



**ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.10.2022

№ 30

*Об утверждении перечня информации
о деятельности Департамента жилищно-
коммунального хозяйства Владимирской
области, размещаемой в сети «Интернет»*

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок утверждения перечней информации о деятельности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области, размещаемой в сети «Интернет» согласно приложению № 1.

2. Утвердить перечень информации о деятельности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области, размещаемой в сети «Интернет», согласно приложению № 2.

3. Определить заместителя директора Департамента, начальника отдела экономического развития и энергосбережения Тихомирова Владислава Витальевича ответственным за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области, размещаемой в сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу постановление департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области от 30.09.2019 № 16 «Об утверждении перечня информации о деятельности департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области, размещаемой в сети Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор Департамента



Е.Н. Семенова

Приложение № 1
к постановлению Департамента
жилищно-коммунального хозяйства
Владимирской области
от 01.12.2022 № 30

ПОРЯДОК
УТВЕРЖДЕНИЯ ПЕРЕЧНЕЙ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЕПАРТАМЕНТА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ В СЕТИ
«ИНТЕРНЕТ»

1. Настоящий порядок определяет процедуру разработки и утверждения перечня информации о деятельности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области, размещаемой в сети «Интернет».

2. Формирование перечня информации о деятельности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области, размещаемой в сети «Интернет» (далее – перечень), осуществляет общий отдел Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области.

3. Перечень формируется общим отделом в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», иными нормативными правовыми актами и утверждается постановлением Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области.



**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ,
РАЗМЕЩАЕМОЙ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения/сроки обновления	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
Раздел 1. Информация о деятельности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области (далее – Департамент), размещаемая на официальном сайте			
I. Общая информация о Департаменте, в том числе:			
1.	Сведения о Департаменте, полное наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правового обеспечения, общий отдел (электронные адреса и номера телефонов)
2.	Структура Департамента	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры	Отдел правового обеспечения
3.	Сведения о полномочиях Департамента, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции (положение и регламент)	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов	Отдел правового обеспечения, структурное подразделение Департамента, осуществившее разработку или изменение соответствующего документа
4.	Сведения о руководителях Департамента, его структурных подразделений, в частности, фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц - иные сведения о них	В течение 3 рабочих дней со дня назначения указанных лиц. Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правового обеспечения
5.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Департаменте, и членов их семей	В соответствии с Указом Губернатора области от 08.08.2013 № 39	Отдел правового обеспечения
6.	Перечни информационных систем,	Поддерживается в	Общий отдел

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения/сроки обновления	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Департамента	актуальном состоянии	
7.	Информация об официальных страницах Департамента с указателями данных страниц в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии	Общий отдел
8.	Информация о проводимых Департаментом опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Департаментом на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	В течение 2 рабочих дней со дня начала опроса (иного мероприятия)	Структурное подразделение Департамента, ответственного за проведение соответствующего опроса (иного мероприятия)
9.	Информацию о проводимых Департаментом публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	В сроки, установленные законодательством	Структурное подразделение Департамента, организующее соответствующее мероприятие
II. Информация о нормотворческой деятельности Департамента, в том числе:			
10.	Нормативные правовые акты, изданные Департаментом, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	В сроки, установленные для официального опубликования	Структурное подразделение Департамента, ответственное за подготовку нормативного правового акта
11.	Тексты проектов законодательных актов и иных нормативных правовых актов, внесенных в законодательный орган Владимирской области Департаментом	В течение 3 рабочих дней со дня подготовки законопроекта	Структурное подразделение Департамента, ответственное за подготовку законопроекта
12.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения	Ежеквартально	Общий отдел, отдел

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения/сроки обновления	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд		бухгалтерского учета и отчетности
13.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Департаментом к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами	Поддерживается в актуальном состоянии	Структурное подразделение Департамента, ответственное за прием и рассмотрение соответствующих документов
14.	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Департаментом	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правового обеспечения
III. Информация о текущей деятельности Департамента, в том числе:			
15.	Информация о ходе реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых и адресных инвестиционных программ на территории Владимирской области	Ежеквартально	Структурное подразделение Департамента, ответственное за реализацию программы
16.	Информация о ходе финансирования и реализации государственных программ Владимирской области	Ежеквартально	Структурное подразделение Департамента, ответственное за реализацию программы
17.	Информация о мероприятиях, проводимых Департаментом, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Департамента	Еженедельно	Общий отдел
18.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений руководителя и заместителей руководителя Департамента	В течение в течение одного рабочего дня со дня выступления или заявления	Структурное подразделение Департамента, ответственное за организацию мероприятия
19.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их	Поддерживается в актуальном состоянии	Сектор мобилизационной работы, ГО и ЧС

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения/сроки обновления	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению Департаментом до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области		
20.	Информация о результатах проверок, проведенных Департаментом в пределах его полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Департаменте	Ежеквартально	Структурное подразделение Департамента, участвующее в проверке, а также проверяемое в ходе проверки
IV. Статистическая информация о деятельности Департамента, в том числе:			
21.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития отраслей жилищно-коммунального хозяйства, регулирование которых отнесено к полномочиям Департамента	В сроки, установленные федеральным планом статистических работ	Структурное подразделение Департамента, ответственное за подготовку статистической отчетности
22.	Сведения об использовании Департаментом выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально	Отдел бухгалтерского учёта и отчётности
V. Информация о кадровом обеспечении Департамента, в том числе:			
23.	Порядок поступления граждан на государственную службу	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правового обеспечения
24.	Сведения о вакантных должностях государственной службы, имеющихся в Департаменте	В сроки, установленные законодательством	Отдел правового обеспечения
25.	Условия проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Департаменте, а также квалификационные требования к кандидатам	В сроки, установленные законодательством	Отдел правового обеспечения
26.	Результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной службы в Департаменте	В сроки, установленные законодательством	Отдел правового обеспечения
27.	Номера телефонов, по которым можно	Поддерживается в	Отдел правового

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения/сроки обновления	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Департаменте	актуальном состоянии	обеспечения
VI. Информация о работе Департамента с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:			
28.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии	Общий отдел
29.	Фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесена организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии	Общий отдел
30.	Обобщенная информация о результатах работы с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления в Департаменте	Ежеквартально	Общий отдел
Раздел 2. Информация, размещаемая Департаментом на официальных страницах			
31.	Информация о Департаменте и его деятельности, в том числе наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб	Поддерживается в актуальном состоянии	Общий отдел
32.	Информация об официальном сайте Департамента	Поддерживается в актуальном состоянии	Общий отдел
33.	Иная информация, в том числе о	Поддерживается в	Общий отдел,

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения/сроки обновления	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	деятельности Департамента с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ	актуальном состоянии	структурное подразделение Департамента, ответственное за подготовку информации

