



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

02.05.2024

№ 11-к

*О внесении изменений в постановление  
Департамента труда и занятости  
населения Владимирской области  
от 21.06.2022 № 4*

Министерство труда и занятости  
населения Владимирской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ

02.05.2024 г.

Номер государственной регистрации

№ ВТЗН/2024-011

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.03.2023 № 155, Указом Губернатора области от 17.10.2022 № 164 «О системе исполнительных органов Владимирской области», постановлением Правительства Владимирской области от 20.03.2023 № 153 «Об утверждении Положения о Министерстве труда и занятости населения Владимирской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в постановление Департамента труда и занятости населения Владимирской области от 21.06.2022 № 4 «Об утверждении Положения о проведении областного конкурса профессионального мастерства в сфере содействия занятости населения» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.03.2022 № 134» заменить словами «приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.03.2023 № 155».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. Абзац 11 пункта 2 признать утратившим силу.

1.2.2. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Конкурс проводится в следующих трех номинациях: «Лучший специалист ЦЗН» (далее – «Лучший специалист»), «Лучший центр занятости населения Владимирской области», «Лучший проект».».

1.2.3. Абзац 4 пункта 12.2 признать утратившим силу.

1.2.4. Приложение № 6 изложить в редакции согласно приложению № 1.

1.2.5. Приложение № 9 изложить в редакции согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказ оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.Г.Григорьев

Приложение № 1  
к приказу Министерства труда  
и занятости населения  
Владимирской области  
от 02.05.2024 № 11-н

Форма

**Анкета участника областного конкурса профессионального мастерства  
в сфере содействия занятости населения в номинации  
«Лучший центр занятости населения Владимирской области»**

Информация о ЦЗН- участнике Конкурса

1.	Юридическое наименование ЦЗН	
2.	Адрес местонахождения ЦЗН	
3.	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контактные данные ответственного по сопровождению Конкурса - участника Конкурса (телефон, адрес электронной почты)	
4.	Уровень заработной платы в ЦЗН по сравнению со средней заработной платой по экономике региона, %	

(Должность)

(Подпись)

Фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя  
(уполномоченного лица) ЦЗН



Форма

### Описание проекта

#### 1. Общие сведения

1.1.	Категория проекта	
1.2.	Наименование проекта	
1.3.	Краткая аннотация проекта (не более 100 слов)	
1.4.	Цель и задачи проекта (цель проекта - решение конкретной проблемы в долгосрочной перспективе, задачи - порядок действий, способствующих достижению поставленной цели с указанием количественных и качественных характеристик (не более 5))	
1.5.	Целевая аудитория проекта	
1.6.	Количество филиалов ЦЗН, участвующих в реализации проекта	
1.7.	Наименование филиалов ЦЗН, участвующих в реализации проекта с указанием адресов	
1.8.	Дата начала внедрения проекта	
1.9.	Дата завершения внедрения проекта и перехода к работе в штатном режиме	

#### 2. Актуальность и социальная значимость проекта

2.1.	Государственный приоритет (цель/задача) развития, на достижение которого влияет внедрение проекта	
2.2.	Предпосылки разработки проекта	
2.3.	Проблема, решаемая с помощью проекта, или улучшение, внедряемое с помощью проекта	

### 3. Технологическая новизна проекта

3.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выявление новой проблемы / задачи и разработка путей их решения в деятельности органов занятости</li> <li>• Разработка и применение нового метода, инструмента решения целей и задач проекта</li> </ul>	
3.2.	Ключевые отличия от ранее существующего процесса/инструментов работы	

### 4. Механизмы и ход реализации проекта

4.1.	Дорожная карта проекта, описание каждого этапа и элемента, включая длительность процедур (мероприятие / срок / ответственный (должность или структурное подразделение / результат)	
4.2.	Наличие новых сервисов в составе жизненной / бизнес-ситуации (описание их сути)	
4.3.	Взаимодействие с партнерами и внешними поставщиками услуг	
4.4.	Описание клиентского пути	
4.5.	Дальнейшее развитие проекта с сохранением и/или преумножением полученных результатов (при наличии)	

## 5. Описание ресурсного обеспечения проекта

5.1.	Новые / актуализированные НПА (при наличии)	
5.2.	Инструменты методического обеспечения (при наличии)	
5.3.	Кадровое обеспечение	
5.4.	Финансовое обеспечение	
5.5.	Информационные технологии (при наличии)	
5.6.	Материальное обеспечение	
5.7.	Организационное обеспечение	

## 6. Механизмы сбора обратной связи от клиентов – бенефициаров проекта

6.1.	Описание инструментов сбора обратной связи от целевой группы проекта	
6.2.	Описание процедур по мониторингу и принятию управленческих решений по итогам анализа обратной связи	
6.3.	Сводные результаты обратной связи (при наличии)	

## 7. Эффективность и результативность проекта

7.1.	Качественные результаты проекта, эффекты (при наличии)	
7.2.	Количественные результаты проекта: значение по начала внедрения и фактическое значение на момент подачи заявки	
7.3.	Наличие показателей и индикаторов оценки эффективности и результативности проекта для органов занятости и для ЦЗН	

## 8. Информационное сопровождение проекта

8.1.	Публичные мероприятия по презентации проекта (при наличии)	
8.2.	Ссылка на официальные ресурсы в сети Интернет, где размещена информация о проекте	
8.3.	Ссылки, демонстрирующие, что информация о проекте систематически освещается в СМИ, на страницах социальных сетей и т.п.	
8.4.	Макеты информационных материалов (при наличии)	

## 9. Контактные данные лиц, ответственных за реализацию проекта ЦЗН

№ п/п	Ответственный (ФИО, должность, филиал ЦЗН)	Телефон	Электронная почта

(Должность) (Подпись)

Фамилия, имя, отчество  
 (при наличии) руководителя  
 (полномоченного лица) ЦЗН

