



ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Владимир

01.02.2022

№ *7*

*О внесении изменения в постановление
Департамента лесного хозяйства
администрации Владимирской области
от 27.10.2017 № 7*

В соответствии с постановлением Губернатора области от 20.12.2006 № 898 «Об утверждении Положения о Департаменте лесного хозяйства Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению Департамента лесного хозяйства Владимирской области от 27.10.2017 № 7 «Об утверждении Порядка заключения гражданами договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд на территории Владимирской области» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Департамента лесного хозяйства Владимирской области от 28.12.2021 № 25 «О внесении изменения в постановление Департамента лесного хозяйства администрации Владимирской области от 27.10.2017 № 7».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Директор Департамента

Е.В.Малышев

**ПОРЯДОК
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ГРАЖДАНАМИ ДОГОВОРОВ КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЛЕСНЫХ
НАСАЖДЕНИЙ ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД НА ТЕРРИТОРИИ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений гражданам для собственных нужд (далее - Договор), расположенных на землях, находящихся в федеральной собственности, собственности Владимирской области, собственности муниципальных образований Владимирской области.

В соответствии с Законом Владимирской области от 14.11.2007 № 146-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Владимирской области» (далее - Областной закон) к собственным нуждам граждан относится заготовка древесины в целях строительства, ремонта и реконструкции жилых домов и надворных построек, отопления жилых домов и бань.

2. Договор заключается без проведения аукциона в соответствии с типовым договором купли-продажи лесных насаждений, утвержденным уполномоченным федеральным органом.

3. Договор заключается на срок, предусмотренный типовым договором купли-продажи лесных насаждений, утвержденным уполномоченным федеральным органом, по нормативам, установленным Областным законом.

4. Заключение Договора осуществляется уполномоченными органами в соответствии с требованиями, предусмотренными статьями 82-84 Лесного кодекса Российской Федерации.

5. Для заключения с заявителем Договора необходимы следующие документы:

5.1. Заявление о принятии решения о подготовке Договора (далее – Заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К Заявлению прилагается документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя.

В случае если Заявление подано лично заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган копия документа, удостоверяющего личность гражданина, подается с предъявлением оригинала.

В случае направления Заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае, если Заявление подается представителем, дополнительно

предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан юридическим лицом - должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан индивидуальным предпринимателем - должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан нотариусом - должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях - подписанный простой электронной подписью.

5.2. По личной инициативе заявитель вправе предоставить:

1) документ, подтверждающий наличие факта стихийного бедствия либо пожара;

2) копию правоустанавливающего документа на земельный участок в случаях, установленных пунктами 1, 2, 4, 4-1 части 1 статьи 2 Закона Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области».

Достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, обеспечивается заявителем, за исключением сведений, содержащихся в документах, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

6. Заявление подается в лесничество по месту расположения лесных насаждений, заготовку которых предполагается осуществить, в письменной форме, на бумажном носителе при личном обращении заявителя в уполномоченный орган либо в многофункциональный центр, в электронной форме с использованием Единого портала государственных услуг (функций).

7. Документом необходимым для принятия уполномоченным органом решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений гражданам для собственных нужд, который находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, является выписка из ЕГРН.

8. Основаниями для отказа в приеме Заявления к рассмотрению являются:

1) Заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

2) предоставленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

3) предоставленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

5) некорректно заполнены поля в форме Заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

6) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

7) предоставление неполного комплекса документов, необходимых для предоставления услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9. В случае выявления оснований для отказа в приеме Заявления, заявителю направляется решение об отказе в приеме документов, необходимых для принятия решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора с разъяснением причин отказа установленных пунктом 8 Порядка.

10. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявления (присвоение номера и датирование) с прилагаемыми документами в день их поступления в книгу регистрации заявлений граждан.

11. Уполномоченный орган рассматривает Заявление и прилагаемые к нему документы и принимает решение о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора или об отказе в предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора в течение 15 рабочих дней со дня их поступления.

12. Рассмотрение Заявлений осуществляется в порядке очередности их поступления в уполномоченный орган.

13. Списки ведутся уполномоченным органом по месту расположения лесных насаждений, заготовку которых предполагается осуществить, в порядке очередности поступления заявлений, за исключением граждан, пострадавших от стихийных бедствий и пожаров, а также в случаях, установленных пунктами 1, 2, 4, 4-1 части 1 статьи 2 Закона Владимирской области от 25 февраля 2015 года № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», с которыми Договоры заключаются в первоочередном порядке в соответствии с Областным законом.

При наличии расчетной лесосеки (ежегодного допустимого объема изъятия древесины в соответствии с перечнем кварталов по закреплению расчетной лесосеки для заготовки древесины гражданами для собственных нужд, установленным в лесохозяйственном регламенте лесничества) в случаях, указанных в абзаце 2,3 настоящего пункта, Договор заключается в первоочередном порядке.

