



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.02.2023

№ 7-н

Об утверждении Правил предоставления субсидий в рамках регионального проекта "Эффективное вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративного комплекса" Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЗАРЕГИСТРИРОВАН В РЕЕСТРЕ  
27 февраля 2023 г.  
НОМЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
МСХ2023-007

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731 "О Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации", от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", Указом Губернатора области от 19.12.2022 № 266 "Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства Владимирской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила предоставления субсидий в рамках регионального проекта "Эффективное вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративного комплекса" Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области согласно приложению к приказу.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области от 13.02.2020 № 2 "Об утверждении Правил предоставления субсидий в рамках регионального проекта "Эффективное вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративного комплекса" Государственной программы развития

агропромышленного комплекса Владимирской области";

2.2. постановление Департамента сельского хозяйства Владимирской области от 15.06.2021 № 8 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области и Департамента сельского хозяйства Владимирской области";

2.3. постановление Департамента сельского хозяйства Владимирской области от 24.02.2022 № 2 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области и Департамента сельского хозяйства Владимирской области";

2.3. пункт 2 постановления Департамента сельского хозяйства Владимирской области от 04.05.2022 № 7 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области и Департамента сельского хозяйства Владимирской области";

2.4. пункт 2 постановления Департамента сельского хозяйства Владимирской области от 17.11.2022 № 20 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области и Департамента сельского хозяйства Владимирской области".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



К.Б. Демидов

Приложение  
к приказу Министерства сельского  
хозяйства Владимирской области  
от 27.02.2023 № 7-н

**Правила  
предоставления субсидий в рамках регионального проекта "Эффективное  
вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие  
мелиоративного комплекса" Государственной программы развития  
агропромышленного комплекса Владимирской области**

**1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1. Настоящие Правила предоставления субсидий в рамках регионального проекта "Эффективное вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративного комплекса" Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора области от 25.09.2012 № 1065, устанавливают категории получателей субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, включая субсидии из федерального бюджета, а также результаты их предоставления (далее – соответственно субсидии, Государственная программа, Правила предоставления субсидий).

2. Субсидии предоставляются в целях достижения отдельных показателей и результатов регионального проекта "Эффективное вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративного комплекса" Государственной программы в порядке возмещения части затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

3. Главным распорядителем, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство сельского хозяйства Владимирской области (далее - Министерство).

Министерство осуществляет предоставление субсидий в установленном порядке с лицевого счета, открытого на балансовом счете № 03221 "Единый счет бюджета" в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее - орган Федерального казначейства), в пределах ассигнований областного бюджета (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год, предусмотренных на государственную поддержку агропромышленного

комплекса области.

4. Затраты возмещаются без учета налога на добавленную стоимость (далее - без учета НДС).

Для сельхозтоваропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. К категориям получателей субсидий, имеющих право на получение субсидии, относятся:

- организации, включая организации, обособленные подразделения которых находятся на территории Владимирской области, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, признанные таковыми в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 №74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", осуществляющие на территории Владимирской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год (далее соответственно – сельхозорганизации, ИП и КФХ);

- сельскохозяйственные потребительские кооперативы (кроме сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее - СКПоК)), созданные в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 №193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", осуществляющие свою деятельность на территории Владимирской области, у которых доля доходов от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов составляет в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности более пятидесяти процентов за отчетный финансовый год (далее – СПоК и все вышеперечисленные сельхозтоваропроизводители или участники отбора).

6. Субсидии предоставляются:

6.1. За счет средств федерального бюджета по результатам пройденного отбора в соответствии с порядком, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

6.2. За счет средств областного бюджета по результатам проведенного

отбора Министерством.

Критерием отбора получателей для предоставления субсидии из областного бюджета является соответствие их требованиям, предусмотренным пунктом 3 раздела 2 настоящих Правил предоставления субсидий.

Способом проведения отбора является запрос предложений, который осуществляется Министерством на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории и критерию отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – заявки).

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

## **2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются Министерством по результатам проведения отбора способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе, установленных пунктом 5 раздела 1 и пунктом 3 настоящего раздела.

