



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

25.07.2023

№ 19-11

*Об утверждении документации  
для организации и проведения  
регионального государственного  
контроля (надзора) за состоянием  
Музейного фонда Российской  
Федерации во Владимирской области*

В соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», приказом Министерства культуры РФ от 17 декабря 2021 г. № 2143 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемых Министерством культуры Российской Федерации и его территориальными органами», Постановлением администрации Владимирской области от 14.12.2021 № 805 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации», Постановление администрации Владимирской области от 18.03.2022 № 143 «Об утверждении ключевых показателей, целевых значений, индикативных показателей регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Владимирской области, перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Владимирской области», приказываю:

1. Утвердить критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (приложение 1).

2. Утвердить перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска (приложение 2).

3. Утвердить перечень индикаторов риска обязательных требований в рамках осуществления государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (приложение 3).

4. Утвердить перечень объектов регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий Министерства культуры Владимирской области (приложение 4).

5. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого Министерством культуры Владимирской области при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий (выездных проверок) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации в музеях Владимирской области (приложение 5).

6. Утвердить исчерпывающий перечень документов, запрашиваемых Министерством культуры Владимирской области в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации во Владимирской области (приложение 6).

7. Утвердить перечень профилактических мероприятий для осуществления программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на 2023 год (приложение 7).

8. Признать утратившим силу постановление Департамента культуры Владимирской области от 15.02.2022 № 1 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры О.Н.Гуреева.

10. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр культуры



О.В.Демина

## **Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

1. Министерство культуры Владимирской области (далее – Министерство) в целях осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (далее – региональный государственный музейный контроль (надзор)) относит объекты контроля к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба), указанных в приложении к Постановлению администрации Владимирской области от 14.12.2021 № 805 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации».

2. С учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения государственными музеями, находящимися в ведении Владимирской области, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции (далее – контролируемые лица), обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации (далее – музейные предметы), деятельность контролируемых лиц, подлежащая региональному государственному музейному контролю (надзору), разделяется на группы тяжести «А» и «Б».

3. К группе тяжести «А» относится деятельность контролируемых лиц, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся свыше 100 000 музейных предметов.

4. К группе тяжести «Б» относится деятельность контролируемых лиц, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся менее 100 000 музейных предметов.

5. С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований деятельность, подлежащая региональному государственному музейному контролю (надзору), разделяется на группы вероятности «1», «2», «3», «4».

6. К группе вероятности «1» относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение 10 предшествующих календарных лет обвинительного приговора суда с назначением наказания работнику контролируемого лица (или решения (постановления) о назначении административного наказания контролируемому лицу или работнику контролируемого лица) за нарушение обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов.

7. К группе вероятности «2» относятся деятельность контролируемых лиц, у которых в течение последних 10 лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия были выявлены нарушения обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета

и использования музейных предметов, за которые не предусмотрена административная ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8. К группе вероятности «3» относится деятельность контролируемых лиц при отсутствии информации, указанной в пунктах 6 и 7 настоящего порядка.

9. К группе вероятности «4» относится деятельность контролируемых лиц, в отношении которых в течение последних 10 лет не проводились плановые контрольные (надзорные) мероприятия.

10. Отнесение деятельности контролируемого лица к определенной категории риска основывается на соотношении группы тяжести и группы вероятности согласно следующим показателям:

| № п/п | Категории риска | Группа тяжести | Группа вероятности |
|-------|-----------------|----------------|--------------------|
| 1.    | Высокий риск    | А              | 1                  |
|       |                 | Б              | 1                  |
| 2.    | Средний риск    | А              | 2                  |
|       |                 | Б              | 2                  |
|       |                 | А              | 4                  |
|       |                 | Б              | 4                  |
| 3.    | Низкий риск     | А              | 3                  |
|       |                 | Б              | 3                  |



**Перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования  
ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий,  
с указанием категории риска**

Государственный контроль осуществляется Министерством культуры Владимирской области (далее – Министерством) в отношении следующих объектов государственного контроля, деятельности, действий (бездействия) контролируемых лиц по обеспечению:

а) физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций государственных музеев;

б) проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций государственных музеев реставрационных работ лицами, прошедшими в Министерстве культуры Российской Федерации аттестацию на право их проведения;

в) безопасности музейных предметов и музейных коллекций государственных музеев, включая наличие присвоенных им учетных обозначений и охранной маркировки музейных предметов и музейных коллекций;

г) учета музейных предметов и музейных коллекций государственных музеев, ведения и сохранности учетной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями (утверждено постановлением администрации Владимирской области от 14.12.2021 № 805 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации»).

