



**МИНИСТЕРСТВО ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИРОВЫХ СУДЕЙ, ОРГАНОВ ЗАГС И АРХИВОВ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

05.11.2025

Об утверждении Порядка  
деятельности государственного  
юридического бюро на территории  
Владимирской области

|   |
|---|
| Министерство по организации деятельности<br>мировых судей, органов ЗАГС и архивов<br>Владимирской области |
| <b>ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ</b><br>с <u>5</u> по <u>11</u> 20 <u>25</u> г.                              |
| Номер государственной регистрации<br>№ <u>1101111 2025-015</u>  |

В соответствии с Федеральным законом от ~~21.11.2011~~ № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 02.11.2022 № 96-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи во Владимирской области», руководствуясь Положением о Министерстве по организации деятельности мировых судей, органов ЗАГС и архивов Владимирской области, утвержденным постановлением Правительства Владимирской области от 01.02.2023 № 31, приказываю:

1. Утвердить Порядок деятельности государственного юридического бюро на территории Владимирской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2025.

И.о. Министра



Е.Е.Корнилов

Приложение  
к приказу Министерства  
по организации деятельности мировых  
судей, органов ЗАГС и архивов  
Владимирской области  
от 05.11.2015 № 15-Н

**ПОРЯДОК**  
**деятельности государственного юридического бюро**  
**на территории Владимирской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности государственного юридического бюро на территории Владимирской области по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации, имеющим право на ее получение в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 324-ФЗ) и Законом Владимирской области от 02.11.2022 № 96-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи во Владимирской области» (далее – Закон Владимирской области № 96-ОЗ), в случаях, предусмотренных данными нормативными правовыми актами, а также по правовому информированию и правовому просвещению населения.

1.2. Функции государственного юридического бюро осуществляет государственное казенное учреждение Владимирской области «Государственное бюро по оказанию юридической помощи и обеспечению деятельности мировых судей» (далее – Учреждение).

1.3. Координацию и контроль деятельности Учреждения осуществляет Министерство по организации деятельности мировых судей, органов ЗАГС и архивов Владимирской области (далее – Министерство).

**II. Порядок оказания бесплатной юридической помощи**

2.1. Учреждение оказывает бесплатную юридическую помощь в виде:

- 1) правового консультирования в устной и письменной форме;
- 2) составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;
- 3) представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах и организациях в случаях и в порядке, которые установлены Федеральным законом № 324-ФЗ, другими федеральными законами, Законом Владимирской области № 96-ОЗ, иными областными законами.

2.2. Учреждение оказывает бесплатную юридическую помощь:

- 1) по адресу места нахождения Учреждения;
- 2) путем приема граждан вне адреса места нахождения Учреждения, в том числе посредством выездов в населенные пункты Владимирской области;
- 3) в рамках участия в различных мероприятиях правового характера всероссийского, межрегионального, регионального, местного уровней.

2.3. Для получения бесплатной юридической помощи гражданин, его законный представитель или представитель (далее – заявитель) представляет в Учреждение следующие документы:

- 1) письменное заявление об оказании бесплатной юридической помощи (далее – заявление);
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, а также документы, подтверждающие полномочия законного представителя или представителя;
- 3) документы, подтверждающие факт отнесения заявителя к категории лиц, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи на территории Владимирской области, в соответствии с перечнем, утвержденным нормативным правовым актом Министерства;
- 4) документы, подтверждающие наличие правового случая, предусмотренного статьями 20 Федерального закона № 324-ФЗ, статьей 4 Закона Владимирской области № 96-ОЗ;
- 5) согласие на обработку персональных данных.

Перечисленные выше документы представляются заявителем при личном обращении в Учреждение.

Копии документов, прилагаемых к заявлению, удостоверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Незаверенные копии документов представляются с предъявлением подлинников и удостоверяются сотрудником Учреждения, принимающим документы.

2.4. Заявление регистрируется Учреждением в журнале регистрации обращений граждан об оказании бесплатной юридической помощи в день поступления.

При оказании бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме документы, предусмотренные подпунктами 1, 5 пункта 2.3 настоящего Порядка, могут не предоставляться.

2.5. Представленные документы подлежат оценке Учреждением в день обращения заявителя на предмет отсутствия следующих оснований для отказа в приеме заявления:

- представление неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 2.3. настоящего Порядка;
- документы составлены на иностранном языке и к ним не приложен нотариально заверенный перевод на русский язык;
- тексты документов написаны (выполнены) неразборчиво, не поддаются прочтению;

- в документах присутствуют неоговоренные исправления (подчистки, приписки, зачеркнутые слова и т.п.);

- документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно установить их содержание;

- в документах имеются явные признаки их подложности и недостоверности содержащихся в них сведений.

При наличии одного из указанных выше оснований Учреждением может быть принято решение об отказе в приеме документов. В таком случае заявление и приложенные к нему документы возвращаются заявителю с указанием причины отказа. После устранения недостатков заявитель вправе повторно обратиться в Учреждение.

2.6. При обращении заявителя для получения бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме консультирование проводится в день его обращения.

В случае, если для подготовки ответа по существу поставленного вопроса требуется продолжительное время, в том числе в силу его сложности и (или) необходимости изучения большого объема документов, и (или) направления в органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации запроса, заявителю предлагается явиться в другое удобное для него время либо обратиться за оказанием бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме.