2. В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала подачи заявок на отбор размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://mcx.avо.ru>) объявление о проведении отбора с указанием:

2.1. Сроков проведения отбора;

2.2. Даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2.3. Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

2.4. Результатов предоставления субсидии, указанных в разделе 6 настоящих Правил предоставления субсидий по соответствующим направлениям государственной поддержки;

2.5. Доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

2.6. Требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела и перечня документов, представляемых участниками отбора

для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

2.7. Порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к их форме и содержанию, в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего раздела;

2.8. Порядка отзыва заявок участников отбора и возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

2.9. Правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктом 7 настоящего раздела;

2.10. Порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

2.11. Срока, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать Соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение);

2.12. Условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

2.13. Даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Требования, которым должны соответствовать сельхозтоваропроизводители, прошедшие отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, и участники отбора на получение субсидий:

3.1. По состоянию не ранее чем за 20 рабочих дней до дня подачи заявок на участие в отборе:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

- отсутствие нахождения в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также к российским юридическим лицам в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц

не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участники отбора не должны получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящими Правилами предоставления субсидий, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные настоящими Правилами предоставления субсидий;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

3.2. Иные требования к сельхозтоваропроизводителям и участникам отбора:

- наличие прав на пользование земельными участками, на которых осуществляется реализация мероприятий проекта (проектов) мелиорации;

- участник отбора относится к категории сельхозтоваропроизводителей, имеющих право на получение субсидии, в соответствии с пунктом 5 раздела 1 настоящих Правил предоставления субсидий;

- наличие заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для КФХ и ИП, относящихся к сельхозтоваропроизводителям);

- наличие заработной платы работников не ниже полуторакратного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для сельхозорганизаций и СПоК);

- участник отбора должен предоставлять следующую отчетность в соответствии разделом 4 настоящих Правил предоставления субсидий:

- а) о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год;

- б) о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

3.3. Дополнительные требования (условия предоставления субсидий) к сельхозтоваропроизводителям и участникам отбора отражены в разделе 6 настоящих Правил предоставления субсидий по соответствующим направлениям государственной поддержки.

4. Для получения субсидий из федерального бюджета и на участие в отборе на предоставление субсидий за счет средств областного бюджета в Министерство представляются следующие документы:

4.1. Заявка на участие в отборе (о предоставлении субсидий), которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора,

о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме согласно приложению №1 к настоящим Правилам предоставления субсидий;

4.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Министерство посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России (далее – налоговый орган) в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, запрашивает и получает от налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

4.3. Справка налогового органа, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у сельхозтоваропроизводителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у сельхозтоваропроизводителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4.4. Справка о доле дохода от реализации произведенной, а также произведенной и самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенная оттиском печати (при наличии), по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам предоставления субсидий (для сельхозорганизаций, ИП и КФХ);

4.5. Справка о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенная оттиском печати (при наличии), по форме согласно приложению №3 к настоящим Правилам предоставления субсидий



(для СПоК, кроме СКПоК);

4.6. Копия уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (при осуществлении права на освобождение от уплаты НДС), по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с отметкой налогового органа о получении уведомления или с приложением извещения о получении электронного документа;

4.7. Копии документов, подтверждающих наличие прав на пользование земельными участками, на которых осуществляется реализация мероприятий проекта (проектов) мелиорации;

4.8. Проект Соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета по типовой форме, установленной Министерством финансов Владимирской области, в двух экземплярах.

4.9. Для получения субсидий за счет средств федерального и (или) областного бюджетов дополнительно предоставляются документы, указанные в разделе 6 настоящих Правил предоставления субсидий по соответствующим направлениям государственной поддержки.

5. Представляемые в Министерство документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства, копии первичных учетных документов, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете". Копии представленных документов заверяются подписью руководителя организации и печатью юридического лица, копии статистической отчетности - с отметкой органа государственной статистики или с приложением протокола приема отчета, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также, если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Документы могут быть поданы участником отбора на бумажном носителе непосредственно в Министерство или почтовым отправлением, а также в электронном виде. В случае подачи документов в электронном виде они должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора.

6. Участник отбора может подать только одну заявку на участи в отборе на получение субсидии.