Министерство при осуществлении регионального государственного контроля за состоянием Музейного фонда Российской Федерации относит объекты контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на основании следующих критериев:

| Категория риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |
|--|--|
| Средний риск   | Хранение в фондовых коллекциях музеев музейных предметов и музейных коллекций, содержащих драгоценные металлы и (или) драгоценные камни или выполненных из них   |
| Умеренный риск   | Хранение музейных предметов и музейных коллекций в фондохранилищах   |
| Низкий риск  | Отсутствие на дату принятия решения об отнесении к категории риска оснований для присвоения категорий умеренного и среднего риска  |



**Перечень индикаторов риска обязательных требований  
в рамках осуществления государственного контроля (надзора)  
за состоянием Музейного фонда Российской Федерации**

В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается следующий перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований в рамках организации регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации:

1) поступление в Министерство культуры Владимирской области (далее – Министерство) информации о фактах, указывающих на нарушение государственными музеями, действующими во Владимирской области, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции (далее – контролируемые лица), обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации (далее – обязательные требования);

2) неисполнение контролируемым лицом предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам проведенного контрольного (надзорного) мероприятия;

3) наличие факта объявления Министерством контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.



Перечень объектов регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий Министерства культуры Владимирской области

| № п/п | Полное наименование объекта  | Основной государственный регистрационный номер | Индивидуальный номер налогоплательщика | Местонахождение объекта  | Виды/подвиды контрольных (надзорных) мероприятий  | Категория риска |
|-------|--|--|--|--|---|-----------------|
| 1.    | Государственное бюджетное учреждение культуры Владимирской области «Муромский историко-художественный музей»   | 1023302154853 от 31.10.2002.                   | 3307014898                             | 602267, Владимирская обл., г. Муром, ул. Первомайская, д. 6                    | <i>Вид</i><br>Музейного фонда<br>Российской Федерации;<br><i>Тип объекта</i><br>контроль (надзор) за состоянием   | Средний риск    |
| 2.    | Государственное бюджетное учреждение культуры Владимирской области «Гороховецкий историко-архитектурный музей» | 1023300921566 от 15.07.2002.                   | 3313005034                             | 601480, Владимирская обл., Гороховецкий р-он, г. Гороховец, ул. Нагорная, д. 4 | <i>Вид объекта</i><br>Музейного фонда<br>Российской Федерации;<br><i>Тип объекта</i><br>контроль (надзор) за состоянием                                     | Средний риск    |
| 3.    | Государственное бюджетное учреждение культуры Владимирской области «Центр пропаганды искусства»                | 1033303401273 от 21.01.2003.                   | 3329021539                             | 600000, Владимирская обл., г. Владимир, ул. Большая Московская, д. 24          | <i>Вид объекта</i><br>Музейных предметов и музейных коллекций;<br>контроль: безопасность музейных предметов и музейных коллекций;<br>контроль: безопасность | Умеренный риск  |

|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  | музейных предметов и музейных коллекций, включая наличие присвоенных им учетных обозначений и охранной маркировки музейных предметов и музейных коллекций |  |
|--|--|--|--|---|--|





### Форма проверочного листа

(списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого Министерством культуры Владимирской области при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий (выездных проверок) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации в музеях Владимирской области

Настоящая форма проверочного листа (далее – проверочный лист) применяется в ходе контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении государственных музеев, находящихся в ведении Министерства культуры Владимирской области, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации (далее – контролируемые лица).

