АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

05.09.2017 №2

О внесении изменений в постановление департамента инвестиций и внешнеэкономической деятельности администрации Владимирской области от 22.09.2016 № 1

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.11.2008 №181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области», [пунктом 4.5.10](consultantplus://offline/ref=C70C0C0F6B0C3E33D4A5E50778BBAD4CE903E5DDDA5822F754FA03216197CFF3FD8940541F31510039ED9B03T7I) [Положения](consultantplus://offline/ref=C70C0C0F6B0C3E33D4A5E50778BBAD4CE903E5DDDA5822F754FA03216197CFF3FD8940541F315100T4I) о департаменте инвестиций и внешнеэкономической деятельности администрации Владимирской области, утвержденного постановлением Губернатора области от 30.12.2005 №789, п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в приложение к постановлению департамента инвестиций и внешнеэкономической деятельности администрации Владимирской области от 22.09.2016 № 1 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Владимирской области и урегулированию конфликта интересов в департаменте инвестиций и внешнеэкономической деятельности администрации Владимирской области» следующие изменения:

1.1*.*Абзац второй подпункта 2 пункта 6 Положения о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Владимирской области и урегулированию конфликта интересов в департаменте инвестиций и внешнеэкономической деятельности администрации Владимирской области изложить в следующей редакции:

«-письменное обращение гражданина, замещавшего в департаменте должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный Указом Губернатора области от 27.08.2009 №17 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Владимирской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Владимирской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего, до истечения двух лет со дня его увольнения с государственной службы;».

* 1. Приложение к Положению о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Владимирской области и урегулированию конфликта интересов в департаменте инвестиций и внешнеэкономической деятельности администрации Владимирской области изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента И. А. Хроменкова

Приложение

к постановлению департамента инвестиций и внешнеэкономической деятельности администрации Владимирской области от 05.09.2017 № 2

В департамент инвестиций и внешнеэкономической деятельности администрации Владимирской области

от

(Ф.И.О.)

(замещаемая должность в департаменте инвестиций и внешнеэкономической деятельности администрации области)

(адрес фактического проживания)

(телефон)

**ОБРАЩЕНИЕ**

**о даче согласия в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора**

***Я***,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Ф.И.О., дата рождения)

(замещаемая должность государственной гражданской службы)

***прошу дать согласие на замещение мной на условиях трудового договора должности и (или) выполнение работ (оказание услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора) (нужное подчеркнуть)***

(планируемая должность)

(наименование и местонахождение организации, характер ее деятельности)

(вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

***в связи с тем, что при замещении должности (ей)***

(указать наименование должностей гражданской службы, которые гражданин замещал в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, включенные в перечень должностей, утвержденный Указом Губернатора области от 27.08.2009 № 17

«Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Владимирской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Владимирской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»)

***я осуществлял(а) следующие функции государственного управления в отношении этой организации:***

(указать какие)

***В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):***

(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения

трудового или гражданско-правового договора)

;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении настоящего обращения (нужное подчеркнуть)***

(дата) (подпись, инициалы и фамилия)