканию) в порядке, установленном трудовым законодательством.

3.5. Решение о выплате премии в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, юбилейными датами и профессиональными праздниками директору предприятия принимается Комиссией и оформляется приказом Департамента.



Приложение № 1
к Положению об условиях и порядке определения
размера стимулирующих выплат директору,
заместителям директора и главному бухгалтеру
государственного унитарного предприятия
Владимирской области «Медтехника»

**Справка
о снижении операционных расходов (затрат)**

(полное официальное наименование предприятия)

№ п/п	Наименование расходов (Раздел III. Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденного приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н	Базовый период, руб. (П Баз. Пер.)	Отчетный период, руб. (П Отч. Пер.)	Показатель снижения затрат*
1				
2				
3				
...				
	ИТОГО			

*Показатель снижения затрат (П сниж. затр.) рассчитывается по данным бухгалтерского учета по формуле:

$$\text{П сниж. затр.} = \frac{\text{П Баз. Пер.}}{\text{П Отч. Пер.}}$$

Директор предприятия

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
предприятия

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Приложение № 2
к Положению об условиях и порядке определения
размера стимулирующих выплат директору,
заместителям директора и главному бухгалтеру
государственного унитарного предприятия
Владимирской области «Медтехника»

**Справка
о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности**

(полное официальное наименование предприятия)

за _____
(отчетный период)

№ п/п	Наименование показателей премирования	План на отчетный период	Факт за отчетный период	Уровень фактического достижения показателя, %
1	Выручка от реализации товаров, работ, услуг			
2	Чистая прибыль			
3	Чистые активы			
4	Снижение операционных расходов			
5	Иные ключевые показатели эффективности, установленные программой развития (бизнес-планом развития) предприятия на соответствующий период			

Директор предприятия

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
предприятия

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Приложение № 3
к Положению об условиях и порядке определения
размера стимулирующих выплат директору,
заместителям директора и главному бухгалтеру
государственного унитарного предприятия
Владимирской области «Медтехника»

Расчет

размера премии по итогам финансово-хозяйственной деятельности за _____
директору предприятия

(полное официальное наименование предприятия)

1. Оценка достижения показателей экономической эффективности деятельности предприятия и ключевых показателей эффективности деятельности предприятия:

№ п/п	Наименование ключевого показателя эффективности деятельности	План на отчетный период ¹	Факт за отчетный период ²	Уровень фактического о достижения показателя, % (гр.4/гр.3x100)	Уровень фактического достижения в баллах ³
1	2	3	4	5	6
1	Выручка от реализации товаров, работ, услуг, руб. (Вр)				
2	Чистая прибыль, руб. (Чп)				
3	Чистые активы, руб. (Ча)				
4	Снижение операционных расходов, % (Сор)				
5	Иные ключевые показатели эффективности,				

¹ в соответствии с планом развития государственного сектора экономики Владимирской области на соответствующий период и утвержденной программой развития (бизнес-планом развития) предприятия на соответствующий период;

² в соответствии с данными бухгалтерской отчетности предприятия за соответствующий период;

³ в соответствии с подпунктом 2.2.1 Положения об условиях и порядке определения размера стимулирующих и компенсационных выплат директору государственного унитарного предприятия Владимирской области «Медтехника».

	установленные программой развития (бизнес-планом развития) предприятия на соответствующий период (Икпэ)				
--	---	--	--	--	--

2. Итоговая оценка достижения показателей экономической эффективности и ключевых показателей эффективности:

$$\text{КПЭД} = \text{Вр} + \text{Чп} + \text{Ча} + \text{Сор} + \text{Икпэ}$$

3. В соответствии с подпунктом 2.2.2. Положения об условиях и порядке определения размера стимулирующих и компенсационных выплат директору государственного унитарного предприятия «Медтехника», возможный размер премии по итогам работы за _____ год составляет _____ должностных окладов.

4. Размер должностного оклада руководителя в соответствии с трудовым договором от _____.____.20__ № _____ составляет _____ руб.

В соответствии с постановлением администрации области от 28.10.2016 № 945 «Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Владимирской области, а также руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов хозяйственных обществ, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Владимирской области» общая сумма стимулирующих выплат не может превышать за год 12 должностных окладов.

4.1. В соответствии с постановлением администрации области от 28.10.2016 № 945 «Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Владимирской области, а также руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов хозяйственных обществ, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Владимирской области», постановлением департамента имущественных и земельных отношений администрации области от _____.____.20__ № _____ «Об утверждении Положения об условиях и порядке определения размера должностных окладов руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Владимирской области» предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора предприятия, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения

и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников предприятия (без учета заработной платы соответствующего директора, его заместителей, главного бухгалтера) установлен в 6-ти кратном размере.

Согласно справке ГУП ВО «Медтехника» среднемесячная заработная плата за _____ год:

- работников списочного состава (без учета директора, заместителя директора и главного бухгалтера) предприятия - _____ руб.;

-директора предприятия - _____ руб.

Возможный размер премии директора предприятия с учетом предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы за _____ год в рублях не может превышать значения, рассчитанного по формуле:

$$\text{ВРПпу(руб.)} = (\text{СрЗПсс} \times 6 - \text{ЗПдир}) \times 12, \text{ где}$$

ВРПпу(руб.) – возможный размер премии директора предприятия с учетом предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы за _____ год в рублях;

СрЗПсс – среднемесячная заработная плата работников предприятия (без учета заработной платы соответствующего директора, его заместителей, главного бухгалтера) за отчетный финансовый год;

ЗПдир – среднемесячная заработная плата директора предприятия за отчетный финансовый год.

4.2. Возможный размер премии директора предприятия по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за _____ год в рублях составляет:

$$\text{ВРПфхд(руб.)} = \text{ВРП(до)} \times \text{РДО}, \text{ где}$$

ВРПфхд(руб.) – возможный размер премии директора предприятия по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за _____ год в рублях;

ВРП(до) – возможный размер премии по итогам работы за год в должностных окладах (пункт 3 настоящего расчета);

РДО – размер должностного оклада в соответствии с заключенным трудовым договором.

5. Размер чистой прибыли предприятия за _____ год, которая может быть направлена на выплату премии директору предприятия, составляет _____ руб. (10 % от чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия за вычетом средств, направленных на потребление).

Премия по итогам финансово-хозяйственной деятельности за _____ год

директору предприятия устанавливается в размере _____ руб.⁴

Или

В связи с получением предприятием по результатам финансово-хозяйственной деятельности за _____ год убытка в размере _____ тыс. руб., прибыли, которая может быть направлена на выплату премии руководителю предприятия, не имеется.



⁴ В случае, если возможный размер премии, определенный в пункте 4 настоящего расчета, менее размера чистой прибыли предприятия, которая может быть направлена на выплату премии руководителю предприятия, премия по итогам финансово-хозяйственной деятельности за год устанавливается в размере, определенном пунктом 4 настоящего расчета.

В случае, если возможный размер премии, определенный в пункте 4 настоящего расчета, больше размера чистой прибыли предприятия, которая может быть направлена на выплату премии руководителю предприятия, премия по итогам финансово-хозяйственной деятельности за год устанавливается в размере 10 % от чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия за вычетом средств, направленных на потребление.