Наименование контрольного (надзорного) органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа:

Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа:

Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия:

Вид контрольного (надзорного) мероприятия:

Наименование юридического лица, адрес регистрации юридического лица (далее – контролируемое лицо):

(указать полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица согласно сведениям из единого государственного реестра юридических лиц)

ИНН/ОГРН:

Регистрационный номер контролируемого лица в реестре музеев, иных организаций, физических лиц, в собственности, во владении или в Пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, дата регистрации:

---

Объект государственного контроля (надзора) (выбрать и подчеркнуть нужное):  
деятельность, действия (бездействие) контролируемого лица по обеспечению:  
- физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций;  
- проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций реставрационных работ лицами, прошедшими в Министерстве культуры Российской Федерации аттестацию на право их проведения;  
- безопасности музейных предметов и музейных коллекций, включая наличие присвоенных им учетных обозначений и охранной маркировки музейных предметов и музейных коллекций;  
- учета музейных предметов и музейных коллекций, ведения и сохранности учетной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями.

Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа:

---

(указать адрес составления и подписания акта контрольного (надзорного) мероприятия)

---

Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист:

---

Перечень сокращений, используемых далее в проверочном листе:

- культурные ценности – движимые предметы материального мира независимо от времени их создания, имеющие историческое, художественное, научное или культурное значение<sup>1</sup>;

- музейный предмет – культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление<sup>2</sup>;

- музейная коллекция – совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам<sup>3</sup>;

- Музейный фонд Российской Федерации – совокупность подлежащих государственному учету и постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается с соблюдением ограничений, установленных Федеральным

законом от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»<sup>4</sup>;

- музей – некоммерческое учреждение культуры, созданное собственником для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также для достижения иных целей, определенных Федеральным законом от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»<sup>5</sup>

- хранение – один из основных видов деятельности музея, предполагающий создание материальных и юридических условий, при которых обеспечивается сохранность музейного предмета и музейной коллекции<sup>6</sup>;

- Федеральный закон № 54-ФЗ – Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

### СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ

| № п/п | Вопросы, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований   | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы (проставляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия) |     |              | Примечание |
|-------|---|--|---|-----|--------------|------------|
|       |   |  | да  | нет | не применимо |            |
| 1     | 2   | 3  | 4   | 5   | 6            | 7          |
| 1.    | Осуществляется ли первичный учет музейных предметов и музейных коллекций?   | статья 6 Федерального закона № 54-ФЗ   |   |     |              |            |
| 2.    | Осуществляется ли централизованный учет музейных предметов и музейных коллекций?  | статья 6 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 3.1 Положения о Музейном фонде   |   |     |              |            |
| 3.    | Соблюдается ли порядок исключения музейных предметов из состава Музейного фонда Российской Федерации?                   | статья 9 Федерального закона № 54-ФЗ   |   |     |              |            |
| 4.    | Соблюдается ли 60-дневный срок регистрации вновь поступившего в музей музейного предмета в Госкаталоге Музейного фонда? | подпункт 12.4 пункта 12 Положения о Госкаталоге Музейного фонда  |   |     |              |            |
| 5.    | Соблюдаются ли требования по отнесению музейных предметов и музейных коллекций к соответствующему фонду?                | пункт 2.2, пункт 2.3 Единых правил   |   |     |              |            |

