



ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 января 2022

№ 5

*Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций Департамента
юстиции Владимирской области*

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», во исполнение постановления администрации Владимирской области от 30.12.2014 № 1374 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Владимирской области, включая подведомственные казенные учреждения» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Департамента юстиции Владимирской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Директор Департамента



В.В.Родькин

Затраты на услуги связи

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.	Таблица 1
1	Затраты на абонентскую плату и оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений	$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,аб} \times H_{i,аб} \times N_{i,аб},$		1 980 720,00
2	Затраты на оплату услуг подвижной связи	$Z_{свт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,свт} \times P_{i,свт} \times N_{i,свт},$		18 000,00
3	Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ин} \times P_{i,ин} \times N_{i,ин},$		1 120 898,40
4	Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации	$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ин} \times P_{i,ин} \times N_{i,ин},$		7 481 250,00

Расчет нормативных затрат на абонентскую плату для местной и внутризоновой телефонной связи

п/п	Наименование	Ежемесячная плата в расчете на один номер (H _{аб}), руб.	Количество номеров (Q _{аб}), шт.	Количество месяцев (N _{аб})	Сумма (З _{аб}), руб.
1	Индивидуальная абонентская линия – поврежденная плата	250	160	12,00	480 000,00
ИТОГО					480 000,00

Расчет затрат на оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

п/п	Наименование	Средняя продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер, мин.	Средняя цена минуты разговора, руб.	Количество номеров, шт.	Количество месяцев	Сумма, руб.
1	Затраты на оплату местных телефонных соединений	400	1,25	160,00	12	960 000,00
2	Затраты на оплату внутризоновых междугородних телефонных соединений	52	2,59	160,00	12	258 585,60
3	Затраты на оплату межзоновых междугородних телефонных соединений	0,95	3,1	160,00	12	5 654,40
4	Затраты на оплату виртуальной АТС	400	1,44	40,00	12	276 480,00
ИТОГО						1 500 720,00

Расчет нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи

п/п	Наименование	Количество абонентских номеров (Q _{свт}), шт.	Ежемесячная цена услуги (P _{свт}), руб.	Количество месяцев (N _{свт})	Сумма (З _{свт}), руб.
1	Подвижная связь директора Департамента	1	1000	12,00	12 000,00
2	Подвижная связь заместителя директора Департамента				
3	Подвижная связь заведующего отделом обеспечения деятельности мировых судей	1	500	12,00	6 000,00
ИТОГО					18 000,00

10	HP LJ 1300		
11	HP LaserJet Pro 400 M425		
12	HP 1100		
13	HP LJ P1102		
14	HP LJ 1320		
15	CANON i-Sensys MF 4018		
16	CANON i-Sensys MF 4410		
17	CANON i-Sensys MF4320		
18	Panasonic KX-FT163RU		
19	Panasonic KX-FT932RU		
20	Panasonic KX-FT982RU		
21	Panasonic KX-FT984RU		
22	MB Office Center 221 / SAMSUNG 4720		
23	Принтер HP LJ 1220		
24	Canon NP 6512		
25	МФУ MB OfficeCenter 318		
26	Ricoh MP		
27	Ricoh SP		
28	МФУCanon Laser Base MF 4320 D		
29	Принтер HP LaserJet 1000		
30	Принтер HP LaserJetP2055d		
31	Принтер HP LaserJetP2055d		
32	Принтер HP LaserJetPro 400M401D		
33	Принтер HP LaserJetPro 400M401D		
34	Лазерный принтер Hp COLOR LaserJet 3600DN		
35	Лазерный принтер HP LaserJet 1018		
36	МФУ CANON i-SENSYS MF5840DN		
37	Принтер HP LJ P2055d duplex		
38	МФУ HP LaserJet Pro 400 M425bn A4		
39	Струйный принтер EPSON WF-M5190DW		
40	МФУ CANON LaserBase MF4320D		
41	Принтер HP LaserJet 1022		
42	Принтер HP LaserJet P2055d		
43	Струйный принтер EPSON WF-M5190DW		
44	Копировальный аппарат Canon "R2016J"		
45	Копировальный аппарат Xerox Workcenter PE120		
46	Лазерный принтер HP LaserJet 1020"		
47	Матричный принтер Epson		
48	МФУ HP Laser Jet Pro M426fdn RU		
49	Принтер Epson LQ-630		
50	Принтер HP LaserJet 1020		
51	Принтер HP LaserJet 1320		
52	Принтер HP LaserJet Pro M201 dw		
53	Принтер HP LJ P2055d duplex		
54	Принтер матричный Epson PLO-20		
55	Струйный принтер EPSON WF-M5190DW		
56	Струйный принтер EPSON WF-M5190DW 1		
57	Принтер HP LaserJet Pro 400 MFP M 401d		
58	Принтер HP LJ P2055d duplex		
59	Принтер HP LaserJet P1005		
60	Матричный принтер epson p10 20		