2.7. При обращении заявителя для получения бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, в виде представления интересов заявителя в судах, государственных или муниципальных органах, организациях представленные документы подлежат оценке Учреждением на предмет наличия правовых оснований для оказания бесплатной юридической помощи не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем их регистрации в журнале.

2.8. Решение об оказании заявителю бесплатной юридической помощи в виде отдельного документа не оформляется.

Бесплатная юридическая помощь не оказывается Учреждением в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом № 324-ФЗ.

Решение об отказе в оказании бесплатной юридической помощи (с разъяснением причин отказа) вручается заявителю лично либо направляется способом, указанным им в заявлении, не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отказе.

2.9. Учреждение оказывает бесплатную юридическую помощь в следующие сроки:

- 1) правовое консультирование в письменной форме, составление заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера – не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления;

2) представление интересов заявителя в судах, государственных и муниципальных органах, организациях:

– в судах – в дни судебных заседаний, а при осуществлении процессуальных действий вне судебных заседаний – в дни необходимости реализации процессуальных прав участника судебного процесса;

– в государственных и муниципальных органах, организациях – в срок, указанный в документах государственных и муниципальных органов (организаций), или в дни, согласованные с заявителем.

2.10. Бесплатная юридическая помощь в виде правового консультирования в письменной форме, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, в виде представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях оказывается Учреждением на основании заключаемого с заявителем соглашения.

2.11. Учреждение вправе в установленном порядке направлять в органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации официальные обращения (запросы) по входящим в компетенцию указанных органов и организаций вопросам о представлении справок, характеристик и иных документов, необходимых для оказания гражданам бесплатной юридической помощи.

В случае направления запроса Учреждение вправе продлить срок оказания бесплатной юридической помощи не более, чем на 30 календарных дней, уведомив об этом заявителя. Уведомление вручается заявителю лично либо направляется ему способом, указанным в заявлении, не позднее рабочего дня, следующего за днем направления запроса.

2.12. Полномочия на представление Учреждением интересов заявителя в судах, государственных и муниципальных органах, организациях оформляются доверенностью, удостоверенной нотариусом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.13. Локальным актом Учреждения могут быть утверждены формы следующих документов:

- заявления об оказании бесплатной юридической помощи;
- согласия на обработку персональных данных;
- журнала регистрации обращений граждан об оказании бесплатной юридической помощи;
- решения об отказе в приеме документов;
- решения об отказе в оказании бесплатной юридической помощи;
- соглашения об оказании бесплатной юридической помощи.

2.14. Заявление об оказании бесплатной юридической помощи, поступившее посредством почтовой связи или по электронной почте, рассматривается Учреждением как обращение в порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».



Ответ Учреждения также должен содержать разъяснение способов реализации гражданином права на получение бесплатной юридической помощи на территории Владимирской области.

2.15. Учреждение при осуществлении своей деятельности вправе привлекать к оказанию бесплатной юридической помощи адвокатов и участников негосударственной системы бесплатной юридической помощи на основании соглашений, указанных в частях 5 и 5.1 статьи 18, части 2 статьи 26 Федерального закона № 324-ФЗ.

2.16. Действия (бездействие) Учреждения и его специалистов могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### **III. Осуществление правового информирования и правового просвещения населения**

3.1. Учреждение в пределах своей компетенции осуществляет правовое информирование и правовое просвещение населения, в том числе правовое информирование граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи.

В целях правового информирования и правового просвещения населения Учреждение размещает соответствующую информацию следующими способами:

1) в местах, доступных для граждан, расположенных в помещениях, занимаемых Учреждением;

2) в средствах массовой информации путем включения соответствующих сведений в публикации, подготовленные Учреждением или при его участии;

3) на официальном сайте и официальных страницах Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) в виде брошюр, памяток и иной печатной продукции, издаваемой Учреждением;

5) иными не противоречащими законодательству Российской Федерации способами.

3.2. Учреждение самостоятельно выбирает предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка способы размещения информации.

### **IV. Учет и отчетность**

4.1. Учет и хранение документации, связанной с оказанием гражданам бесплатной юридической помощи, осуществляется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение представляет в Министерство ежемесячный отчет об оказании бесплатной юридической помощи и осуществлении деятельности по правовому информированию и правовому просвещению населения по форме

согласно приложению к настоящему Порядку в срок, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

По требованию Министерства Учреждение представляет иную необходимую отчетность.



Приложение  
к Порядку деятельности  
государственного юридического  
бюро на территории  
Владимирской области

ОТЧЕТ  
об оказании бесплатной юридической помощи и осуществлении деятельности по правовому информированию  
и правовому просвещению населения

|   |  |   |   |  |   |                                    |                                 |                   |                                 |  |               |
|---|--|---|---|--|---|------------------------------------|---------------------------------|-------------------|---------------------------------|--|---------------|
| Количество обращений граждан по вопросам оказания бесплатной юридической помощи | Количество обращений граждан, по которым оказана бесплатная юридическая помощь | Количество случаев оказания бесплатной юридической помощи в виде: |   |  |   | Количество проведенных мероприятий | размещено материалов            |                   |                                 |  | иным способом |
|   |  | правового консультирования в устной форме                         | правового консультирования в письменной форме | составления документов правового характера | представления интересов в судах, государственных и муниципальных органах и организациях |                                    | в средствах массовой информации | в сети «Интернет» | изданных брошюр, памяток и т.д. |  |               |
|   |  |   |   |  |   |                                    |                                 |                   |                                 |  |               |