|     |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|
| 6.  | Оформляется ли коллекционная (попредметная) опись на групповую запись в главной инвентарной книге?                             | пункт 4.11 Единых правил   |  |  |  |  |
| 7.  | Соблюдается ли требование о недопустимости отражения музейных предметов на балансе музея?                                      | статья 7 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 6.3 Единых правил          |  |  |  |  |
| 8.  | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к учёту музейных предметов, содержащих драгоценные металлы и (или) драгоценные камни? | статья 12.1 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 6.5 Единых правил       |  |  |  |  |
| 9.  | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к учёту оружия?   | статья 12.1 Федерального закона № 54-ФЗ; пункты 6.6, 6.7 Единых правил |  |  |  |  |
| 10. | Соблюдается ли порядок оформления рукописных томов главной инвентарной книги и инвентарных книг до их заполнения?              | пункт 6.17 Единых правил   |  |  |  |  |
| 11. | Соблюдается ли условие для ведения печатных томов главной инвентарной книги и инвентарных книг?                                | пункт 6.18 Единых правил   |  |  |  |  |
| 12. | Соблюдается ли порядок архивной обработки всех видов актов?  | пункт 6.21 Единых правил   |  |  |  |  |
| 13. | Соблюдается ли порядок внесения изменений и исправлений в учётной документации?  | пункты 6.22, 6.23 Единых правил  |  |  |  |  |
| 14. | Обеспечивается ли регулярное страховое копирование основной учётной документации?  | пункт 6.25 Единых правил   |  |  |  |  |
| 15. | Соблюдается ли порядок замены книг основного учёта?  | пункты 6.27, 6.31 Единых правил  |  |  |  |  |
| 16. | Соблюдается ли порядок замены книг поступлений научно-вспомогательного фонда?  | пункты 6.28, 6.32 Единых правил  |  |  |  |  |
| 17. | Соблюдается ли порядок замены книг поступлений фонда сырьевых материалов и экспериментального фонда?                           | пункты 6.29, 6.33 Единых правил  |  |  |  |  |

|     |   |                                      |  |  |  |  |
|-----|---|--------------------------------------|--|--|--|--|
| 18. | Соблюдается ли порядок организации хранения учетных документов?                                       | пункты 6.37 - 6.39 Единых правил     |  |  |  |  |
| 19. | Соблюдается ли порядок учёта предметов, принятых на временное хранение для проведения экспертизы?     | пункты 7.1 - 7.9 Единых правил       |  |  |  |  |
| 20. | Соблюдается ли порядок и срок регистрации музейных предметов в инвентарных книгах (инвентаризация)?   | пункты 8.1 - 8.9 Единых правил       |  |  |  |  |
| 21. | Соблюдается ли порядок учета музейных предметов в филиалах музея?                                     | пункты 9.1 - 9.4 Единых правил       |  |  |  |  |
| 22. | Осуществляется ли ведение основных учётных документов?  | пункт 6.9 Единых правил              |  |  |  |  |
| 23. | Соблюдается ли требование о создании экспертной фондовозакупочной комиссии?                           | пункт 2.2 Положения о Музейном фонде |  |  |  |  |
| 24. | Обеспечены ли надлежащие условия хранения музейных предметов?   | пункт 10.2 Единых правил             |  |  |  |  |
| 25. | Отвечают ли здания и помещения для хранения музейных предметов требованиям пожарной безопасности?     | пункты 10.4, 10.6 Единых правил      |  |  |  |  |
| 26. | Допускается ли хранение в экспозиционных залах и хранилищах упаковочных материалов?                   | пункт 10.7 Единых правил             |  |  |  |  |
| 27. | Находятся ли в полной исправности крыши и водостоки музейного здания?                                 | пункт 10.11 Единых правил            |  |  |  |  |
| 28. | Соблюдаются ли требования к условиям микроклимата, обеспечивающим сохранность музейных предметов?     | пункты 11.1 - 11.17 Единых правил    |  |  |  |  |
| 29. | Соблюдаются ли требования к климатическим витринам с активной и пассивной стабилизацией микроклимата? | пункты 12.1 - 12.7 Единых правил.    |  |  |  |  |
| 30. | Осуществляются ли профилактические мероприятия для защиты музея от биоповреждений?                    | пункты 13.2, 13.14 Единых правил     |  |  |  |  |