Расчет нормативных затрат на оплату услуг по приобретению программного обеспечения

Таблица 3.1

п/п	Наименование	Цена сопровождения (P _{г.лиц.}), руб.	Цена простых (неисключительных) лицензий (P _{л.лиц.}), руб.	Количество, шт.	Затраты на оплату услуг (Z _{лиц.})
1	Лицензии на использование антивирусных программных продуктов для рабочих станций				
2	Лицензии на использование антивирусных программных продуктов для серверов				0,00
3	Лицензии на использование программных продуктов КРИПТО				0,00
4	Лицензии на использование программных продуктов ДАЛЛАС				
5	Лицензии на использование системного программного обеспечения Майкрософт				
6	Лицензии на использование программных продуктов ВИПНЕТ				0,00
ИТОГО					0,00

Расчет нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Таблица 3.2

п/п	Наименование	Цена сопровождения (P _{г.лиц.}), руб.	Затраты на оплату услуг (Z _{лиц.})
1	Информационно-технические услуги по сопровождению справочно-правовых систем «Консультант Плюс»/«Гарант»	959501,6	959501,6
ИТОГО			959 501,60

В состав информационно-технических услуг по сопровождению справочно-правовых систем СПС «Консультант Плюс» входит оказание услуг в отношении следующих информационных банков Системы:

- СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ (сетевая) (включая: Российское законодательство (Версия Проф), Эксперт-приложение (бюджетные организации), Решения госорганов по спорным ситуациям, Правовые позиции высших судов, Решения высших судов, Суд по интеллектуальным правам, Судебная практика для бухгалтера, Путьводитель по бюджетному учету и налогам, Вопросы-ответы (бюджетные организации), Корреспонденция счетов (бюджетные организации), Пресса и книги (бюджетные организации), Путьводитель по кадровым вопросам, Вопросы-ответы, Путьводитель по сделкам, Бухгалтерская пресса и книги, Постатейные комментарии и книги, Путьводитель по договорной работе, Путьводитель по судебной практике (ТК РФ), Путьводитель по корпоративным процедурам, Путьводитель по спорам в сфере закупок, Юридическая пресса)
- СПС КонсультантПлюс: Владимирский выпуск ЛСВ (сетевая версия)
- СС КонсультантАрбитраж: Арбитражные суды всех округов ЛСВ (сетевая-однопользовательская версия)
- СС КонсультантСудебнаяПрактика: Суды общей юрисдикции ЛСВ (сетевая-однопользовательская версия)
- СПС КонсультантПлюс: Региональное законодательство

В состав I (одного) часа работы по сопровождению системы бухгалтерского учета «1С. Предприятие» входит следующее оказание услуг: Консультационные услуги, установка обновлений, перенос базы данных, разработка отчетов

Затраты на приобретение основных средств

Таблица 4

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.	Срок использования
1	Затраты на приобретение рабочих станций	$З_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i \text{ рст факт}} - Q_{i \text{ рст план}}) \times P_{i \text{ рст}}]$	2 000 000,00	3 года
2	Затраты на приобретение серверного оборудования с предустановленным программным обеспечением	$З_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i \text{ рст факт}} - Q_{i \text{ рст план}}) \times P_{i \text{ рст}}]$	1 500 000,00	3 года
3	Затраты на приобретение ноутбуков	$З_{\text{нрб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нрб}} \times P_{i \text{ нрб}}$	0,00	3 года
4	Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехника)	$З_{\text{пт}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i \text{ пт факт}} - Q_{i \text{ пт план}}) \times P_{i \text{ пт}}]$	599 400,00	3 года

Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств

Таблица 4.1

п/п	Наименование	Цена приобретения (P _{рст}), руб.	Предельное количество рабочих станций (Q _{рст план}), руб.	Фактическое количество рабочих станций (Q _{рст факт}), руб.	Затраты на оплату услуг (З _{опл}), руб.
1	Компьютерное рабочее место с ЖК монитором	100000,0	20	1,00	2 000 000,0
2	Затраты на приобретение серверного оборудования	1500000	1	1,00	1 500 000,0
3	Затраты на приобретение ноутбуков				
4	Затраты на приобретение принтеров, МФУ	49950	12	1,00	599 400,0
ИТОГО					4 099 400,0

Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица 5

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на приобретение запасных частей для оргтехники	$З_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ зп}} \times P_{i \text{ зп}}$	100 000,00

Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов

Таблица 5.1

№ п/п	Наименование	Количество запасных частей (Q _{зп}), шт.	Цена запасных частей (P _{зп}), руб.	Затраты на приобретение запасных частей (З _{зп}), руб.
1	Тонер-картридж черный			
2	Драм-картридж			

40	Кулер для процессора	
41	Материнская плата	
42	Блок питания	
43	Жесткий диск	
44	Батарея аккумуляторная	
ИТОГО		

Норматив на приобретение расходных материалов к оргтехнике

Таблица 5.2

п/п	Наименование расходного материала	количество
1	Тонер-картридж	Не более шт. каждого цвета
2	Картридж	Не более 100 шт.

III. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 6

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на оплату услуг почтовой связи	$Z_{пч} = \sum_{i=1}^n Q_{iпч} \times P_{iпч}$	47 533 519,31
2	Затраты на оплату услуг фельдшерской связи	$Z_{фс} = Q_{фс} \times P_{фс}$	10 000,00
3	Затраты на аренду почтового абонентского ящика	$Z_{аб} = \sum_{l=1}^n P_{la}$	17 124,00

Расчет нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи

Таблица 6.1

п/п	Наименование	Количество почтовых отправлений в год ($Q_{iпч}$), шт.	Средняя цена 1 почтового отправления ($P_{iпч}$), руб.	Затраты на оплату услуг ($Z_{пч}$)
1	Знаки почтовой оплаты			26 020 050,00
1	Конверты маркированные с литерой "А"	110000	34	3 740 000,00
2	Конверты маркированные с литерой "Д"	217600	69	15 014 400,00
3	Почтовая марка номиналом 25 руб.	89450	25	2 236 250,00
4	Почтовая марка номиналом 10 руб.	131250	10	1 312 500,00
5	Почтовая марка номиналом 6 руб.	58800	6	352 800,00
6	Почтовая марка номиналом 5 руб.	93230	5	466 150,00
7	Почтовая марка номиналом 4 руб.	47400	4	189 600,00
8	Почтовая марка номиналом 3 руб.	91000	3	273 000,00
9	Почтовая марка номиналом 2 руб.	85550	2	171 100,00
10	Почтовая марка номиналом 1 руб.	69250	1	69 250,00
11	Почтовая марка номиналом 50 руб.	43900	50	2 195 000,00
2	Принем и пересылка уведомлений			8 000 000,00

Расчет нормативных затрат на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	П _{гс} - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);	Единица измерения	T _{гс} - тариф на i-й вид топлива	Таблица 7.1 К _{гс} - поправочный коэффициент
1	Расчет затрат на газоснабжение и иные виды топлива	88000	м3	7,47	
ИТОГО					657 360,00

Таблица 7.2

№ п/п	Наименование	T _{гэ} - i-й регулируемый тариф на электроэнергию	П _{гэ} - расчетная потребность электроэнергии в год	Сумма, руб.
1	Расчет затрат на электроснабжение	7,94	387000	3 072 780,00
ИТОГО				3 072 780,00

Таблица 7.1

№ п/п	Наименование	П _{гтс} - расчетная потребность в теплоэнергии	T _{гтс} - регулируемый тариф на теплоснабжение	Сумма, руб.
1	Расчет затрат на теплоснабжение	1262	2729,62	3 444 780,44
ИТОГО				3 444 780,44

Таблица 7.3

№ п/п	Наименование	П _{гх} - расчетная потребность в холодном водоснабжении	T _{гх} - регулируемый тариф на холодное водоснабжение	Сумма, руб.
1	Расчет затрат на холодное водоснабжение	3500	34,41	120 435,00
ИТОГО				120 435,00

Таблица 7.4

№ п/п	Наименование	П _{гво} - расчетная потребность в водоотведении	T _{гво} - регулируемый тариф на водоотведение	Сумма, руб.
1	Расчет затрат на водоотведение	4000	29,83	119 320,00
ИТОГО				119 320,00

