



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 19 » марта 2020 г.

№ 7

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Владимирской области

В соответствии с частью 2 статьи 12.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 октября 2019 года № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Владимирской области, согласно приложению.

2. Определить ответственным за организационно-техническое сопровождение формирования реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Владимирской области, государственное бюджетное учреждение Владимирской области «Региональный информационно-аналитический центр оценки качества образования».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора департамента образования Е.В. Запруднову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. директора департамента

М.Ю. Соловьев

**Порядок
формирования и ведения реестра организаций отдыха детей
и их оздоровления, осуществляющих деятельность
на территории Владимирской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления и (или) их филиалов независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей на территории Владимирской области (далее – реестр).

1.2. Основными задачами ведения реестра являются:

1.2.1. Обеспечение информационной открытости и доступности сведений о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей на территории Владимирской области (далее – организации), для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей, а также организаторов отдыха и оздоровления детей;

1.2.2. Систематизация и актуализация сведений об организациях.

2. Порядок формирования и ведения реестра

2.1. Реестр формируется департаментом образования администрации области (уполномоченным органом) и ведется на бумажном носителе, а также в электронном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и размещается на официальном сайте департамента образования администрации области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Отдых и оздоровление».

2.2. Ведение реестра включает в себя следующие процедуры:

2.2.1. Включение в реестр сведений об организациях;

2.2.2. Внесение изменений в сведения об организациях;

2.2.3. Исключение организаций из реестра.

2.3. Основанием для включения организации в реестр является осуществление деятельности в сфере отдыха детей и их оздоровления или намерение осуществлять такую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии условий для ее осуществления.

2.4. Для включения в реестр организации представляют в ГБУ ВО «Региональный информационно-аналитический центр оценки качества

образования» на бумажном носителе и в электронном виде в формате Microsoft Excel, а также в формате pdf заявление о включении в реестр по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих документов (заверенные подписью учредителя) по адресу: 600009, г. Владимир, ул. Михайловская, д. 47.

2.5. ГБУ ВО «Региональный информационно-аналитический центр оценки качества образования» осуществляет проверку сведений, предусмотренных формой реестра, и представляет пакет документов в соответствии с пунктом 2.4. Порядка в департамент образования в бумажном и электронном виде в течение 10 рабочих дней с момента получения пакета документов от организаций отдыха детей.

2.6. При изменении информации, содержащейся в реестре, руководители организаций отдыха детей направляют указанную информацию, включенную в форму реестра, в департамент образования в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации. Уведомления об изменении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления регистрируются в системе делопроизводства департамента образования.

2.7. Руководители организаций отдыха и оздоровления детей и подростков несут ответственность за своевременность и полноту представляемых сведений.

2.8. Департамент образования в течение 20 рабочих дней со дня получения информации от организаций отдыха детей и их оздоровления принимает решение о внесении сведений об организациях отдыха детей либо об отказе во внесении таких сведений в реестр.

2.9. В реестр подлежат включению организации отдыха детей и их оздоровления и (или) их филиалы, индивидуальные предприниматели в соответствии с общими принципами формирования и ведения реестра.

2.10. Основаниями для отказа во включении организации в реестр являются:

- непредставление сведений, указанных в приложении к заявлению;
- представление недостоверных сведений, указанных в приложении к заявлению, в случае выявления департаментом образования нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления.

2.11. Основаниями для исключения из реестра являются:

- прекращение деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения организации отдыха детей и их оздоровления из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внесения изменений в учредительные документы организации отдыха детей

и их оздоровления, если такие изменения повлекут невозможность осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

- систематическое нарушение организацией отдыха детей и их оздоровления требований Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Владимирской области, невыполнение в установленный срок предписаний, выданных органами государственного (регионального) контроля (надзора), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации отдыха детей и их оздоровления, и которые выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок указанной организации;

- выявление департаментом образования недостоверных сведений об указанной организации и (или) ее филиале, представленных для включения в реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.12. Решения о включении организации отдыха детей и их оздоровления в реестр, отказе во включении, а также об исключении организации отдыха детей и их оздоровления из реестра оформляются распорядительным актом департамента образования. Изменения в реестре по результатам указанных решений размещаются на официальном сайте департамента образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13. Уведомление о решениях департамента образования, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, включающее дату принятия соответствующего решения, направляется руководителю организации отдыха детей и их оздоровления в письменной форме или в форме электронного документа.

В случае устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе о внесении в реестр сведений об организациях отдыха детей, департамент образования в течение 10 рабочих дней принимает решение о внесении сведений об организациях отдыха детей в реестр и вносит указанные сведения в реестр.

Форма

Директору департамента
образования администрации
Владимирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении организации отдыха детей и их оздоровления в реестр
организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих
деятельность на территории Владимирской области

Прошу включить в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Владимирской области (далее - Реестр) _____

_____ (далее – Организация).
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

С порядком формирования и ведения Реестра ознакомлен.

Проинформирован об обязанности уведомить департамент образования администрации области об изменении сведений об Организации, внесенных в реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений.

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, представленных для включения Организации в Реестр.

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, использование, хранение, изменение, обновление, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях включения в Реестр, формирования и ведения Реестра. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.

СВЕДЕНИЯ

о наличии условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей

1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления либо индивидуального предпринимателя	
2.	Копии учредительных документов организации отдыха детей и их оздоровления, заверенные в установленном порядке ¹	
3.	Полное и сокращенное (если имеется) наименования организации отдыха детей и их оздоровления, а в случае, если в учредительных документах организации отдыха детей и их оздоровления наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации отдыха детей и их оздоровления на этом языке (для юридических лиц)	
4.	Адрес (место нахождения) организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети Интернет (при наличии)	
5.	Организационно-правовая форма и тип организации отдыха детей и их оздоровления	
6.	Идентификационный номер налогоплательщика (копия ИНН)	

¹ Копии учредительных документов организации отдыха детей и их оздоровления, заверенные в установленном порядке, представляются в департамент образования на бумажном носителе

7.	Оказываемые организацией отдыха детей и их оздоровления услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей	
8.	Дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа) указать дату проведения капитального ремонта	
9.	Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения (копия)	
10.	Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный (региональный) контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году (указать, какой надзорный орган проводил проверку, дату проверки, номер акта, отметку о выполнении и/или дату устранения и/или отсутствие нарушений)	
11.	Сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей и их оздоровления и медицинской организацией (приложить копию или указать отсутствие)	

12.	Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения) приложить копию или указать отсутствие	
13.	Сведения об обеспечении в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха детей и их оздоровления) указать категории детей	