|     |   |                                   |  |  |  |  |
|-----|---|-----------------------------------|--|--|--|--|
| 31. | Выделено ли отдельное помещение для распаковки и осмотра предметов?   | пункт 13.4 Единых правил          |  |  |  |  |
| 32. | Осуществляется ли микологический мониторинг состояния предметов?  | пункт 13.7 Единых правил          |  |  |  |  |
| 33. | Проводится ли регулярная уборка помещений, сезонные осмотры экспозиций и хранилищ?  | пункты 13.15, 13.21 Единых правил |  |  |  |  |
| 34. | Допускается ли применение шерстяных тканей для оформления экспозиций в музеях (декорирование витрин, стендов, подиумов)?  | пункт 13.18 Единых правил         |  |  |  |  |
| 35. | Допускается ли применение технического войлока в зданиях и на территории музея для утепления конструкций или отопительной системы?  | пункт 13.19 Единых правил         |  |  |  |  |
| 36. | Соблюдается ли порядок хранения ключей от фондохранилища и иных помещений?  | пункты 14.1 - 14.6 Единых правил  |  |  |  |  |
| 37. | Соблюдается ли порядок хранения музейных предметов в фондохранилищах?   | пункты 15.1 - 15.16 Единых правил |  |  |  |  |
| 38. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов разных видов в одном помещении?  | пункты 16.1 - 16.5 Единых правил  |  |  |  |  |
| 39. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению произведений живописи?  | пункты 17.1 - 17.13 Единых правил |  |  |  |  |
| 40. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению предметов монументального искусства из археологических раскопок и музейных коллекций: фрагментов настенных росписей на лессовой основе, скульптуры на лессовой основе, фрагментов древнерусских фресок на известковой штукатурке, фрагментов предметов из резного обугленного дерева? | пункты 18.1 - 18.5 Единых правил  |  |  |  |  |
| 41. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению   | пункты 19.1 - 19.22 Единых правил |  |  |  |  |

|     |  |                                      |  |  |  |  |
|-----|--|--------------------------------------|--|--|--|--|
|     | памятников восточной живописи: свитков на шелке и бумаге, на холсте, на хлопке, ширм, древней живописи из археологических раскопок?                            |                                      |  |  |  |  |
| 42. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из бумаги (графика, архивные документы, редкие книги, карты, плакаты)?                  | пункты 20.1 - 20.30<br>Единых правил |  |  |  |  |
| 43. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из ткани и кожи?  | пункты 21.1 - 21.24<br>Единых правил |  |  |  |  |
| 44. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из кости?   | пункты 22.1 - 22.4<br>Единых правил  |  |  |  |  |
| 45. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из дерева?  | пункты 23.1 - 23.6<br>Единых правил  |  |  |  |  |
| 46. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из металла?   | пункты 24.1 - 24.7<br>Единых правил  |  |  |  |  |
| 47. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению часов и механизмов?  | пункты 25.1 - 25.9<br>Единых правил  |  |  |  |  |
| 48. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из фарфора, керамики, стекла, известняка, мрамора, гипса, твердого и цветного камня?    | пункты 26.1 - 26.13<br>Единых правил |  |  |  |  |
| 49. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению фотографических материалов, фоно-, видео- и электронных документов на носителях с магнитным рабочим слоем? | пункты 27.1 - 27.17<br>Единых правил |  |  |  |  |
| 50. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению геолого-минералогических предметов?  | пункты 28.1 - 28.7<br>Единых правил  |  |  |  |  |
| 51. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению ботанических коллекций?  | пункты 29.1 - 29.4<br>Единых правил  |  |  |  |  |

|     |   |   |  |  |  |  |
|-----|---|---|--|--|--|--|
| 52. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению зоологических предметов?  | пункты 30.1 - 30.8 Единых правил  |  |  |  |  |
| 53. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению антропологических коллекций?  | пункт 31 Единых правил  |  |  |  |  |
| 54. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению естественнонаучных комплексов?  | пункт 32 Единых правил  |  |  |  |  |
| 55. | Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению цифровых музейных предметов?  | пункты 33.1 - 33.17 Единых правил                                       |  |  |  |  |
| 56. | Оформлено ли право безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в федеральной собственности?                   | пункты 2-4 Положения о передаче в безвозмездное пользование             |  |  |  |  |
| 57. | Обеспечивается ли доступ граждан к музейным предметам?  | пункты 9.1 - 9.9 Положения о Музейном фонде                             |  |  |  |  |
| 58. | Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов для использования внутри музея (внутренние музейные передачи)?                                       | пункты 35.1 - 35.4 Единых правил  |  |  |  |  |
| 59. | Соблюдается ли порядок приема и передачи музейных предметов во временное пользование (на временное хранение)?   | пункты 36.1 - 36.8 Единых правил  |  |  |  |  |
| 60. | Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов во временное пользование другим музеям и организациям, находящимся в Российской Федерации?           | пункты 38.1 - 38.2 Единых правил  |  |  |  |  |
| 61. | Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов во временное пользование (на временное хранение) для экспонирования за пределы Российской Федерации? | пункты 39.1 - 39.5 Единых правил  |  |  |  |  |
| 62. | Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов на постоянное хранение из государственных и муниципальных музеев                                     | статья 16 Федерального закона № 54-ФЗ; пункты 40.2 - 40.4 Единых правил |  |  |  |  |