Затраты на аренду помещений и оборудования

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на аренду помещений	$Z_{ан} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ан} \times S \times P_{i,ан} \times N_{i,ан}$	10 679 040,00
2	Затраты на аренду машино-места	Замк = Q _{мк} × P _{мк} × N _{мк}	45 993,60
ИТОГО аренда помещений			10 725 033,60

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 10

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на закупку услуг управляющей компании (взносы на капитальный ремонт)	$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ук} \times P_{i,ук} \times N_{i,ук}$	41000

Расчет нормативных затрат на закупку услуг управляющей компании

№ п/п	Наименование	Объем услуги управляющей компании (Q _{ук})	Цена услуги управляющей компании (P _{ук})	Планируемое количество месяцев использования услуги (N _{ук})	Затраты на закупку услуг управляющей компании (Z _{ук})
	Указание услуг управляющей компании	1	1347,06	12,00	41000
ИТОГО					41000

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 11

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	$Z_{оэс} = \sum_{i=1}^n Q_{i,оэс} \times P_{i,оэс}$	650 438,00
2	Затраты на проведение текущего ремонта помещения	$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i,тр} \times P_{i,тр}$	6 490 500,00
3	Затраты на вывоз твердых бытовых отходов	$Z_{тб} = Q_{тб} \times P_{тб}$	121 983,28
4	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации	$Z_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{i,спс} \times P_{i,спс}$	
5	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования систем кондиционирования воздуха	$Z_{сквв} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сквв} \times P_{i,сквв}$	0,00
6	Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств		68 000,00
7	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения	$Z_{сви} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сви} \times P_{i,сви}$	

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, оплату расходов, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, в т.ч. по договорам, заключаемым со сторонними организациями, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 12

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на приобретение периодических печатных изданий	$З_{пн} = \sum_{i=1}^n Q_{i пн} \times P_{i пн}$	0,00
2	Затраты на проведение диспансеризации работников	$З_{дисп} = Q_{дисп} \times P_{дисп}$	1 033 500,53
3	Затраты на оплату по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования	$З_{м.н.н.} = \sum_{k=1}^n Q_{в.м.н.н.} \times P_{к.м.н.н.}$	

Расчет нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий

Таблица 12.1

№ п/п	Наименование	Количество приобретаемых печатных изданий (Q _{пн}), шт.	Цена 1 печатного издания (P _{пн}), руб.	Затраты на приобретение печатных изданий (З _{пн}), руб.
1		12		0,00
ИТОГО				0,00

Расчет нормативных затрат на проведение диспансеризации государственных гражданских служащих

№ п/п	Наименование	Количество государственных гражданских служащих (Ч _{дисп})	Цена диспансеризации на 1 государственного гражданского служащего (Р _{дисп})	Затраты на проведение диспансеризации (З _{дисп})
1	Оказание услуг по диспансеризации государственных гражданских служащих	239	4324,27	1 033 500,53
ИТОГО				1 033 500,53

Нормативы периодических печатных изданий и справочной литературы

Таблица 12.2

Категории должностей	Перечень периодических печатных изданий	Количество
не определены	Издания в области государственной экономики, бухгалтерского учета и права	не более 3 видов, две полугодовых подписки по каждому изданию
	Федеральные, областные, городские общественно-политические издания	не более 3 видов, две полугодовых подписки по каждому изданию