На основании письменного заявления участник отбора вправе отозвать поданную им заявку до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

7. Министерство регистрирует заявку участника отбора в день ее поступления в журнале регистрации заявок, который нумеруется,

прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Представленная участником отбора заявка и приложенные к ней документы рассматриваются Министерством на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 13 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора в порядке, установленном пунктом 8 настоящего раздела.

Заявка участника отбора отклоняется Министерством при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 10 настоящего раздела.

8. Для проведения отбора формируется комиссия для рассмотрения заявок участников отбора (далее – комиссия), состав и положение о которой утверждаются Министерством.

Комиссия рассматривает заявки и документы, представленные участниками отбора, на соответствие требованиям, установленным пунктом 4 настоящего раздела, участников отбора – требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела.

Решение комиссии оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце 2 пункта 7 настоящего раздела.

На основании протокола заседания комиссии Министерство принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии участникам отбора;
- об отказе в предоставлении субсидии участникам отбора.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце 3 пункта 8 настоящего раздела, направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин в соответствии с основаниями, установленными пунктом 4 раздела 3 настоящих Правил предоставления субсидий.

9. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора (об отказе в предоставлении субсидии), включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование сельхозтоваропроизводителей, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемой им субсидий.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня размещения Министерством сельского хозяйства Российской Федерации протокола заседания Комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации,

уведомляет сельхозтоваропроизводителей о результатах такого отбора и размещает данную информацию на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://msx.avо.ru>).

10. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

10.1. Несоответствие участника отбора требованиям установленным в пункте 3 настоящего раздела;

10.2. Несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего раздела;

10.3. Недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

10.4. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

### **3. Условия и порядок предоставления субсидий**

1. Субсидии предоставляются сельхозтоваропроизводителям, прошедшим отбор, при условии заключения Соглашения в течении 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, а также при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 4 настоящего раздела.

По направлениям государственной поддержки, предоставляемым из федерального бюджета и областного бюджета на условиях софинансирования, Соглашение подготавливается (формируется) и заключается с соблюдением требований государственной тайны с применением государственной тайны с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела 1 настоящих Правил предоставления субсидий, на предоставление субсидий на текущий год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Сельхозтоваропроизводитель, не подписавший Соглашение в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, считается уклонившимся от заключения Соглашения, субсидии ему не предоставляются.

2. Для получения субсидий сельхозтоваропроизводители представляют в Министерство документы в соответствии с пунктом 4 раздела 2 настоящих Правил предоставления субсидий.

3. Министерство рассматривает представленные документы в сроки

и в порядке, установленном пунктом 7 раздела 2 настоящих Правил предоставления субсидий.

4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие сельхозтоваропроизводителя требованиям пунктом 3 раздела 2 настоящих Правил предоставления субсидий;

- несоответствие представленных сельхозтоваропроизводителем документов требованиям, установленным настоящими Правилами предоставления субсидий, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- несоблюдение сельхозтоваропроизводителем сроков предоставления документов, установленных Министерством;

- установление факта недостоверности представленной сельхозтоваропроизводителем информации.

3. Размер субсидий, предоставляемых получателям субсидий, определяется Министерством на основании расчетов размера субсидий по соответствующим направлениям государственной поддержки, указанным в разделе 6 настоящих Правил предоставления субсидий.

Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются по ставкам, утверждаемым Министерством.

4. При наличии оснований для возврата субсидий, предусмотренных подпунктами 4.1 и 4.2 пункта 4 раздела 5 настоящих Правил предоставления субсидий, Министерство направляет сельхозтоваропроизводителю требование о возврате субсидий в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату сумм субсидий в областной бюджет в судебном порядке. Субсидии не предоставляются до полного погашения имеющейся задолженности.

5. Результаты предоставления субсидий, направления затрат на возмещение которых предоставляются субсидии, а также перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, отражены в разделе 6 настоящих Правил предоставления субсидий по соответствующим направлениям государственной поддержки.

Значения показателей результатов предоставления субсидий устанавливаются в Соглашениях, заключаемых с сельхозтоваропроизводителем области.