14. По результатам рассмотрения Заявления уполномоченный орган:

- принимает решение о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора;

- принимает решение об отказе в предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора, в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка.

15. Основаниями для отказа в предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора является:

1) превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленным Законом Владимирской области от 14.11.2007 № 146-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Владимирской области»;

2) несоблюдение периодичности заготовки древесины, установленной Законом Владимирской области от 14.11.2007 № 146-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Владимирской области»;

3) отсутствие документов и/или сведений, предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

4) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимой для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

5) заявитель не является правообладателем объекта недвижимости.

16. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора, установленных пунктом 15 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора.

При принятии решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора в случае отсутствия расчетной лесосеки (ежегодного допустимого объема изъятия древесины в соответствии с перечнем кварталов по закреплению расчетной лесосеки для заготовки древесины гражданами для собственных нужд, установленным в лесохозяйственном регламенте лесничества), заявитель включается в очередь с указанием даты и номера регистрации Заявления.

Решение о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения направляется заявителю (представителю заявителя) способом и по адресу, указанными в Заявлении, о чем делается соответствующая отметка в книге регистрации заявлений граждан.

17. При наличии оснований, установленных пунктом 15 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение об отказе в принятии решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора.

Решение об отказе в предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения направляется заявителю (представителю заявителя) с разъяснением причин отказа способом и по адресу, указанными в Заявлении, о чем делается соответствующая отметка в книге регистрации заявлений граждан.

18. Договор с заявителями, в отношении которых уполномоченным органом принято решение о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора, заключается в порядке очередности поступивших заявлений. Очередность формируется путем занесения сведений в книгу регистрации заявлений граждан, за исключением граждан, указанных в частях 2 и 3 статьи 3 Областного закона, с которыми Договор заключается в первоочередном порядке и которые заносятся в отдельную книгу регистрации заявлений граждан.

19. При наступлении очередности уполномоченный орган уведомляет заявителя письменно. Срок заключения Договора указывается в уведомлении.

20. В случае отказа в предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта Договора заявитель имеет право повторно подать Заявление в уполномоченный орган при устранении оснований, послуживших причиной отказа. Повторное рассмотрение Заявления осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

21. Отказ заявителя от подписания Договора либо его неявка для подписания Договора в сроки, указанные в уведомлении (при наличии сведений о надлежащем уведомлении заявителя), считается отказом от заключения Договора, о чем составляется акт, который подписывается комиссией в составе не менее 3 человек из числа работников уполномоченного органа.

22. Заявитель вправе отказаться от заключения Договора путем подачи Заявления в письменной форме либо в форме электронного документа, направленного в адрес уполномоченного органа.

ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ «ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ПРАВА ЗАГОТОВКИ ДРЕВЕСИНЫ И ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ДОГОВОРА
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЛЕСНЫХ НАСАЖДЕНИЙ ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД»

Заявитель:

ФИО; документ, удостоверяющий
личность

Представитель:

ФИО; документ, удостоверяющий
личность

Контактные данные заявителя
(представителя):

Адрес: _____

Тел.: _____

Эл. почта: _____

№ _____

Принято _____

(Дата принятия заявления)

Департамент лесного хозяйства Владимирской области

указать лесничество

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги
«Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины
и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений
для собственных нужд»

(Дата подачи заявления)

В целях заготовки древесины для собственных нужд прошу заключить договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд без предоставления лесного участка.

Сведения о заявителе	
Имя	
Фамилия	
Отчество	
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Дата выдачи документа, удостоверяющего личность	

Кем выдан документ, удостоверяющий личность	
Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Адрес регистрации	
Адрес фактического проживания	
Сведения о представителе заявителя (заполняется в случае обращения для предоставления государственной услуги представителем заявителя)	
Имя	
Фамилия	
Отчество	
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Дата выдачи документа, удостоверяющего личность	
Кем выдан документ, удостоверяющий личность	
Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Документ, подтверждающий полномочия представителя	
Сведения для оказания государственной услуги	
Наименование лесничества	
Необходимый объем древесины, куб. м	
Цель/цели заготовки древесины	
Кадастровый номер земельного участка (в случае, если заявитель обращается с заявлением с целью «строительство жилого дома и (или) надворных построек»)	

Кадастровый номер объекта капитального строительства (в случае, если заявитель обращается с заявлением с целью (целями) «реконструкция жилого дома, отопление жилого дома, бани	
Право на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН	
Право на объект недвижимости зарегистрировано в ЕГРН	
Правоустанавливающий документ на земельный участок (в случае, если заявитель обращается с заявлением с целью «строительство жилого дома и (или) надворных построек»)	
Правоустанавливающий документ на объект капитального строительства (в случае, если заявитель обращается с заявлением с целью ремонта и реконструкции жилых домов и надворных построек/ отопления жилых домов, бань	

О принятом решении прошу проинформировать меня

_____.
 (указать способ уведомления заявителя в соответствии с абзацем 3 пункта 2.8.1 административного регламента)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)