|     |   |   |  |  |  |  |
|-----|---|---|--|--|--|--|
|     | другим государственным и муниципальным музеям, иным юридическим и физическим лицам?   |   |  |  |  |  |
| 63. | Уведомлял ли собственник музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, о намерении совершить сделку, направленную на отчуждение принадлежащих ему музейных предметов и музейных коллекций, в порядке, установленном Положением о Музейном фонде Российской Федерации, Министерство культуры Российской Федерации путем подачи заявления? | пункт 2 Правил приобретения                               |  |  |  |  |
| 64. | Обращалось ли контролируемое лицо с предложением о продлении срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями в Министерство культуры Российской Федерации в установленный срок (за 180 дней до истечения срока действия договора о передаче в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций)?   | пункт 11 Положения о передаче в безвозмездное пользование |  |  |  |  |
| 65. | Соответствует ли договор о передаче контролируемому лицу в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в федеральной собственности и включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 2 Федерального закона от 03.07.2016 № 357-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О   | форма договора, установленная Минкультуры России          |  |  |  |  |

|     |  |   |  |  |  |  |
|-----|--|---|--|--|--|--|
|     | Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»<br>форме договора,<br>установленной Минкультуры России?   |   |  |  |  |  |
| 66. | Соответствуют ли договоры о передаче контролируемому лицу в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, формам договоров, установленным Минкультуры России? | формы договоров,<br>установленные<br>Минкультуры России                 |  |  |  |  |
| 67. | Обеспечено ли проведение реставрационных работ лицами, прошедшими в федеральном органе исполнительной власти в сфере культуры аттестацию на право их проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций?   | статья 5<br>Федерального закона<br>№ 54-ФЗ; пункт 41.2<br>Единых правил |  |  |  |  |
| 68. | Обеспечена ли сохранность музейных предметов при экспонировании?   | пункты 42.1 - 42.33<br>Единых правил                                    |  |  |  |  |
| 69. | Соблюдается ли порядок обеспечения безопасности музейных предметов?  | пункт 52.2 Единых<br>правил   |  |  |  |  |
| 70. | Обеспечена ли маркировка музейных предметов?   | пункты 53.1 - 53.17<br>Единых правил                                    |  |  |  |  |
| 71. | Обеспечена ли проверка наличия и состояния сохранности музейных предметов?   | пункты 54.1 - 54.10<br>Единых правил                                    |  |  |  |  |

(дата заполнения)

(подпись)

(фамилия, инициалы должностного лица)

<sup>1</sup> Абзац второй статьи 3 Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 22, ст. 2591; 2018, № 1, ст. 19).

<sup>2</sup> Абзац третий статьи 3 Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 22, ст. 2591).

<sup>3</sup> Абзац четвертый статьи 3 Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 22, ст. 2591).

<sup>4</sup> Абзац пятый статьи 3 Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 22, ст. 2591; 2016, № 27, ст. 4290).

<sup>5</sup> Абзац шестой статьи 3 Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 22, ст. 2591; 2016, № 27, ст. 4290).

<sup>6</sup> Абзац восьмой статьи 3 Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 22, ст. 2591).