6. Субсидии перечисляются сельхозтоваропроизводителям не позднее 10-го рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения им документов, указанных в настоящих Правилах предоставления субсидий, решения (приказ) на расчетные счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, при условии наличия денежных средств на лицевом счете Министерства по данному направлению государственной поддержки.

#### **4. Требования к отчетности**

1. Сельхозтоваропроизводители области представляют в Министерство не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором были получены субсидии, отчет о достижении значений результатов и показателей (при установлении таких показателей) использования субсидий по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

2. Министерство вправе установить в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

#### **5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

1. Ответственность за недостоверность представляемых документов в орган Федерального казначейства несет Министерство.

Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство, несет сельхозтоваропроизводитель.

2. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения сельхозтоваропроизводителем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4. К сельхозтоваропроизводителю применяются следующие меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий:

4.1. В случае нарушения сельхозтоваропроизводителем области условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, осуществляется возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

4.2. В случае недостижения сельхозтоваропроизводителем области значений результатов и показателей (при установлении таких показателей),

установленных Соглашением, сельхозтоваропроизводитель осуществляет возврат суммы полученной субсидии в областной бюджет, из расчета 0,1% размера полученной субсидии за каждый процентный пункт снижения значений выполнения показателя, необходимого для достижения значений результата предоставления субсидии.

4.3. Действие подпункта 4.2. пункта 4 настоящего раздела приостановлено до 1 января 2024 года.

## **6. Направления государственной поддержки**

### **1. "Проведение гидромелиоративных, культуртехнических, агролесомелиоративных и фитомелиоративных мероприятий, а также мероприятий в области известкования кислых почв на пашне"**

1. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов предоставляются сельхозтоваропроизводителям области в соответствии с приложением № 6 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731, на возмещение части затрат (без учета НДС) на реализацию проектов мелиорации, прошедших отбор в соответствии с порядком, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в отношении следующих мероприятий:

1.1. Гидромелиоративных мероприятий (строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельхозтоваропроизводителям области, приобретение машин, установок, дождевальных и поливных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции и технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг);

1.2. Культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот (расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов, рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы);

1.3. Мероприятий в области известкования кислых почв на пашне (далее - известкование кислых почв), том числе:

- разработка проектной документации на проведение мероприятий в области известкования кислых почв на основании данных агрохимического обследования почв;

- приобретение мелиорантов почвы известковых для проведения работ в области известкования кислых почв (далее - известковые мелиоранты);

- осуществление транспортных расходов на доставку известковых мелиорантов от места их приобретения до места проведения мероприятий в области известкования кислых почв;
- проведение технологических работ по внесению известковых мелиорантов.

2. Субсидии не предоставляются по договорам на приобретение оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, а также на приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

3. Субсидии предоставляются при наличии Соглашения между Министерством и сельхозтоваропроизводителем, включающего следующие требования:

- выполнение значений результатов использования субсидии, соответствующих пункту 6 настоящего подраздела;
- плановый объем производства сельскохозяйственной продукции на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации.

Методика оценки достижения сельхозтоваропроизводителем средств планового объема производства сельскохозяйственной продукции на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации, а также меры ответственности за недостижение планового объема производства сельскохозяйственной продукции на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации, определяются высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

4. Для получения субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 4 раздела 2 настоящих Правил предоставления субсидий, сельхозтоваропроизводители области представляют в Министерство:

4.1. По гидромелиоративным и культуртехническим мероприятиям:

- расчет размера субсидии, причитающейся из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на реализацию гидромелиоративным и культуртехническим мероприятий, по форме № 1 настоящих Правил предоставления субсидий;
- проектно-сметную документацию (далее - ПСД), по культуртехническим работам - рабочий проект;
- положительное заключение экспертизы ПСД;
- акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, акт приемки законченного строительством объекта по форме КС-11, справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;
- фотоматериалы, подтверждающие состояние земельного участка до и после проведения работ, с привязкой к одному ориентиру (не менее 2-х фото на каждый земельный участок);
- копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных

материалов, оборудования, работ и услуг, а также:

При выполнении работ подрядной организацией:

- копию договора, заключенного с подрядной организацией, заверенную подрядчиком;
- копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, заверенную подрядчиком;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ.