1	<p>Бумага офисная, требования к упаковке: упаковка товара должна обеспечивать ее сохранность при транспортировке и хранении.</p> <p>Каждая пачка не менее 500 листов, должна быть обернута в водостойкую бумагу.</p> <p>Требования к качеству товара, потребительским свойствам:</p> <p>Бумага форматом А4, класс не менее В+, размер не менее 210*297 мм, плотность - не менее 80 г/м², аркость ISO - не менее 100 %, белизна CIA - не менее 164 %, толщина - не менее 106 мкм, непрозрачность - не менее 94%, пачка не менее 500 листов. Товар должен быть новым, не бывшем в употреблении. Качество товара должно соответствовать: ГОСТ Р ИСО 9706-2000. Требования к безопасности товара: Товар должен быть безопасным для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации.</p>	20000	244,18
2	Зажим для бумаги. Размер изделия 32мм, материал корпуса- металл, черный, количество скрепляемых листов- 140л, количество в упаковке - 12 шт.	130	4,23
4	Клей ПВА, упаковка 85 гр., клей поливинилацетатный предназначен для склеивания изделий из дерева, бумаги, картона, стекла, фарфора, ткани, кожи.	478	20,9
5	Игла швейная ручная, № 7	48	16,73
6	Карандаш чернографитеский. Твердость грифеля-НВ, наличие ластика, заточенный, материал корпуса - дерево	223	12,77
7	Клей-карандаш вес 15гр	700	41,8
8	Краска штетпельная. Цвет- синий, состав -на волной основе, объем- 45 мл.	48	47,03
9	Блок для заметок проклеенный. Плотность 80 г/м ² , высота 50мм, длина 80мм, ширина 80мм. Цвет по согласованию с Заказчиком.	302	51,2
10	Форма: овальная. Цвет- белый. Материал изделия резина Размеры длина 50мм, ширина 5, высота 2 см. Пластиковая центровка. Линейка, длина 20 см. Цвет :флуоресцентная, имеет четкую разметку, предназначена для измерения расстояний и выполнения чертежных работ. Линейка изготовлена из прочного высококачественного пластика и выдерживает сильный изгиб.	35	13,6
		3	13,6

22	Скрепки, размер 28мм. Овальные, металлические без покрытия. Упаковка 100шт.	67	13,6
23	Степлер 10, скрепляет 12 листов. Вмещает 50 скоб №10. Металлический механизм. Встроенный антистеплер. Пластиковый корпус.	21	109,73
24	Степлер №24, скрепляет 25 листов. Вмещает 100 скоб 24/6. Два способа скрепления. Металлический механизм. Пластиковый корпус.	12	208,9
25	Стержень шариковый синий, Длина стержня 142 мм. Толщина линии 0,5 мм. Цвет чернил - синий.	800	3,47
26	Стержень шариковый черный, Длина стержня 142 мм. Толщина линии 0,5 мм. Цвет чернил - черный.	470	3,17
27	Текстовыделитель, скошенный пишущий узел. Ширина линии письма 4 мм. Длина непрерывной линии 655 м. Быстро высыхает после нанесения. Не просвечивает через бумагу. Предназначен для работы на всех типах бумаги. Цвет желтый.	75	39,73
28	Шило канцелярское большое. Материал ручки - пластик, длина острья - 70 мм, диаметр острья 3 мм	15	40,27
29	Шпагат позволяет делать крепкие узлы, может быть использован при упаковке тяжелых грузов. Длина шпагата в бобине — 600 м, вес бобины — 1 кг., линейная плотность 1680 текс, обладает высокой прочностью, износостойкостью, устойчив к растяжению.	145	470,03
30	Жидкость корректирующая, на спиртовой основе, объем 20 мл, с кисточкой и металлическим шариком.	205	32,43
31	Папка-вкладыш, папка с универсальной перфорацией, прозрачная, гладкая поверхность. Толщина пластика 40 мкм. Формат - А4. Упаковка 100 штук	51	81,67
32	Термобумага для факса, тип поверхности Белый Формат А4 Плотность гр./кв.м 48 Размеры : 210мм.х 20мм х12мм (Ширина х Длина х Внутренний диаметр)	56	49,17
33	Антистеплер, для работы со скобами размером от №10 до №25.	15	33,47
34	Нож канцелярский 9 мм, пластиковый корпус, стальные многоосеционные лезвия, ручная блокировка лезвия	17	16,23
35	Нож канцелярский 18 мм,пластиковый корпус, стальные многоосеционные лезвия, ручная блокировка лезвия	13	27,17
36	Зажим для бумаги. Размер изделия 25мм, материал корпуса металл, черный, количество скрепляемых листов- 100л, количество в упаковке - 12 шт.	122	2,84