**Исчерпывающий перечень  
документов, запрашиваемых Министерством культуры Владимирской области  
в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора)  
за состоянием Музейного фонда Российской Федерации  
во Владимирской области**

- 1) Учредительные документы (устав, свидетельство о регистрации юридического лица) государственного музея (далее – музей), находящегося в ведении Министерства культуры Владимирской области (далее – Министерство);
- 2) Штатное расписание музея;
- 3) Номенклатура дел;
- 4) Справка о кадровой обеспеченности учетно-хранительской деятельности музея;
- 5) Положения о структурных подразделениях музея, осуществляющих учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций, хранящихся в музее;
- 6) Положение об Экспертной фондово-закупочной комиссии (далее – ЭФЗК);
- 7) Протоколы заседаний ЭФЗК;
- 8) Положение о Реставрационном совете;
- 9) Протоколы заседаний Реставрационного совета;
- 10) Инструкции по ключевому хозяйству;
- 11) Должностные инструкции сотрудников, осуществляющих учетно-хранительскую деятельность, реставрацию музейных предметов и музейных коллекций, должностные инструкции заместителей директора, связанные с обеспечением учетно-хранительской деятельности, в том числе должностные инструкции смотрителей и главного инженера (заместителя директора по административно-хозяйственной части);
- 12) Приказы о назначении на должность главного хранителя, начальника реставрационного отдела;
- 13) Справка о соответствии кадрового состава учетно-хранительского корпуса квалификационным требованиям;  
Ежегодные описи книг поступлений и инвентарных книг за соответствующий (проверяемый) период;
- 14) План-график проведения сверок наличия музейных предметов и музейных коллекций с учетно-хранительской документацией, включая акты сверок;
- 15) Книга поступлений (главная инвентарная книга);
- 16) Коллекционные (попредметные) описи к суммарным (групповым) померам книги поступлений (главной инвентарной книги);
- 17) Инвентарные книги по видам материалов или коллекциям;
- 18) Специальные инвентарные книги для учета музейных предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней;
- 19) Книга специального учета оружия;
- 20) Акты приема-передачи музейных предметов на постоянное хранение;

- 21) Акты межмузейной передачи музейных предметов на постоянное хранение;
- 22) Акты приема-передачи музейных предметов на ответственное хранение;
- 23) Акты исключения (списания) музейных предметов из учетной документации;
- 24) Реставрационные паспорта музейных предметов;
- 25) Акты приема-передачи предметов на временное хранение для проведения экспертизы предметов для представления на ЭФЗК музея;
- 26) Акты приема-передачи музейных предметов на временное хранение;
- 27) Акты возврата предметов, находившихся на временном хранении;
- 28) Внутримузейные акты приема-передачи музейных предметов на временное хранение;
- 29) Журналы (книги) регистрации всех видов учетной документации;
- 30) Паспорта музейных предметов;
- 31) Полевые описи материалов, полученных в результате историко-бытовых, этнографических и естественнонаучных экспедиций;
- 32) Топографические описи фондохранилища, экспозиций и временных выставок;
- 33) Каталоги, описи, картотеки и иные документы, используемые для получения оперативной информации о музейных предметах;
- 34) Справки о результатах проведенных археологических полевых работ;
- 35) Передаточные описи индивидуальных археологических предметов и (или) передаточные описи массовых археологических предметов;
- 36) Разрешительные документы Министерства культуры Российской Федерации и Министерства культуры Владимирской области на выдачу музейных предметов и музейных коллекций, хранящихся в Музее, во временное пользование другим организациям;
- 37) Акты результатов опробования драгоценных металлов Межрегиональным управлением Федеральной пробирной палаты по Центральному федеральному округу;
- 38) Планы-графики проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- 39) Документы по итогам проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- 40) Документы, определяющие внутренний порядок учета, хранения, реставрации, научной обработки музейных предметов и музейных коллекций, хранящихся в музее;
- 41) Внутримузейные правила комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций;
- 42) Внутримузейная инструкция по учету и хранению музейных предметов и музейных коллекций, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;
- 43) Приказы руководителя Музея в части организации работы по учету и хранению музейных предметов и музейных коллекций, хранящихся в музее;
- 44) Приказы руководителя Музея о первичной регистрации музейных предметов и музейных коллекций, подлежащих включению в состав Музейного фонда Российской Федерации;
- 45) Приказы руководителя Музея о подготовке экспозиций и выставок и назначении должностного лица, ответственного за хранение музейных предметов