4.2. По известкованию кислых почв:

- расчет размера субсидии, причитающейся из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на проведение мероприятий по известкованию кислых почв, по форме № 2 настоящих Правил предоставления субсидий;
- проектно-сметную документацию, с приложением копии платежных документов, подтверждающих оплату;
- копии договора на поставку известковых мелиорантов, копии накладных или универсальных передаточных документов на получение товарно-материальных ценностей и платежных документов, подтверждающих оплату;
- акт выполненных работ по форме 118а (хим), а также:

При выполнении работ подрядной организацией:

- копию договора, заключенного с подрядной организацией, заверенную подрядчиком;
- копию справки (акт) о стоимости выполненных работ, заверенную подрядчиком;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ.

Акт выполненных работ утверждается сельхозтоваропроизводителем, согласовывается с представителем организации, осуществившей разработку проектной документации и руководителем органа (учреждения) сельского хозяйства муниципального района. При выполнении работ подрядной организацией - представителем подрядной организации.

5. Размер субсидий по мероприятиям, предусмотренным в пункте 1 настоящего подраздела, устанавливается в соответствии с протоколом Комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и составляет не более 50 процентов общего объема затрат на реализацию проекта мелиорации и определяется с учетом предельного размера стоимости работ на 1 гектар, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

6. Результатом использования субсидий являются:

6.1. По мероприятиям, указанным в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего подраздела - площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования (гектар);



6.2. По мероприятиям, указанным в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего подраздела - площадь сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий (гектар);

6.3. По мероприятиям, указанным в подпункте 1.3 пункта 1. настоящего подраздела - площадь пашни, на которой реализованы мероприятия в области известкования кислых почв (гектар).

Форма № 1

Расчет

размера субсидии, причитающейся из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на реализацию гидромелиоративных и культуртехнических мероприятий за 20\_\_ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование мероприятий	Объем выполненных работ, га	Сумма затрат (без учета НДС), руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, руб. <*> (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Гидромелиоративные мероприятия				
Культуртехнические мероприятия				

<\*> - заполняется специалистом Министерства \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Форма № 2

Расчет

размера субсидии, причитающейся из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на проведение мероприятий по известкованию кислых почв за 20\_\_ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование мероприятий	Объем выполненных работ, га	Сумма затрат (без учета НДС), руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, руб. <*> (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Разработка ПСД	х		х	х
Известкование			х	х

Итого:				
--------	--	--	--	--

<\*> - заполняется специалистом Министерства \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

## 2. "Вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на проведение работ по вовлечению неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот, не вошедших в перечень земельных участков, на которых проведены культуртехнические мероприятия с господдержкой из федерального бюджета, по ставке от суммы произведенных затрат за текущий финансовый год, а также за отчетный финансовый год в случае непредоставления субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных за отчетный финансовый год.

2. Для получения субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 4 раздела 2 настоящих Правил предоставления субсидий, сельхозтоваропроизводители представляют в Министерство:

- расчет размера субсидии, причитающейся из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот, по форме № 3 настоящих Правил предоставления субсидий;

- копии формы статистической отчетности "Сведения об итогах сева под урожай года" (форма № 4-СХ или №1-фермер) за отчетный и текущий финансовые года;

- акт обследования земельного участка по форме, утверждаемой Министерством (далее - форма №1), с приложением копии выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок, подлежащий вовлечению в оборот) и плана (схемы) земельного участка с обозначением расположения, контура, общей площади, подлежащей вовлечению в оборот, кадастрового и паспортизируемого номера земельного участка, требующего проведения культуртехнических работ;

- акт обследования земельного участка на предмет проведения культуртехнических работ по вовлечению в оборот неиспользуемой пашни по форме, утверждаемой Министерством (далее - форма № 2), подтверждающий факт выполнения культуртехнических работ в границах участка и объемах, установленных актом обследования по форме № 1, с приложением расчета сметной стоимости выполненных культуртехнических работ;

- калькуляцию затрат на проведение культуртехнических работ с приложением копий документов, подтверждающих фактические затраты;
- фотоматериалы, подтверждающие состояние земельного участка до и после проведения работ.