5	<p>Пакеты для мусора</p> <p>Размер ширина 50см, высота 60 см, объем 30 литров, рулик 30 пакетов. Полиэтиленовые, с прямым дном и фальдами, предназначены для фасования, упаковки, складирования, хранения, утилизации бытовых отходов, для непищевых продуктов. ГОСТ Р 50962-96.</p>	200	38
6	<p>Пакеты для мусора</p> <p>Размер ширина 70см, высота 110см, объем 120 литров, рулик 10 пакетов. Полиэтиленовые, с прямым дном и фальдами, предназначены для фасования, упаковки, складирования, хранения, утилизации бытовых отходов, для непищевых продуктов. Плотность – 6 мм, степень прочности – стандарт ПНД.</p>	250	76
7	<p>Мыло туалетное</p> <p>Мыло туалетное твердое, предназначено для целей личной гигиены. Состав: натриевые соли жирных кислот пищевых жиров, пальмового и кокосового масел, воде, парфюмерная композиция, хлорид натрия, гидроксид натрия, аниол П-2, СІ 77891, СІ 11680 ГОСТ 28546-2002 Масса 90,00 г.</p>	453	13,67
8	<p>Перчатки резиновые</p> <p>Хозяйственные перчатки универсального назначения. Сфера применения: разнообразные хозяйственно-бытовые работы. Материал 100% латекс, перчатки достаточно прочные и при этом обеспечивают чувствительность рукам. Толщина слоя материала – 0,4 мм, имеют рельефную поверхность ладони, что гарантирует защиту против скольжения и обеспечивает удобный захват</p>	200	55,33
9	<p>Чистящий порошок</p> <p>Пемококсоль</p> <p>Консистенция порошок, объем 400 грамм, состав: карбонат кальция, сода, А-ПАВ, краситель, отдушка.</p>	200	48,33
10	<p>Туалетная бумага</p> <p>Туалетная бумага. Односторонняя с перфорацией, упаковка-обертка бумажная, состав вторичное сырье, Плотность 26 г/м2.</p>	600	18

Расчет нормативных затрат на оказание услуг по утилизации компьютеров и оргтехники

Таблица 15.1

№ п/п	Наименование	Количество утилизируемой техники (Q _{ут})	Средняя цена утилизации единицы техники (P _{ут})	Затраты на оплату услуг (З _{ут})
1.	Оказание услуг по утилизации компьютеров и оргтехники	60	833,33	49 999,80
ИТОГО				49 999,80

Затраты на приобретение трудовых книжек и вкладывшей к трудовым книжкам

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на приобретение трудовых книжек и вкладывшей к трудовым книжкам	$З_{тр} = (Q_{тр} * P_{тр}) \times (Q_{вкл} * P_{вкл})$	700,00

Расчет нормативных затрат на приобретение трудовых книжек и вкладывшей к трудовым книжкам

№ п/п	Наименование	Количество трудовых книжек (Q _{тр}) шт.	Средняя цена одной трудовой книжки (P _{тр})	Количество вкладывшей к трудовым книжкам (Q _{вкл})	Средняя цена одного вкладыша к трудовой книжке (P _{вкл})	Затраты на приобретение трудовых книжек (З _{тр})
1.	Приобретение трудовых книжек и вкладывшей к трудовым книжкам	2	250,00	1,00	200,00	700,00
ИТОГО						700,00

Затраты на изготовление информационных табличек

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на изготовление информационных табличек	$З_{таб} = Q_{таб} * P_{таб}$	10 000,000

Расчет нормативных затрат на изготовление информационных табличек

№ п/п	Наименование	Количество табличек (Q _{таб}) шт.	Средняя цена изготовления одной таблички (P _{таб})	Затраты на изготовление информационных табличек (З _{таб})
1.	Изготовление информационных табличек	20	500	10 000,00
ИТОГО				

Затраты на изготовление печатей гербовых

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на изготовление печатей гербовых	$З_{печ} = Q_{печ} * P_{печ}$	42 000,00

Расчет нормативных затрат на пошив судебных мангтий из материала изготовителя

Таблица 21.1

№ п/п	Наименование	Количество мангтий (Q _м) шт.	Стоимость пошива одной судебской мангтий (Р _м)	Затраты на пошив судебных мангтий из материала изготовителя (З _м)
1.	Пошив судебных мангтий из материала изготовителя	10	8500,00	85 000,00
ИТОГО				85 000,00

Затраты на услуги по поверке приборов учета воды (счетчиков)

Таблица 22			
№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на услуги по поверке приборов учета воды (счетчиков)	$Z_{пвч} = Q_{пвч} * P_{пвч}$	5 000,00

Расчет нормативных затрат на услуги по поверке приборов учета воды (счетчиков)

№ п/п	Наименование	Количество приборов учета воды (счетчиков) (Q _{пвч})	Стоимость поверки одного прибора учета воды (P _{пвч})	Затраты на услуги по поверке приборов учета воды (счетчиков) (З _{пвч})
1.	Услуги по поверке приборов учета воды (счетчиков)	5	1000,00	5 000,00
ИТОГО				5 000,00