в экспозициях и на выставках, или решения выставочной комиссии музея (при наличии);

46) Приказы руководителя музея, регламентирующие правила посещения музея, правила поведения в музее, права и обязанности посетителей;

47) Документы, подтверждающие аттестацию Министерством культуры Российской Федерации лиц, осуществляющих реставрационные работы в отношении музейных предметов и музейных коллекций, на право проведения этих работ (при наличии в штатном расписании музея должности реставратора);

48) Справка о регистрации в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, внесении в Реестр музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, сведений о музейных предметах и музейных коллекциях, хранящихся в Музее и подлежащих включению в состав Музейного фонда Российской Федерации;

49) Журналы учета температурно-влажностного режима, наличия экспонатов в экспозиционных залах, вскрытия помещений фондохранилищ и витрин, учета постушений/изъятий ключей; приема и выдачи ключей от мест хранения музейных предметов и музейных коллекций, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;

50) Акты и предписания предыдущих проверок (в том числе с участием надзорных органов);

51) Годовые отчеты по формам федерального статистического наблюдения: № 8 - НК «Сведения о деятельности музея» и № 4-экспонаты «Сведения о наличии драгоценных металлов и драгоценных камней в музейных предметах»;

52) Договор, заключенный между Министерством культуры Российской Федерации, Министерством культуры Владимирской области и музеем о передаче музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в пользовании музея, относящихся к федеральной собственности и включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, в безвозмездное пользование;

53) Договор, заключенный между Министерством культуры Российской Федерации и музеем о передаче музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в федеральной собственности, в безвозмездное пользование.

Региональный государственный контроль (надзор) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации не предполагает получение документов и информации, необходимых для осуществления государственного контроля и достижения целей и задач проведения проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия.



**Перечень профилактических мероприятий  
для осуществления программы профилактики рисков причинения вреда  
(ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках государственного контроля  
(надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на 2023 год**

Министерством культуры Владимирской области (далее – Министерство) в 2023 году запланировано проведение мероприятий в рамках осуществления Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по региональному государственному контролю (надзору) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации.

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок (периодичность) проведения мероприятия                    | Ответственные исполнители   |
|-------|---|--|-----------------------------|
| 1.    | Информирование контролируемых лиц и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на сайте Министерства   | В течение года, по мере утверждения нормативных правовых актов | О.И.Гуреев,<br>Е.А.Цветкова |
| 2.    | Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (в случае поступления в Министерство сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) наличии признаков нарушения обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям) | В течение года, по мере необходимости                          | О.И.Гуреев                  |
| 3.    | Консультирование по вопросам наличия и (или) содержания обязательных требований, периодичности и порядка проведения контрольных (надзорных) мероприятий, порядка выполнения обязательных требований   | В течение года   | О.И.Гуреев,<br>Е.А.Цветкова |
| 4.    | Профилактический визит в Государственное бюджетное учреждение культуры Владимирской области «Муромский историко-художественный музей»   | Сентябрь 2023 года   | О.И.Гуреев,<br>Е.А.Цветкова |
| 5.    | Профилактический визит в Государственное бюджетное учреждение культуры Владимирской области «Гороховецкий историко-архитектурный музей»   | Сентябрь 2023 года   | О.И.Гуреев,<br>Е.А.Цветкова |

|    |  |                    |                             |
|----|--|--------------------|-----------------------------|
| 6. | Профилактический визит в Государственное бюджетное учреждение культуры Владимирской области «Центр пропаганды изобразительного искусства»  | Сентябрь 2023 года | О.П.Гуреев,<br>Е.А.Цветкова |
| 7. | Проведение с контролируемыми лицами разъяснительной работы, учебно-методических мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований | В течение года     | О.П.Гуреев,<br>Е.А.Цветкова |