При выполнении работ подрядной организацией дополнительно предоставляются копии следующих документов, заверенных подрядчиком:

- договора, заключенного с подрядной организацией;
- справки о стоимости выполненных работ и затрат;
- платежных документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, содержащих в том числе сведения о плательщике, наименование и реквизиты платежного документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу.

Формы № 1 и № 2 утверждаются сельхозтоваропроизводителем, согласовываются с представителем организации, подведомственной Министерству сельского хозяйства Российской Федерации и уполномоченной на проведение обследований земель, и руководителем органа (учреждения) сельского хозяйства муниципального района. При выполнении подрядной организацией - представителем подрядной организации.

Расчет сметной стоимости утверждается сельхозтоваропроизводителем и согласовывается с представителем организации, подведомственной Министерству сельского хозяйства Российской Федерации и уполномоченной на проведение обследований земель.

3. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му сельхозтоваропроизводителю области на возмещение части затрат на вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот ( $W_i$ ), определяется по формуле (рубль):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

$Z_i$  - сумма затрат (без учета НДС) на вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот по данным, представленным *i*-ым сельхозтоваропроизводителем области, на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (рубль).

$R$  - ставка субсидии определяется по формуле (процент):

$$R = W / Z, \text{ где:}$$

$W$  - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных в областном бюджете или в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год по данному направлению государственной поддержки (рубль);

$Z$  - общая сумма затрат (без учета НДС) на вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области, на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (рубль).

4. Результатом предоставления субсидии является площадь сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведение культуртехнических работ (гектар).

Форма №3

Расчет  
размера субсидии, причитающейся из областного бюджета на возмещение  
части затрат (без учета НДС) на вовлечение неиспользуемых земель  
в сельскохозяйственный оборот  
за 20\_\_ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование мероприятий	Объем выполненных работ, га (гр.3+гр.4)	Объем введенных в оборот посевных площадей, га		Сумма затрат (без учета НДС), руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, руб. <*> (гр. 5 x гр. 6)
		в текущем финансовом году	в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7

<\*> - заполняется специалистом Министерства \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

### 3. "Воспроизводство плодородия почв"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на проведение мероприятий по известкованию кислых почв на землях, не вошедших в перечень земельных участков, на которых проведены мероприятия по известкованию кислых почв с господдержкой из федерального бюджета, по ставке от суммы произведенных затрат за отчетный финансовый год на:

- разработку проектной документации на проведение мероприятий в области известкования кислых почв на основании данных агрохимического обследования почв;

- приобретение мелиорантов почвы известковых для проведения работ в области известкования кислых почв, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее - известковые мелиоранты);

- осуществление транспортных расходов на доставку известковых мелиорантов от места их приобретения до места проведения мероприятий в области известкования кислых почв;

- проведение технологических работ по внесению известковых мелиорантов.

2. Для получения субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 4 раздела 2 настоящих Правил предоставления субсидий, сельхозтоваропроизводители представляют в Министерство:

- расчет размера субсидии, причитающейся из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на проведение мероприятий по известкованию кислых почв, по форме № 4 настоящих Правил предоставления субсидий;

- проектно-сметную документацию, с приложением копии платежных документов, подтверждающих оплату;

- копии договора на поставку известковых мелиорантов, копии накладных или универсальных передаточных документов на получение товарно-материальных ценностей и платежных документов, подтверждающих оплату;

- акт выполненных работ по форме 118а (хим), а также:

При выполнении работ подрядной организацией:

- копию договора, заключенного с подрядной организацией, заверенную подрядчиком;

- копию справки (акт) о стоимости выполненных работ, заверенную подрядчиком;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ.

Акт выполненных работ утверждается заказчиком, согласовывается с представителем организации, осуществившей разработку проектной документации и руководителем органа (учреждения) сельского хозяйства муниципального района. При выполнении подрядной организацией - представителем подрядной организации.

3. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му сельхозтоваропроизводителю области на возмещение части затрат на проведение мероприятий по известкованию кислых почв ( $W_i$ ), определяется по формуле (рубль):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

$Z_i$  - сумма затрат (приобретение товарно-материальных ценностей) на проведение мероприятий по известкованию кислых почв (без учета НДС) по данным, представленным *i*-ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (рубль).