Затраты на услуги по дезинсекции помещений

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на услуги по дезинсекции помещений	$Z_{дзс} = Q_{дзс} * S_{дзс} * P_{дзс}$	38547,28

Расчет нормативных затрат на оказание услуг по дезинсекции помещений

№ п/п	Наименование	Количество обработок (Q _{дзс})	Площадь i-го административного здания (помещения), подлежащая дезинсекции (S _{дзс}) кв.м	Цена 1 работы по дезинсекции в расчете на 1 кв. метр в год (P _{дзс})	Затраты на услуги по дезинсекции помещений (З _{дзс})
1.	Услуги по дезинсекции помещений	2	1276,4	15,10	38547,28
ИТОГО					38 547,28

Затраты на услуги по техническому обслуживанию арендуемых помещений

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на услуги по техническому обслуживанию арендуемых помещений	$Z_{лс} = P_{лс} * S_{лс}$	1 902 719,00

Расчет нормативных затрат на услуги по подшивке дел постоянного хранения

№ п/п	Наименование	Количество дел для подшивки (Q _{подш})	Стоимость подшивки 1 дела постоянного хранения (Р _{подш})	Затраты на услуги по подшивке дел постоянного хранения (З _{подш})
1.	Услуги по подшивке дел постоянного хранения	160	125	20 000,00
ИТОГО				20 000,00

Затраты по услугам оповещения участников судебных процессов с помощью СМС-сообщений

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты по услугам оповещения участников судебных процессов с помощью СМС-сообщений	$Z_{\text{смс}} = Q_{\text{смс}} * P_{\text{смс}}$	200 337,00

Расчет нормативных затрат по услугам оповещения участников судебных процессов с помощью СМС-сообщений

№ п/п	Наименование	Количество отправлений (Q _{смс})	Средняя стоимость отправления СМС-сообщения в зависимости от оператора (Р _{смс})	Затраты по услугам оповещения участников судебных процессов с помощью СМС-сообщений (З _{смс})
1.	Услуги оповещения участников судебных процессов с помощью СМС-сообщений	77650	2,58	200 337,00
ИТОГО				200 337,00

Затраты по доставке почтовой корреспонденции (БОКС-сервис)

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты по доставке почтовой корреспонденции (БОКС-сервис)	$Z_{\text{бокс}} = Q_{\text{бокс}} * P_{\text{бокс}}$	240 000,00

Расчет нормативных затрат по доставке почтовой корреспонденции (БОКС-сервис)

№ п/п	Наименование	Количество вылетов (Q _{бокс})	Стоимость обслуживания за 1 выезд (Р _{бокс})	Затраты по доставке почтовой корреспонденции (БОКС-сервис) (З _{бокс})
1.	Доставка почтовой корреспонденции (БОКС-сервис)	120	2000	240 000,00
ИТОГО				240 000,00

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	$Z_{\text{авто}} = \sum_{i=1}^n TБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КЛ_{\text{пр}}$	5464,20

Расчет нормативных затрат на транспортные услуги

№ п/п	Наименование	(Q, лг) - количество i-x услуг перевозки (транспортировки) грузов	Рi, лг - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза	Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (Злг)
1.	Затраты на транспортные услуги	2	100000	200 000,00
ИТОГО				200 000,00

Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнси)

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников	$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^n M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}})$	1 106 203,17

Расчет нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование	i - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й до	Рg внси - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности	tg внси - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды сотрудников
1.	Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников	12	73045,64	1,262
ИТОГО				1 106 203,17

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии	$Z_{\text{ос}}^{\text{Зак}} = Z_{\text{ос}}^{\text{Зам}} + Z_{\text{ос}}^{\text{Зпмеб}} + Z_{\text{ос}}^{\text{Зск}}$	0,00

№ п/п	Наименование	Формула расчета	Норматив, руб.
1	затраты на приобретение транспортных средств (Зам)	$Z_{\text{ос}}^{\text{Зам}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ зам}} \times P_{i \text{ зам}}$	
2	затраты на приобретение мебели (Зпмеб)	$Z_{\text{ос}}^{\text{Зпмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}}$	
3	затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск)	$Z_{\text{ос}}^{\text{Зск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ск}} \times P_{i \text{ ск}}$	
ИТОГО			0