$R$  - ставка субсидии определяется по формуле (процент):

$$R = W / Z, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных в областном бюджете или в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год по данному направлению государственной поддержки (рубль);

Z - общая сумма затрат (приобретение товарно-материальных ценностей) на проведение мероприятий по известкованию кислых почв (без учета НДС) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области, на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (рубль).

4. Результатом предоставления субсидии является площадь пашни, на которой реализованы мероприятия в области известкования кислых почв (гектар).

Форма № 4

Расчет  
размера субсидии, причитающейся из областного бюджета на возмещение  
части затрат (без учета НДС) на проведение мероприятий по известкованию  
кислых почв за 20\_\_ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование мероприятия	Объем выполненных работ, га	Сумма затрат (без учета НДС), руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, руб. <*> (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Разработка ПСД	х		х	х
Известкование			х	х
Итого:				

<\*> - заполняется специалистом Министерства \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.



Бланк участника отбора или  
сельхозтоваропроизводителя

Министру сельского  
хозяйства Владимирской области

---

(ФИО руководителя)

**Заявка  
на участие в отборе на получение субсидий  
(о предоставлении субсидий)**

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с Правилами предоставления субсидий в рамках регионального проекта "Эффективное вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративного комплекса" Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденными Министерством сельского хозяйства Владимирской области (далее – Правила предоставления субсидий), в виде субсидии на возмещение части затрат \_\_\_\_\_.

(наименование субсидии)

Настоящим документом подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах, а также:

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- отсутствие нахождения получателя субсидий в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также к российским юридическим лицам в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний

в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- неполучение средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидий, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные Правилами предоставления субсидий;

- отсутствие нахождения в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- наличие заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для КФХ и ИП, относящихся к сельхозтоваропроизводителям);

- наличие заработной платы работников не ниже полуторакратного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для сельхозорганизаций и СПоК);

Принимаю обязательство о предоставлении отчетности:

- о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год;

- о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Даю согласие:

- на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

- на обработку персональных данных (для физического лица).

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Регистрационный номер и дата регистрации заявки:

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(заполняется специалистом Министерства сельского хозяйства Владимирской области)





Приложение №2  
к Правилам предоставления субсидий

## Справка

о доле дохода от реализации произведенной, а также произведенной и самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный финансовый год

(наименование участника отбора, ИНН)

№ п/п	Наименование показателя	Финансовый показатель
1	2	3
1	Доход от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб.*	
2	Доход от реализации произведенной, а также произведенной и самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции, тыс. руб.**	
3	Доля дохода от реализации произведенной, а также произведенной и самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг), % (стр. 2/стр. 1 x 100)	

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\* Для сельхозорганизаций равен показателю строки 63100 графы 3 формы N 6-АПК за отчетный финансовый год.

Для КФХ равен показателю строки 231100 графы 3 формы 1-КФХ за минусом строк 231150 и 231141 за отчетный финансовый год.

Для ИП равен показателю строки 241100 графы 3 формы 1-ИП за минусом строк 241150 и 241141 за отчетный финансовый год.

\*\* Для сельхозорганизаций равен показателю строки 63110 графы 3 формы 6-АПК за отчетный финансовый год.

Для КФХ равен показателю строки 231111 формы 1-КФХ за отчетный финансовый год.

Для ИП равен показателю строки 241111 формы 1-ИП за отчетный финансовый год.



Приложение № 3  
к Правилам предоставления субсидий

## Справка

о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов в доходе от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности за отчетный финансовый год

(наименование участника отбора, ИНН)

№ п/п	Наименование показателя	Финансовый показатель
1	2	3
1	Доход от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности, тыс. руб.*	
2	Доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов, тыс. руб.**	
3	Доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов в доходе от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности, % (стр. 2/стр. 1 x 100)	

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\* Равен показателю строки 222310 графы 3 формы 1-спр за отчетный финансовый год.

\*\* Равен показателю строки 222311 графы 3 формы 1-спр за отчетный финансовый год.

